RELAZIONE TECNICA

INTERMEDIA

SPOKE:

ACRONIMO PROGETTO:

La Relazione Tecnica di avanzamento lavori di progetto è relativa alle attività svolte nel periodo di riferimento ed allo stato complessivo di esecuzione dell’intervento in relazione alle finalità dello stesso: essa deve fornire una descrizione esaustiva dei risultati di progetto nel periodo, con specifico riferimento alle attività progettuali svolte, l’avanzamento ed il conseguimento di milestone e target previsti nel progetto approvato. La Relazione Tecnica è trasmessa dal Beneficiario/per tramite del Capofila ed è sottoposta alla valutazione dello Spoke secondo quanto previsto dai Bandi.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Date | Details | Author(s) |
| 1 | x | x | x |

**—**

This document is part of the project iNEST which has received funding from the MUR – Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5 – Creazione e rafforzamento di “Ecosistemi dell’innovazione”, costruzione di “leader territoriali di R&S” – del PNRR funded by the European Union - NextGenerationEU with grant agreement no. ECS00000043

[Di seguito, è necessario riportare tutti i dati richiesti.]

|  |  |
| --- | --- |
| ANAGRAFICA PROGETTO | |
| Spoke |  |
| ACRONIMO DEL PROGETTO |  |
| Azienda Capofila |  |
| Data inizio progetto: |  |
| Durata: |  |
| Data fine progetto: |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Partner | Denominazione | Dimensione di impresa | P.IVA/CF | CUP | Sede di Progetto |
| Capofila |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PERIODO ATTIVITA’ OGGETTO DELLA RELAZIONE | |
| Intervallo temporale attività oggetto della relazione | Dal [gg/mm/aaaa] al [gg/mm/aaaa] |
| Numero della Relazione | [1] [2] |
| Data della Relazione | [dd/mm/yyyy], [version No] |

**Allegati:**

Allegato 1. CONSUNTIVO SPESE SOSTENUTE DI PROGETTO

Data Relazione: gg/mm/aaaa

Autore: *indicare nome e cognome*

Capofila: *indicare denominazione società capofila*

Contatti: *indicare riferimenti persone da contattare*

Firma del redattore: -----------------------------------

Sommario

[1. AVANZAMENTO TECNICO- SCIENTIFICO DEL PROGETTO 4](#_Toc167881723)

[1.1. Descrizione dei risultati intermedi raggiungi 4](#_Toc167881724)

[1.2. Descrizione stato avanzamento lavori per Work Packages 5](#_Toc167881725)

[1.3. SAL di Progetto e relative Deliverables 7](#_Toc167881726)

[1.4. Risultati raggiunti 8](#_Toc167881727)

[2. AVANZAMENTO TEMPORALE DEL PROGETTO 9](#_Toc167881728)

[3. RISPETTO DELLE CONDIZIONALITÀ E DI TUTTI GLI ULTERIORI REQUISITI CONNESSI ALLE MISURE DEL PNRR 10](#_Toc167881729)

[3.1. Principio DNSH e legislazione prevista dal Codice dell’ambiente 10](#_Toc167881730)

[3.2. Coerenza con il Vincolo Digitale (Tagging) 11](#_Toc167881731)

[3.3. Open Science e Fair Data 11](#_Toc167881732)

[3.4. Conformità ai requisiti etici (eventuale) 12](#_Toc167881733)

[4. AVANZAMENTO ECONOMICO DEL PROGETTO 13](#_Toc167881734)

[4.1. Avanzamento della spesa di progetto 13](#_Toc167881735)

[4.2. Avanzamento del cronoprogramma di spesa del progetto 16](#_Toc167881736)

1. AVANZAMENTO TECNICO- SCIENTIFICO DEL PROGETTO

|  |
| --- |
| *max 3 pagine- per entrambe le sezioni. È possibile allegare immagini*  *e schemi al fondo della relazione* |
| Descrivere in modo qualitativo i risultati del progetto raggiunti (sezione 2, B.1 Proposta di Progetto) |
| X |
| Evidenziare lo stato degli indicatori (KPIs) del Progetto (sezione 2, B.1 Proposta di Progetto) |
| X |
| Descrivere i risultati raggiunti con la collaborazione dall’OdR dall’Organismo di ricerca (OdR) (se presente) impegnato nel progetto (sezione 1, D Proposta di Progetto). |
| X |

## Descrizione stato avanzamento lavori per Work Packages

Copiare e compilare le tabelle sopra in funzione del numero dei WP previsti dal Progetto

