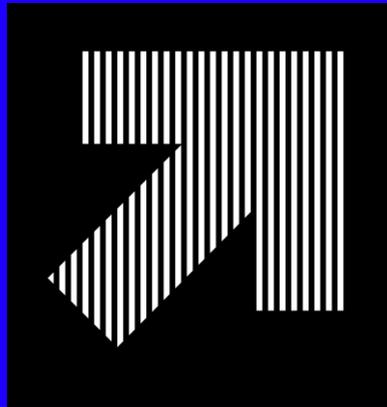




**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

AREA SERVIZI
PER LA RICERCA



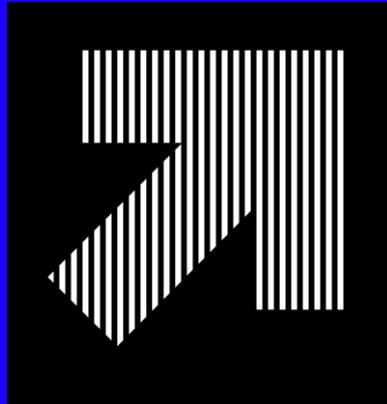
INCONTRO TAVOLO SCOPRI

Udine, 1° febbraio 2024



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

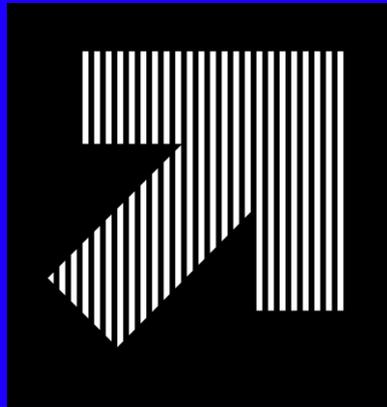




Ordine del giorno

1. Presentazione guide dei dipartimenti
2. Dottorato di ricerca: aggiornamenti
3. Comunicazioni:
 - a) bando per giovani ricercatori di iNEST
 - b) webinar su In-time e u-Web reporting
 - c) aggiornamento Gruppi di ricerca
 - d) PRIN 2022 – PRIN 2022 PNRR
 - e) aggiornamento POQ ARIC01 rev 5
4. Varie ed eventuali





1. Presentazione guide dei dipartimenti

- ogni dipartimento riceverà l'impaginato vecchio, e il relativo word, che dovrà essere aggiornato (ad esclusione del DPIA che farà una nuova versione)
- d'accordo con Rettore e DG si farà solo la versione in inglese
- ogni guida verrà introdotta da un breve racconto fotografico, i dipartimenti dovranno segnalare alcuni contesti significativi da fotografare, per fare foto ad hoc: laboratori, strutture, lezioni...)
- i contenuti dovranno essere inviati **entro il 31 marzo 2024** a:

Norma Zamparo - Forum editrice, tel. 0432 26001- forum@forumeditrice.it

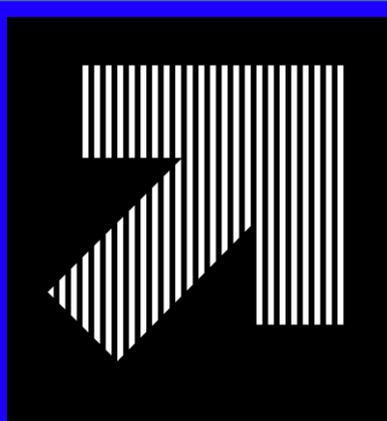
oppure ad Andrea Lucatello tel. 0432 556272 - andrea.lucatello@uniud.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

AREA SERVIZI
PER LA RICERCA



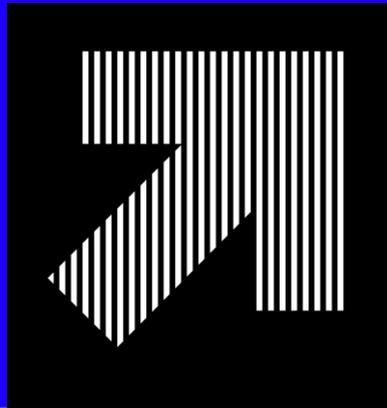
2. Dottorato di ricerca: aggiornamento

Focus: Iscrizione volontaria al Servizio Sanitario Nazionale

L'iscrizione volontaria al SSN è effettuata dietro pagamento di un contributo annuale con riferimento all'anno solare 1 gennaio – 31 dicembre a prescindere dall'eventuale scadenza infra-annuale del permesso di soggiorno, non è frazionabile e non ha decorrenza retroattiva.

