##### PIANO FORMATIVO di ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

 **MODULO FORMATIVO IN ALTERNANZA**

**GRAMMATICA DI BASE**

**SOGGETTO FORMATIVO** **– Università degli Studi di Udine**

Il/a sottoscritto/a ......................................................

nato/a ................................................, Prov……….. il ...........................,

residente a................................. Prov………..in via/piazza.............................................................

codice fiscale………………………………………………………,

frequentante la classe QUARTA sez. .........................,

presso la scuola secondaria di secondo grado…………………………………………………,

in procinto di frequentare attività di alternanza scuola lavoro nel periodo **dall’1 al 4 SETTEMBRE 2020** organizzato dall’Università degli Studi di Udine,

**DICHIARA**

* di essere conoscenza che l’attività verrà svolta completamente a distanza su piattaforma Microsoft Teams e che non sarà possibile accedere ad alcuna struttura universitaria per seguire le attività;
* di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
* di essere consapevole che durante i periodi di alternanza è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell’istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
* di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell’esperienza di alternanza;
* di essere a conoscenza che alcun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di alternanza scuola lavoro;
* di essere a conoscenza che l’esperienza di alternanza scuola lavoro non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
* di essere consapevole che l’attività svolta è soggetta alla disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e che, per quanto riguarda il trattamento effettuato dall’Università degli Studi di Udine, si applica l’informativa relativa agli studenti disponibile all’indirizzo <https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/guida/privacy>

**SI IMPEGNA**

* a rispettare gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro che verranno svolte a distanza e di informare nel caso di assenze;
* a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
* a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a conoscenza – seppur in forma telematica;
* di essere a conoscenza che la presenza verrà tracciata attraverso la piattaforma Teams e che il tutor della struttura ospitante terrà traccia delle presenze ai fini della certificazione finale delle ore di alternanza svolte
* ad osservare gli orari e i regolamenti interni del soggetto ospitante, le norme in materia di protezione dei dati personali.

**Sorveglianza sanitaria**

Tenuto conto delle modalità di svolgimento dell’attività progettata, che sarà svolta completamente a distanza (via telematica con una esposizione limitata nel tempo su base , si valuta **non necessaria la sorveglianza sanitaria**.

**Descrizione del percorso e delle attività in cui sarà impegnato lo studente**

L’attività di alternanza sarà articolata in ore di formazione per via telematica, sia frontale sia laboratoriale e in ore dedicate al lavoro autonomo per la preparazione di un elaborato o di un esame di valutazione e alla relativa presentazione. Lo studente frequenterà nel periodo **dall’1 al 4 settembre 2020** l’offerta in modalità a distanza.

Il campus prevede un massimo di **18 ore** di alternanza scuola lavoro per ogni studente

Tutor Scientifico: prof. Paolo Driussi

**L’attività di alternanza concorrerà al raggiungimento delle seguenti:**

**Competenze disciplinari, tecnico-pratiche:**

Attività e obiettivi: analisi dell’uso della lingua in diversi stili dal punto di vista comunicativo; obiettivi formativi: alla fine degli incontri le studentesse/gli studenti avranno appreso la possibilità di analizzare la lingua secondo modelli teorici funzionalisti e avranno coscienza delle finalità della comunicazione e dei mezzi linguistici necessari per realizzarle.

**Competenze sociali, organizzative e operative**

Lavorare in team, migliorare le capacità di relazionarsi con gli altri, pianificare e organizzare il lavoro.

Data....................................................

Firma studente..........................................................................................

Firma del Tutor universitario……………………………………………………

Firma del Tutor scolastico……………………………………………………

Nel caso di studente minorenne

II sottoscritto ................................................................. soggetto esercente la patria potestà dell’alunno............................................................ dichiara di aver preso visione di quanto ripor- tato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa ................................................... a partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma del genitore………………………………........................................