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Work Package n. | 0 | Inizio attività  Prevista del WP: | (es. M2) | Fine attività Prevista del WP: | (es. M9) |
| Inizio attività  Effettiva del WP: | (es. M2) | Fine attività Effettiva del WP | (es. M9/ ancora in corso) |
| Titolo Work Package: | | [Titolo] | | | |
| Tipo: | | [Ricerca Industriale/Sviluppo Sperimentale] | | | |
| WP Leader: | | [Nome Partner] | | | |
| Obiettivi previsti nella proposta approvata | | | | | |
| Elencare e descrivere brevemente gli obiettivi del WP | | | | | |
| Obiettivi conseguiti | | | | | |
| Elencare e descrivere brevemente gli obiettivi conseguiti nel periodo, evidenziando eventuali modifiche rispetto alla proposta approvata | | | | | |
| Descrizione dei Task Conclusi o in Corso | | | | | |
| Descrivere le attività svolte allo stato avanzamento lavori sui diversi Task, differenziate per soggetto coinvolto | | | | | |
| Task 1.1 – Titolo – [Task Leader, Partner e Fornitori coinvolti ] Descrizione attività svolte allo stato avanzamento lavori sul Task, differenziate per soggetto coinvolto | | | | | |
| Task 1.n – Titolo – [Task Leader, Partner e Fornitori coinvolti] Descrizione attività svolte allo stato avanzamento lavori sul Task, differenziate per soggetto coinvolto | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Deliverables del WP: | | |
| D 1.1 - Titolo | Descrizione | Rilasciato: [Sì, No, in corso] |
| D n.n - Titolo | Descrizione | Rilasciato: [Sì, No, in corso] |

## SAL di Progetto e relative Deliverables

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Milestone di Progetto raggiunte e relative Deliverables | | | |
| SAL n. | WP attivi nei SAL | | Stato avanzamento SAL rispetto al cronoprogramma (completata, parzialmente completata, da avviare) | % completamento (100% -x% -0%) | Deliverables (indicare i deliverables del SAL, es. D1.1) |
| SAL1 |  | |  |  |  |
| SAL2 |  | |  |  |  |

## Risultati raggiunti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome | Tipo di risultato[[1]](#footnote-1) | TRL[[2]](#footnote-2) | Descrizione |
| [nome] | [SCI] [PROD] [SERV] [PROC] [BUS] [DSG] [METH] [PO] | [TRL4] [TRL5-] [TRL6] [TRL7] [TRL8] [TRL9] | [Prototipazione in ambiente di laboratorio] [Prototipazione in ambiente di produzione] [Pilota, dimostratore o test] [Gestione della proprietà intellettuale] [Altro] |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. AVANZAMENTO TEMPORALE DEL PROGETTO

Allegare il Gantt del Progetto approvato, aggiornato allo stato avanzamento lavori di questo rendiconto evidenziando in verde le attività completate. Il Gantt deve essere comprensivo degli eventuali scostamenti temporali.

|  |  |
| --- | --- |
| %SAL | \_\_\_\_\_\_\_% [mesi trascorsi/mesi previsti] |

|  |
| --- |
| **Scostamento temporali (eventuale)** |

|  |
| --- |
| Riportare eventuali scostamenti temporali delle attività all’interno della durata del progetto, indicando i partner coinvolti. |
|  |

1. RISPETTO DELLE CONDIZIONALITÀ E DI TUTTI GLI ULTERIORI REQUISITI CONNESSI ALLE MISURE DEL PNRR

## Principio DNSH e legislazione prevista dal Codice dell’ambiente

Descrizione di come le attività svolte rispettino il principio DNSH e legislazione prevista dal Codice dell’Ambiente. A tal proposito, si riportano le motivazioni per le quali le attività svolte non arrecano danno significativo a ciascuno degli obiettivi ambientali.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Obiettivo ambientale | È stato rispettato il principio DNSH per l’obiettivo ambientale?  (Si/No)[[3]](#footnote-3) | Giustificazioni[[4]](#footnote-4): |
| 1. Mitigazione dei cambiamenti climatici |  |  |
| 2. Adattamento ai cambiamenti climatici |  |  |
| 3. Uso sostenibile e protezione delle risorse idriche e marine |  |  |
| 4. Transizione verso l’economia circolare, con riferimento anche a riduzione e riciclo dei rifiuti |  |  |
| 5. Prevenzione e riduzione dell’inquinamento dell’aria, dell’acqua o del suolo |  |  |
| 6. Protezione e ripristino della  Biodiversità e degli ecosistemi |  |  |

|  |
| --- |
| (se applicabile)  Si riportano le modalità con le quali sono rispettate le indicazioni previste dalla legislazione nazionale applicabile, ivi comprese quelle previste dal Codice dell'ambiente (Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii.), inclusa l’eventuale necessità di sottoporre le attività progettuali pertinenti agli adempimenti previsti dalla normativa vigente tra le quali la Valutazione di impatto ambientale (VIA), l’Autorizzazione integrata Ambientale (AIA) e l’Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)5: |

## Coerenza con il Vincolo Digitale (Tagging)

|  |
| --- |
| Almeno 2000 caratteri |
| Descrivere come le attività svolte e le relative spese sostenute concorrono al conseguimento del vincolo digitale, favorendo così la transizione digitale e garantendo contestualmente il rispetto del contributo all’obiettivo digitale (cd. Tagging), individuati dall’art.18 par. 4 lettera e) e f) del Regolamento (UE) 2021/241. |
| Qualitativamente |
|  |
| Quantitativamente |
|  |