ATTENZIONE: Gli importi sono stati modificati a partire dal 1 gennaio 2024 dalla Legge n 213 dd 30/12/2023 art. 1 comma 240, 241





2. Dottorato di ricerca: aggiornamento

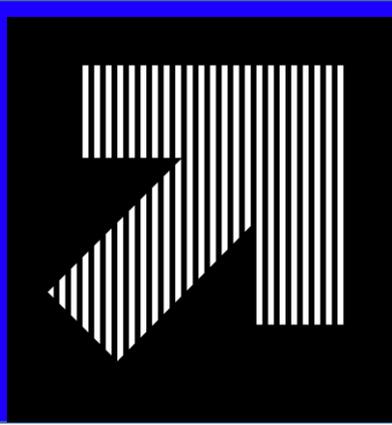
Metodologia di calcolo dell'importo:

Il contributo annuale rapportato al reddito complessivo dell'anno precedente (dichiarato con autocertificazione) si calcola applicando le seguenti aliquote:

- l'aliquota del 7,50% fino alla quota di reddito pari a € 20.658,28
- l'aliquota del 4% sugli importi eccedenti a € 20.658,28 e fino al limite di €. 51.645,69

L'ammontare del contributo non può comunque essere inferiore all'importo di € 2.000,00.

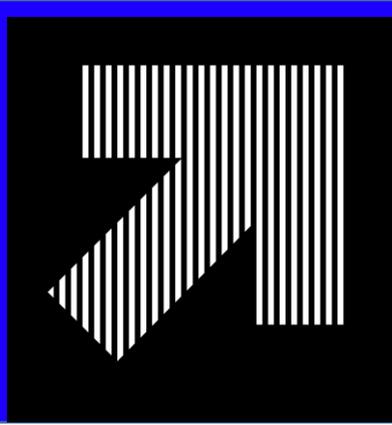
Per gli studenti senza familiari a carico e privi di redditi diversi da borse di studio o sussidi erogati da enti pubblici italiani il contributo forfettario minimo passa a 700,00 €.



2. Dottorato di ricerca: aggiornamento

Altre informazioni:

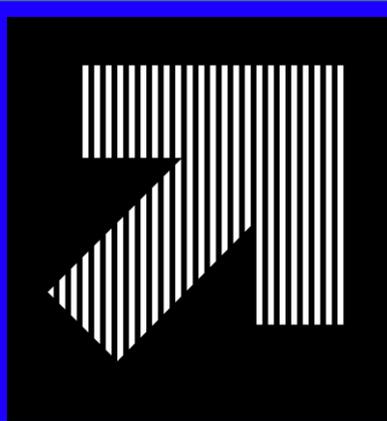
- Secondo quanto innovato dalle recenti disposizioni per iscriversi occorre pagare il contributo esclusivamente tramite **modello F24** (codice tributo: 8846 “Contributo per le prestazioni del servizio sanitario nazionale saldo”, codice per la Regione FVG: 07).
- Al fine di assicurare la copertura sanitaria a coloro che hanno già versato il contributo per l’anno 2024 entro il 31 dicembre 2023 quindi precedentemente all'entrata in vigore della legge n. 213/2023 e quindi hanno già effettuato i pagamenti secondo gli importi stabiliti dalla precedente normativa, l'iscrizione al SSN avrà carattere temporaneo per un periodo di 3 mesi (fino al 31/03/2024), con conguaglio della somma versata (non rimborsabile) per estendere la copertura a 12 mesi solari, calcolata sulla base dei nuovi importi.



