

## RISORSE ELETTRONICHE

Di particolare interesse per l'ambito scientifico-tecnologico sono:

le **banche dati bibliografiche** CabDirect, Food Science and Technology Abstracts (FSTA), MathSciNet, Journal Citation Reports, Web of Science, Scopus;

le **riviste elettroniche** dell'editore Elsevier (ScienceDirect) e dell'editore Wiley; le riviste dell'IEEE; dell'American Chemical Society (ACS); dell'Association for Computing Machinery (ACM); della Royal Society of Chemistry (RSC); dell'American Physical Society (APS); della Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM); dell'Institution of Civil Engineers (ICE); di Emerald (pacchetto Management).

Le banche dati, gli ebook e le riviste elettroniche in abbonamento sono consultabili dal catalogo [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it).

Per scaricare il **full-text** degli articoli è necessario essere in rete di Ateneo:

- tramite wi-fi (rete Eduroam)
- dalle postazioni internet in rete fissa
- da casa tramite il servizio EZProxy accedendo a [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it) e utilizzando username e password della posta elettronica [nome.cogome@uniud.it](mailto:nome.cogome@uniud.it) / [matricola@aulecsit.uniud.it](mailto:matricola@aulecsit.uniud.it) (servizio riservato a studenti, docenti e personale dell'Ateneo).

## ALTRI SERVIZI

- Al piano terra sono disponibili due macchine per effettuare **fotocopie self-service**, che funzionano con tessera prepagata acquistabile presso il distributore automatico
- È riservato al personale interno (docenti e categorie assimilabili) il servizio di accesso alla **Biblioteca 24 h su 24**  
Per informazioni: [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it)

## NORME DI COMPORTAMENTO

La Biblioteca è luogo di studio e ricerca: va osservato il silenzio e un comportamento consono al luogo.

In tutti i locali è vietato l'uso del telefono cellulare ed è vietato fumare.

Non ricollocare sugli scaffali i libri e le riviste che hai consultato! Lasciali nelle ceste colorate o consegnali al Banco prestiti.

I libri e le riviste servono a tutti, perciò è proibito sottolinearli, annotarli o rovinarli in qualsiasi modo.

**CONTATTI:** [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it)  
Via delle Scienze, 206, Udine  
Tel. 0432 558561

A cura della Biblioteca Scientifica e Tecnologica Ed.1/2017



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE

## GUIDA ALLA BIBLIOTECA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA



## ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

Lunedì - Venerdì: 9.00 – 19.00

[www.uniud.it/biblioteche-bib2](http://www.uniud.it/biblioteche-bib2)

## LA BIBLIOTECA E IL SUO PATRIMONIO

I locali della Biblioteca sono disposti su due piani.

Al **piano terra** si trovano il Banco prestiti, la sala di lettura, le postazioni internet, due sale periodici, l'Ufficio Informazione Bibliografica.

Al **primo piano** si trovano la sala monografie, la sala riunioni, la sala Goidanich e gli altri uffici della Biblioteca.

Una parte del patrimonio è conservata in **magazzino** ed è consultabile su richiesta.

La Biblioteca mette a disposizione 300.000 volumi circa tra monografie e annate di periodici, oltre 350 abbonamenti correnti a riviste specializzate e migliaia di periodici elettronici a testo pieno, parte della più ampia offerta di Ateneo consultabile attraverso i motori di ricerca condivisi.

Il materiale bibliografico cartaceo è collocato a scaffale aperto e ordinato per disciplina secondo la Classificazione Decimale Dewey.

Queste le aree disciplinari coperte: agricoltura, architettura, botanica, medicina veterinaria, viticoltura, economia, fisica, matematica, informatica, ingegneria, sociologia, urbanistica, geografia, chimica, scienze degli alimenti e geologia.

