



Udine, 25/05/2022
Prot: n. 1331
Pos: III/2

**BANDO DI SELEZIONE A.A 2021/2022
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ SHORT MOBILITY
NELL'AMBITO DEL PROGETTO VIAGGI DI STUDIO ALL'ESTERO**

**NOME VIAGGIO DI STUDIO: CORSO LEAN SIX SIGMA
DESTINAZIONE: UNIVERSITY OF RHODE ISLAND (USA)**

Scadenza per la presentazione delle domande: 3 GIUGNO 2022

ART.1 - CHE COSA SONO I VIAGGI DI STUDIO

Un viaggio di studio all'estero è un programma intensivo svolto in partenariato con un ente straniero e basato sull'erogazione di forme di didattica innovative (es. attività di laboratorio e/o visite sul campo).

Gli obiettivi generali dei programmi intensivi proposti sono:

- creare opportunità di mobilità di breve termine;
- favorire possibilità di approfondimento didattico e di aggiornamento;
- promuovere lo scambio di conoscenze, competenze e buone pratiche.

ART. 2 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Requisiti per poter beneficiare di una borsa di studio Viaggi di studio all'estero sono i seguenti:

- **partecipare al bando di selezione e risultare idoneo**
 - a) essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Udine per l'a.a. 2021-2022 ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico (v. art. 3);
 - b) nel caso di studenti iscritti ad un corso di laurea inter-ateneo la sede amministrativa di iscrizione deve essere l'Università degli Studi di Udine;
 - c) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
 - d) essere regolarmente iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale (LM 31).
 - e) avere 6 CFU a disposizione tra i crediti a scelta libera dello studente (no crediti sovranumerari o riconoscimenti parziali) per poter riconoscere il corso LEAN SIX SIGMA.



ART. 3 – DESCRIZIONE DEL VIAGGIO DI STUDIO

Titolo Viaggio di Studio	LEAN SIX SIGMA
Docente organizzatore:	prof. MARCO SARTOR
Dipartimento:	DPIA
Corso di studio coinvolto:	Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale
n. studenti previsti:	8 o più
Partner estero	University of Rhode Island (USA)
Durata mobilità:	Lezioni dal 28 luglio al 4 agosto
Luogo svolgimento:	Providence (Rhode Island – USA)
n. CFU rilasciati:	6 CFU
Descrizione di massima del progetto	32 ore di lezione frontale; visite didattiche in aziende

ART. 4 - CONTRIBUTO FINANZIARIO

Agli studenti idonei sarà assegnato un contributo a copertura delle spese di vitto, alloggio e viaggio pari a max. € 1.300 lordi.

Top up integrativo alla borsa per studenti con condizione socioeconomica svantaggiata: € 100,00 (ISEE inferiore o uguale a € 23.000,00 dichiarato attraverso la "Dichiarazione ISEE 2021").

Il contributo dovrà essere utile per coprire le spese di viaggio, vitto e alloggio previste dal viaggio di studio (v. art. 7).

ART. 5 - COPERTURA ASSICURATIVA E DISPOSIZIONI PER L'INGRESSO NEGLI STATI UNITI D'AMERICA

Per partecipare ai percorsi di mobilità lo studente dovrà essere coperto dalle seguenti assicurazioni:

- a) **ASSICURAZIONE SANITARIA:** sarà onere degli studenti informarsi e stipulare una polizza assicurativa valida negli Stati Uniti d'America e utile a coprire le eventuali spese sanitarie che potrebbero insorgere durante il soggiorno;



- b) **RESPONSABILITÀ CIVILE:** l'Università degli Studi di Udine garantisce, a tutti gli studenti iscritti, una copertura assicurativa di responsabilità civile stipulata presso compagnie operanti nel settore;
- c) **ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LUOGO DI LAVORO:** l'Università degli Studi di Udine garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99);

Gli studenti saranno tenuti a verificare personalmente le condizioni di ingresso negli Stati Uniti d'America con particolare riferimento a:

- Passaporto elettronico
- Visto di ingresso (es. ESTA)
- Adempimenti relativi alla situazione pandemica COVID-19 (es. tamponi, green pass, ecc.).

Per qualsiasi informazione e aggiornamento è consigliabile consultare il sito del Ministero degli Esteri Italiano www.viaggiare Sicuri.it (informazioni su adempimenti relativi al Covid e alle norme di ingresso) e il sito dell'ambasciata americana in Italia <https://it.usembassy.gov/it/> e il sito <https://esta.cbp.dhs.gov/esta> (per informazioni relative alle norme di ingresso).