2. Dottorato di ricerca: aggiornamento

Altre informazioni:

- Per i dottorandi che si iscrivono al SSN, l'Ateneo contribuisce con il 50% dell'importo con riferimento all'anno 2024
- 8 febbraio ore 14:30 – Welcome Day per dottorandi del 39° ciclo
- Flusso in Titulus dei verbali del Collegio Docenti

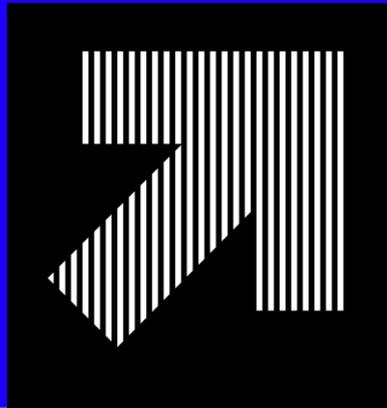


3. Comunicazioni

a) Bando per giovani ricercatori di iNEST

- **Obiettivo:** sostegno a giovani ricercatori dell'UniUd attraverso il finanziamento di progetti di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale. I progetti di ricerca dovranno essere coerenti con le tematiche degli Spoke nei quali è coinvolta UniUd nell'ambito del progetto iNEST: Spoke 1, Spoke 3, Spoke 4 e Spoke 7.
- **Destinatari** in qualità di PI dei progetti:
 - RTD-A reclutati nell'ambito del progetto iNEST;
 - RTD-A non reclutati attraverso risorse a valere su altri progetti che richiedano l'esclusività (es. progetti PON e progetti PNRR - Centri Nazionali);
 - RTD-B compresi i ricercatori reclutati con DM 856/2020

Il PI potrà essere affiancato da un team di progetto, i cui componenti siano in servizio presso Uniud, in qualità di RTD-B, RTD-A, AR o PhD, a condizione che tali soggetti non siano stati reclutati attraverso risorse a valere su altri progetti che richiedano l'esclusività (es. progetti PON e progetti PNRR - Centri Nazionali).

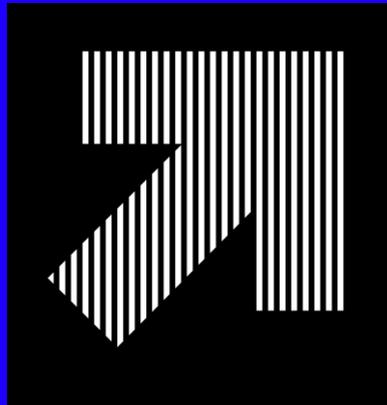


- **Progetti finanziabili distinti per Spoke**

Spoke	Dotazione Spoke	Progetti finanziabili
Spoke 1	79.000 €	2
Spoke 3	197.500 €	5
Spoke 4	79.000 €	2
Spoke 7	79.000 €	2

- **Spese ammissibili**

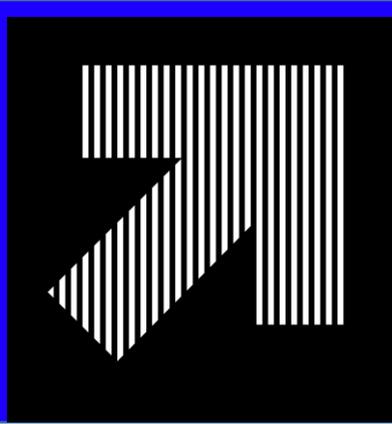
- costi per il finanziamento di assegni di ricerca o contratti analoghi (No personale strutturato);
- costi indiretti (15% dei costi di personale);
- costi per servizi di consulenze specialistica;
- costi per spese per materiali, forniture e prodotti analoghi;
- altri costi attribuibili al progetto e preventivamente autorizzati dall'Hub e dal MUR, tra i quali risultano autorizzati i seguenti:
 - costi per missioni che sono strettamente riconducibili all'attività di ricerca (ad esempio, spostamenti dalle sedi istituzionali presso aziende e/o campi sperimentali, raccolta campioni);
 - costi per missioni relative alla partecipazione a convegni e congressi riconducibili al Programma di Ricerca con espresse finalità di divulgazione dei risultati, comprensivi di spese viaggio, vitto e alloggi e relativa quota di iscrizione;
 - spese relative ai servizi e materiali per la divulgazione scientifica delle attività di progetto come: pubblicazioni, produzione di video divulgativi, stampe o acquisto di materiali per eventi, servizi di organizzazione eventi (esclusi i costi di catering).



