

DOMANDA DI PROSECUZIONE DEGLI STUDI

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in via _____ n. _____ comune _____

prov. _____ CAP _____ tel./cell.(obbl.) _____

indirizzo e-mail _____

codice fiscale _____ proveniente dall'Università di _____

dove era iscritto/a al _____ anno di corso del corso di laurea/laurea specialistica/laurea magistrale

in _____

CHIEDE

di proseguire gli studi universitari presso codesta sede nel corso di laurea/laurea magistrale in

eventuale curriculum/indirizzo di studio prescelto _____

che tutte le comunicazioni inerenti alla sua carriera scolastica siano inviate dall'Università, anziché al luogo di residenza come sopra indicato, al seguente recapito:

via _____ n. _____ Comune _____

Prov. _____ CAP _____ tel. _____ / _____

che nell'esame del suo curriculum scolastico da parte della competente struttura didattica vengano convalidati gli esami già sostenuti e i crediti già conseguiti

oppure:

che, non essendoci possibilità alcuna di riconoscimento di pregressi atti di carriera (esami, convalida frequenza, ecc.) compiuti nella sede universitaria di provenienza, la sua istanza di trasferimento venga accolta in via amministrativa.



ALLEGA

- ricevuta dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse e dei contributi;
- una fotografia formato tessera;
- fotocopia di un valido documento di identità;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia della ricevuta della presentazione della domanda di trasferimento presso l'ateneo di provenienza o dichiarazione sostitutiva;

DICHIARA

di aver consultato l'opuscolo informativo relativo al "Programma di tutela prevenzionistica degli studenti" come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

di essere / non essere portatore di handicap/invalidità e DSA (come da documenti allegati nel corso della procedura online)

di essere a conoscenza del fatto che non potrà sostenere alcun esame di profitto in questa sede universitaria in data anteriore a quella del provvedimento di iscrizione

di essersi immatricolato per la prima volta presso l'Università di _____
in data _____

di essersi immatricolato a un corso Ante Riforma D.M. 509/1999 (Diploma Universitario, Laurea quadriennale/quinquennale) e di aver concluso la carriera con:

- Conseguimento Titolo finale Rinuncia Decadenza

di essersi immatricolato a un corso Post Riforma D.M. 509/1999 e s.m. (Laurea Triennale, Laurea Magistrale, Laurea magistrale a ciclo unico, Laurea Specialistica) e di aver concluso la carriera con:

- Conseguimento Titolo finale Rinuncia Decadenza

di essere in possesso del diploma di maturità denominato _____
conseguito nell'anno _____ con voto ____/_____ presso l'Istituto/Liceo denominato _____

con sede presso il Comune di _____ Prov. _____

di essere in possesso del Titolo universitario

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Diploma universitario | <input type="checkbox"/> Laurea magistrale | <input type="checkbox"/> Master vecchio ordinamento |
| <input type="checkbox"/> Laurea quadriennale/quinquennale | <input type="checkbox"/> Laurea specialistica a ciclo unico | <input type="checkbox"/> Master di primo livello |
| <input type="checkbox"/> Laurea triennale | <input type="checkbox"/> Laurea magistrale a ciclo unico | <input type="checkbox"/> Master di secondo livello |
| <input type="checkbox"/> Laurea specialistica | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____ | |

in _____ classe _____ conseguito

presso l'Università degli Studi di _____

in data _____ con voti _____.

La/Il sottoscritta/o dichiara inoltre di essere informata/o, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti sono trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata e nei procedimenti amministrativi conseguenti come da informativa disponibile nella sezione "Privacy" del sito dell'Università degli Studi di Udine" unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, accessibile dalla home page www.uniud.it.

_____ data

_____ firma leggibile per esteso

La Segreteria Studenti inoltrerà il foglio di congedo ricevuto dall'Università di provenienza alla competente struttura didattica, la quale provvederà a deliberare in merito all'iscrizione e all'eventuale convalida degli esami sostenuti e delle frequenze maturate nella sede universitaria di provenienza.

Lo studente non potrà sostenere alcun esame di profitto in questa sede universitaria in data anteriore a quella del provvedimento di iscrizione.

- a) Questa sede universitaria non effettua conguagli sugli importi già versati dallo studente nell'Università di provenienza; pertanto tutti gli studenti trasferiti in questa sede sono obbligati a versare le tasse e i contributi nella misura e in base ai criteri stabiliti da questa Università.
- b) Lo studente trasferito può presentare richiesta di esonero o di adeguamento di tassa e contributo universitario secondo le modalità e con le esclusioni previste dall'Avviso Aggiuntivo relativo a tasse, contributi ed esoneri per l'a.a. 2024/25 contestualmente alla domanda e ai documenti presentati ai fini della prosecuzione degli studi in questo Ateneo o comunque al massimo entro 30 giorni da tale data.
- c) I fogli di congedo relativi agli studenti che non avranno provveduto a regolarizzare la loro posizione saranno restituiti all'Università di provenienza.