Di particolare rilevanza due speciali fondi librari:

- la **Biblioteca della Società Alpina Friulana**, che comprende monografie, periodici, carte geografiche, atlanti, opere antiche e moderne, pubblicate in varie lingue riguardanti argomenti di geografia, storia, geologia, botanica e fisica
- la **Biblioteca Athos Goidanich**, costituita da opere generali di biologia, zoologia e di entomologia, con sezioni specialistiche di entomologia agraria, forestale, medica e veterinaria

Singoli fondi librari sono pervenuti negli anni per **donazione** di Enti e privati.

## I SERVIZI

### Prestito librario

Il servizio è aperto a tutti gli utenti.

I libri di testo, i dizionari e gli atlanti contrassegnati con un bollino verde sono disponibili solo per il prestito giornaliero.

Non lasciare scadere il tuo prestito!

Entro la data di scadenza, le opera vanno restituite oppure il prestito può essere **rinnovato**:

- sul tuo profilo personale in [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it)
- via e-mail scrivendo a [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it)
- via telefono allo 0432-558561
- personalmente al Banco prestiti

Puoi **prenotare** testi che sono in prestito, con le stesse modalità relative al rinnovo.

Quando i testi saranno restituiti, sarai avvisato via e-mail.

Hai 3 giorni di tempo per ritirare i libri, che altrimenti verranno rimessi a scaffale.

### Per accedere al prestito

- Studenti, docenti o personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo sono automaticamente abilitati al servizio
- Gli utenti esterni devono registrarsi presso il Banco prestiti presentando un valido documento di identità: dal lunedì al giovedì (9.00 – 13.00 / 15.00 – 17.00) e il venerdì (9.00 – 13.00)
- La Tessera Sanitaria Regionale viene attivata come tessera della biblioteca

### Consultazione e sala lettura

- I libri e le riviste della Biblioteca sono disponibili a scaffale e liberamente consultabili da tutti gli utenti
- l'ultimo fascicolo arrivato delle riviste si trova sugli espositori di fronte al Banco prestiti
- il servizio wi-fi funziona con le credenziali di posta elettronica
- sono disponibili 10 postazioni internet per la ricerca bibliografica: gli utenti interni accedono tramite credenziali di posta elettronica, gli utenti esterni previa richiesta di credenziali al Banco prestiti
- per chi voglia depositare zaini e borse, sono disponibili alcuni armadietti, inserendo una moneta da 1 euro

### Prestito intrateneo

Puoi richiedere libri e copie di articoli di periodici posseduti dalle Biblioteche di Ateneo di Pordenone e Gorizia e ritirarli presso la tua Biblioteca di riferimento.

Per effettuare la richiesta rivolgiti al Banco prestiti o scrivi a [scienze@uniud.it](mailto:scienze@uniud.it).

Riceverai una e-mail quando il libro sarà disponibile per il ritiro.

### Consulenza bibliografica e Servizio interbibliotecario

L'Ufficio Informazione Bibliografica ti assiste per ricerche tematiche, su cataloghi, siti internet, banche dati bibliografiche, riviste elettroniche.

Lunedì - venerdì: 9.00 – 13.00 (al piano terra)  
tel. 0432-558567/68

Per il Servizio Interbibliotecario fai richiesta autenticandoti sul tuo profilo personale in [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it)

### Formazione

I percorsi di info-formazione ti aiutano ad acquisire le competenze necessarie per svolgere una ricerca bibliografica in maniera autonoma ed efficace per il successo della tua attività - presente e futura - di «creatore di nuovi prodotti di cultura» (tesine, tesi e tanto altro).

**Iscriviti** alle iniziative programmate attraverso il sito della Biblioteca o chiedi informazioni a [formazione.bib2@uniud.it](mailto:formazione.bib2@uniud.it)

### CATALOGO

Il catalogo online ti consente l'accesso alle risorse bibliografiche e ti fornisce informazioni su tutto il patrimonio posseduto (libri, riviste, tesi di dottorato, risorse elettroniche, e-book) e sulle opere in via di acquisizione della Biblioteca.

È consultabile al sito [primo.uniud.it](http://primo.uniud.it).