- **Modalità di presentazione delle domande:**

La domanda contenente il progetto deve essere redatta secondo il modello indicato nell'Allegato 2 al bando. Alla stessa va aggiunto il Curriculum scientifico e la lista delle pubblicazioni del PI. La domanda deve essere firmata digitalmente con firma PAdES dal PI e **trasmessa tramite interoperabilità all'Area Servizi per la Ricerca – Ufficio Progettazione e Gestione Ricerca** con oggetto “Progetto iNEST - Bando per Giovani Ricercatori”

- **Scadenza: 26 febbraio 2024, ore 12:00**



2.b) Webinar su In-time

OBIETTIVO: illustrare a docenti e ricercatori le funzionalità dell'applicativo InTime, al fine di una corretta compilazione del timesheet integrato.

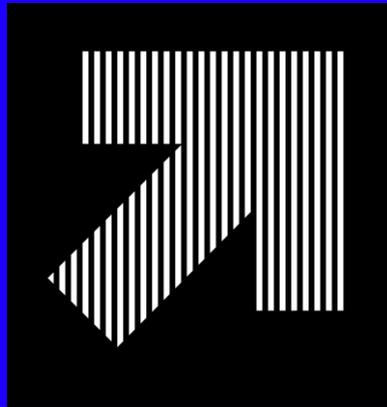
ORGANIZZAZIONE: ARIC (E. Ietri) e DISO (A. De Biasio)

DESTINATARI: docenti, ricercatori e personale dei dip. di supporto per la compilazione del registro delle lezioni, del diario degli impegni e del timesheet dei progetti di ricerca; personale della DARU.

EDIZIONI:

- DILL, DIES, DISG e DIUM;
- DPIA, DMIF e DI4A;
- DMED;
- personale TA





3.c) Aggiornamento Gruppi di ricerca

L'aggiornamento dei Gruppi di ricerca è finalizzato a:

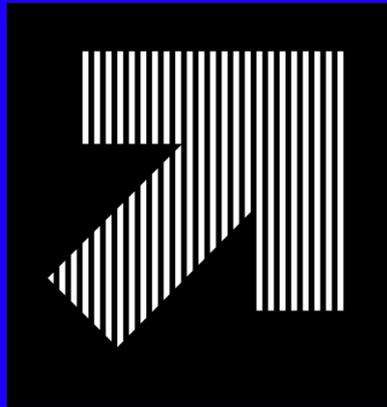
- valorizzare le competenze di ricerca svolta in Ateneo;
- promuovere le attività di ricerca verso gli stakeholder;
- monitorare annualmente le attività di ricerca.



Tempistiche: aggiornamento **tempestivo** in presenza di modifiche (e comunque entro il 31/12 di ogni anno per consentire la mappatura annuale aggiornata e il travaso dei dati all'annualità successiva).



Deadline: 15/02/24



3.c) Aggiornamento Gruppi di ricerca

L'aggiornamento dei Gruppi di ricerca si effettua tramite il **Portale Servizi**.

Al Portale Servizi si accede tramite:

- 1) Home Page del sito d'ateneo www.uniud.it > Servizi on line
- 2) dal link diretto: <https://servizi.amm.uniud.it/servizi/>



Tutti i docenti possono accedere al Portale Servizi «**il mio profilo**» per aggiornare i propri dati.

Solo i **coordinatori di gruppo** possono aggiornare i dati del/i gruppo/i di ricerca.

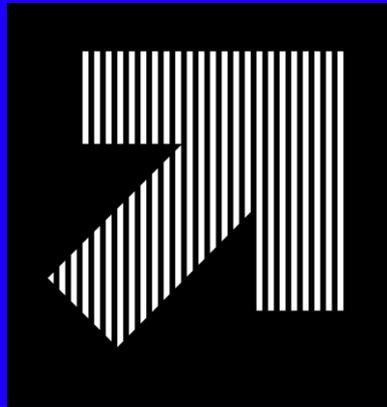




**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

AREA SERVIZI
PER LA RICERCA



3.c) Aggiornamento Gruppi di ricerca

Panoramica

Didattica

Attività e gruppi di ricerca 2023

Riconoscimenti e Attività di divulgazione

Cambia password

Protezione di accesso ai dati
Puoi definire alcune informazioni come:

Non visibili: i dati verranno semplicemente registrati nel sistema, non saranno visibili ad altri

Direzione risorse umane e Rettorato: i dati saranno visibili solo ad alcuni utenti di queste strutture

Accesso pubblico: i dati saranno accessibili via web attraverso vari strumenti di Ateneo (ad es. Cercapersone, Affiliati al Dipartimento, sito Web)

Quando pubblichi un dato accertati che contenga solo ciò che ritieni utile pubblicare, rimuovendo le informazioni in eccesso.