## Open Science e Fair Data

|  |  |
| --- | --- |
| Almeno 2000 caratteri | |
| Descrivere come è stato garantito un accesso aperto al pubblico ai risultati dei progetti e ai relativi dati nel minor tempo e con il minor numero di limitazioni possibile, in linea con il principio “as open as possible, as closed as necessary”, adottando le migliori pratiche dell’ “Open science” e “FAIR Data Management”. Come risultati si intende ad esempio, se presenti, le pubblicazioni di risultati originali della ricerca scientifica, i dati grezzi e i metadati, le fonti, le rappresentazioni digitali grafiche e di immagini e i materiali multimediali scientifici. |

1. AVANZAMENTO ECONOMICO DEL PROGETTO

## Avanzamento della spesa di progetto

Allegare il prospetto a consuntivo dei costi sostenuti associati ai WP, dando evidenza quindi della tipologia di costo sostenuta (personale, amministrative per auditing, materiali, consulenze esterne) per ogni ambito di spesa (Ricerca Industriale, Sviluppo Sperimentale) e per ogni Partner.

Si forniscano le informazioni richieste per ogni Partner:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Capofila |  | | |
|  | Valore (€) | Fornitore | Giustificazione della pertinenza della spesa ai fini del progetto e riferimento al WP di pertinenza |
| Costi per servizi di consulenze specialistica |  |  |  |
| Costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi |  |  |  |
| Totale |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Partner 1 |  | | |
|  | Valore (€) | Fornitore | Giustificazione della pertinenza della spesa ai fini del progetto e riferimento al WP di pertinenza |
| Costi per servizi di consulenze specialistica |  |  |  |
| Costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi |  |  |  |
| Totale |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Partner 2 |  | | |
|  | Valore (€) | Fornitore | Giustificazione della pertinenza della spesa ai fini del progetto e riferimento al WP di pertinenza |
| Costi per servizi di consulenze specialistica |  |  |  |
| Costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi |  |  |  |
| Totale |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Partner 1 |  | | |
|  | Valore (€) | Fornitore | Giustificazione della pertinenza della spesa ai fini del progetto e riferimento al WP di pertinenza |
| Costi per servizi di consulenze specialistica |  |  |  |
| Costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi |  |  |  |
| Totale |  |

## Avanzamento del cronoprogramma di spesa del progetto

Allegare alla presente il Cronoprogramma

CALCOLO % DI SCOSTAMENTO DEL CRONOPROGRAMMA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il costo previsto al SAL si riferisce a quanto indicato nel Cronoprogramma di progetto approvato.  I costi sostenutiial SAL sono i costi effettivamente sostenuti nel periodo. | | | | |
| PARTNER | **COSTO PREVISTO AL SAL (C)** | **TOTALI COSTI SOSTENUTI AL SAL (D)** | **% DI SCOSTAMENTO**  **(D/C)** | **MOTIVAZIONE** |
| Capofila: \_\_\_\_\_\_ | € | € | % |  |
| Partner 1: \_\_\_\_\_\_ | € | € | % |  |
| Partner 2: \_\_\_\_\_\_ | € | € | % |  |
| Partner 3: \_\_\_\_\_\_ | € | € | % |  |

1. [SCI — Scoperta scientifica, modello, teoria…)] [PROD — Prodotto (nuovo o migliorato)] [SERV — Servizio (nuovo o migliorato)] [PROC — Processo industriale (nuovo o migliorato)][BUS — Modello di business (nuovo o migliorato)] [DSG — Progettazione (nuova o migliorata)] [METH — Metodo, materiale, tecnologia, progettazione (nuova o migliorata)] [↑](#footnote-ref-1)
2. [TRL4 - Tecnologia validata in laboratorio] [TRL5- Tecnologia convalidata nell'ambiente pertinente] [TRL6 - Tecnologia dimostrata in un ambiente pertinente] [TRL7 - Dimostrazione del prototipo del sistema in ambiente operativo] [TRL8- Sistema completo e qualificato] [TRL9 - Sistema reale testato in ambiente operativo][Non applicabile] [↑](#footnote-ref-2)
3. Nel caso in cui le attività svolte non hanno un impatto sull’obiettivo ambientale, è opportuno rispondere “Si” ferma restando la necessità di inserire le motivazioni nella colonna “Giustificazioni” della medesima tabella. [↑](#footnote-ref-3)
4. Giustificare, anche tramite opportuna documentazione probatoria, come è stato rispettato il principio DNSH per ciascuno dei sei obiettivi ambientali, coerentemente con le indicazioni contenute nella Guida DNSH, e in particolare facendo riferimento alle schede tecniche ivi contenute e alle relative checklist (Regime 2). In riferimento ai requisiti minimo previsti dal Regime 2, alle Schede tecniche da applicare, si riferisce che:

   Scheda 1. Non è applicabile in quanto il progetto finanziato non prevede interventi per costruire nuovi edifici;

   Scheda 3 e 6 in materia di acquisto, leasing noleggio di PC e AEE non medicali e di acquisti di servizi informatici e di hosting cloud. La documentazione probatoria è disponibile agli atti dei Partner coinvolti; [↑](#footnote-ref-4)