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E SELEZIONE DEI CANDIDATI

Per candidarsi lo studente dovrà compilare il **modulo di domanda** compilato e firmato (allegato 1, modello word alla pagina del sito d'Ateneo: <https://www.uniud.it/it/didattica/corsi-studenti-iscritti/area-scientifica/ingegneria-architettura/laurea-magistrale/ingegneria-gestionale/corso/ingegneria-gestionale>) e inviarlo tramite e-mail entro e non oltre il 3 giugno 2022 seguente indirizzo: didattica.dpia@uniud.it.

Gli studenti verranno selezionati sulla base del voto di laurea triennale.

Verrà data priorità agli studenti che non sono risultati vincitori di una borsa di mobilità internazionale durante il percorso di studi magistrale.

In caso di ex equo, verrà valutata la media dei voti degli esami sostenuti nella laurea magistrale al 06.06.2022 (giorno in cui verranno effettuate le selezioni) e successivamente l'età anagrafica (dando priorità agli studenti più giovani).

N.B. Gli studenti dovranno obbligatoriamente inserire in libretto il corso "LEAN SIX SIGMA" come esame a scelta non sovrannumerario, pena decadimento della borsa.



ART. 7 – INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE

I candidati vincitori verranno convocati dall'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali per tutti i dettagli organizzativi del viaggio e del soggiorno e per l'espletamento di tutte le pratiche amministrative e didattiche previste dal programma.

L'assegnazione del contributo finanziario è sempre subordinata:

- firma dell'accordo finanziario tra lo studente e l'Università degli Studi di Udine;
- all'ottenimento da parte dello studente di eventuali permessi di soggiorno e visti se studente non comunitario.

La modalità di pagamento della borsa di mobilità in favore dello studente avviene esclusivamente mediante accredito sul c/c bancario intestato (o cointestato) al beneficiario stesso, salvo casi in cui sia possibile per l'università coprire direttamente il costo.

La mobilità relativa al viaggio di studio potrà iniziare solo dopo la consegna di tutta la documentazione prevista all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela Croatto, dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Udine.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352 (Regolamento per la disciplina della modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della Legge n. 241/90, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni. La richiesta dovrà essere inviata alla Direzione Risorse Umane e Affari generali; via Palladio 8, 33100 Udine compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo:

<http://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/accesso-agli-atti>

Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Gli esiti della graduatoria saranno resi pubblici anche nel rispetto della normativa sulla trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 26, c. 2 e all'art. 27 del d.Lgs. 33/2013.



Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente bando saranno gestiti in conformità agli adempimenti previsti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Art. 11 – UFFICIO ORGANIZZATIVO DI CONTATTO

L'Ufficio informativo e organizzativo per il programma Viaggi di Studio è la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, via Gemona 92, 33100 Udine.

Per informazioni contattare:

dott.ssa Sara Di Stefano

Telefono: 0432 556735

E-mail: sara.distefano@uniud.it

Udine, 24.05.2022

La Dirigente della Direzione didattica
e servizi agli studenti

Dott.ssa Manuela Croatto





Allegato 1

Modulo di domanda Viaggi di studio all'estero

a.a. 2021/2022

Compilare obbligatoriamente il documento in tutte le sue parti e firmarlo

DATI DELLO STUDENTE

COGNOME	
NOME	
n. MATRICOLA	
CORSO DI STUDIO IN	
DATA DI NASCITA	

DATI SULLA CARRIERA UNIVERSITARIA

**DICHIARO DI ESSERE STATO VINCITORE DI BORSA DI MOBILITÀ
DURANTE IL PERCORSO DI STUDI MAGISTRALE:**

- SI**
 NO

**DICHIARO DI AVER CONSEGUITO LA LAUREA TRIENNALE CON
VOTAZIONE PARI A:**

..... / 110

**SONO CONSAPEVOLE CHE LA MEDIA DEGLI ESAMI FINORA SUPERATI
ALLA LAUREA MAGISTRALE VERRÀ RILEVATA SU ESSE 3 D'UFFICIO IL 6
GIUGNO 2022**

- SI**

**DICHIARO DI 6 CFU A DISPOSIZIONE TRA I CREDITI A SCELTA LIBERA
DELLO STUDENTE**



<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dal "Bando di selezione a.a 2021/2022 per l'assegnazione di borse di mobilità short mobility nell'ambito del progetto viaggi di studio all'estero"

In base al D.lg. 196/2003 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) e art. 13 GDPR 679/16 Regolamento UE, il sottoscritto dichiara che i dati personali sono corretti e autorizza l'Ufficio mobilità e relazioni internazionali a utilizzarli per gli usi consentiti dalla legge.

SI NO

Luogo e data,

In fede (firma).....