Attività e gruppi di ricerca

Attività di ricerca Grupos Coordinati Altri Gruppi di ricerca

I dati sono in Bozza o perchè provengono dalla copia annuale e devono essere verificati o per una tua modifica. In questo stato non saranno pubblicati sul web d'Ateneo. [Conferma dati](#)

[Breve descrizione della tua attività di ricerca]

Modifica

Linee di ricerca [Aggiungi](#)

Descrizione

ERC keywords [Aggiungi](#)

ERC

Tag liberi [Aggiungi](#)

Tag

➔ Cercapersone



Gruppi di ricerca

- Coordinatore del gruppo:
- Coordinatore del gruppo:
- Componente del gruppo:



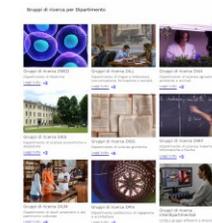
➔ Web Uniud

➔ Web DIP

HOME **DIPARTIMENTO** ↓ DIDATTICA ↓ **RICERCA** ↓

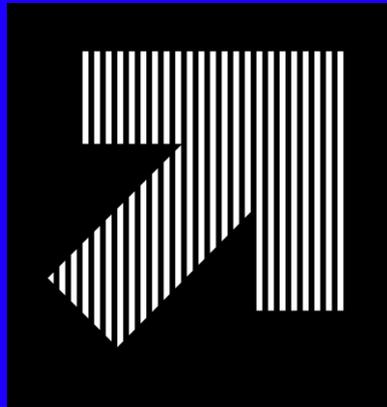
home → ricerca → gruppi di ricerca

Gruppi di ricerca



Dati da aggiornare: componenti, foto team, descrizioni, linee di ricerca, ERC, tag

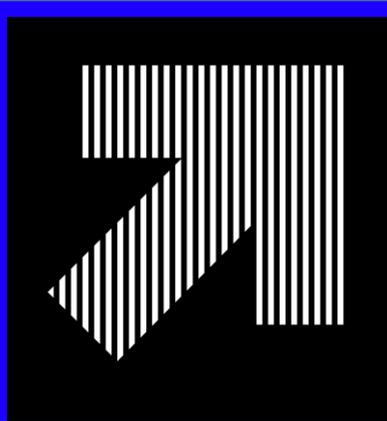




3.d) PRIN 2022 - PRIN 2022 PNRR

La nota MUR prot. 26278 del 28/12/2023 relativa alle azioni di informazione e comunicazione progetti PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR riporta “.....*Pertanto, vista la cogenza dei medesimi obblighi, si rammenta la necessità, **laddove in questa prima fase di attuazione dei progetti tali disposizioni non siano state integralmente rispettate, di procedere tempestivamente a un’integrazione degli atti volta a sanare eventuali irregolarità in materia di informazione e comunicazione, anche tramite l’adozione di rettifiche in tal senso anche meramente formali, che rechino i corrispondenti loghi nonché la dicitura: “finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.....”***”.

Confronto con l’ufficio legale, a breve daremo indicazioni puntuali.



2.e) Aggiornamento POQ ARIC01 rev 5

POQ bozza dic.2022

- formalizza la costituzione del gruppo di ricerca e acquisisce (nelle modalità richieste dal caso) dai singoli componenti l'accettazione dell'atto di nomina [bozza in area riservata];

Riformulazione:

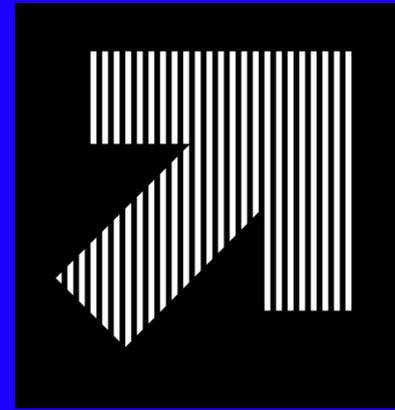
- formalizza la costituzione del gruppo di ricerca nelle modalità definite dal bando di finanziamento ovvero dal finanziatore.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

AREA SERVIZI
PER LA RICERCA



Grazie

Area Servizi per la Ricerca

Ufficio Progettazione e Gestione Ricerca



progettazione.aric@uniud.it