



Master Universitario di I livello in "Filosofia del digitale. Governare la trasformazione" Anno accademico 2021/2022

MANIFESTO DEGLI STUDI

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

È attivato per l'anno accademico 2021/2022 presso l'Università degli Studi di Udine il Master universitario di I livello in "Filosofia del digitale. Governare la trasformazione" del valore di 60 crediti formativi universitari. Il Master è offerto congiuntamente con l'Università degli Studi di Torino.

2 Scopo del Master

Il Master ha come obiettivo quello di formare persone capaci di comprendere le trasformazioni del mondo digitale, individuarne i principali trend, e capire come questi si relazioneranno con le attività e le dinamiche delle aziende. Il profilo formato dovrà inoltre possedere le competenze necessarie per dialogare ed interagire con gli esperti di tecnologie emergenti quali l'Intelligenza artificiale, la gestione dei big data, la blockchain, il web e i social media, l'Internet of Things (IoT), l'interazione uomo-macchina, la realtà virtuale e le tecnologie pervasive.

Il Master è rivolto a laureati di I livello, provenienti da differenti percorsi di studio, in particolare dall'area umanistica, filosofica, sociologica e della comunicazione, psicologica, economica, architettonica e artistica (designers), oltre a professionisti di vari settori.

3 Segreteria

La Segreteria Corsisti ha sede presso la Direzione didattica e Servizi agli studenti, Ufficio Programmazione Didattica, Via Palladio, n. 8 - 33100 Udine.

La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede presso il Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale (DIUM), Vicolo Florio, n. 2/b - 33100 Udine.

Art. 2 - Struttura e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Il master si svolgerà online con tre fine settimana in presenza, due presso l'Università di Udine ed uno presso l'Università di Torino.

Se le misure di contenimento adottate in relazione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 non lo consentiranno anche i tre fine settimana in presenza si terranno in modalità telematica, tramite l'ausilio di piattaforme per la didattica online.

2 Programma didattico

Il Master si articola in attività di tipo teorico-metodologico (lezioni frontali) e in attività di tipo pratico-applicativo (laboratorio didattico, tirocinio). È prevista una prova finale consistente in una tesi o in un project work.

L'impegno complessivo per i partecipanti sarà di 1500 ore e sarà così strutturato:

- 304 ore di lezioni didattica frontale/FAD e online;



- 300 ore di attività di stage;
- 250 ore preparazione prova finale;
- 646 ore dedicate allo studio individuale.

Il programma didattico sviluppa le seguenti tematiche:

Attività formative	Teaching Activity	Tipologia dell'attività formativa	SSD	CFU	ORE
Filosofia del digitale <ul style="list-style-type: none">- Introduzione alla trasformazione digitale- Filosofia della tecnologia- Antropologia digitale- Etica e postumano- Teoria delle decisioni- Filosofia della mente- Filosofia dell'intelligenza artificiale- Teoria politica del digitale- Governance del digitale- Filosofia, diritto e nuovi media	Digital Philosophy <ul style="list-style-type: none">- Introduction to Digital Transformation- Philosophy of Technology- Digital anthropology- Digital Epistemology- Ethics and Posthuman- Decision Theory- Philosophy of Mind- Philosophy of Artificial Intelligence- Digital political theory- Digital governance- Philosophy, Law and New Media	Lezione frontale/ FAD/ Laboratorio	M- FIL/03	12	96
Neuroscienze e digitale <ul style="list-style-type: none">- Neuroscienze- Cervello e digitale- Interfacce uomo-macchina- UX Design negli ambienti digitali- Processi cognitivi nel Web 2.0	Digital Neuroscience <ul style="list-style-type: none">- Neuroscience- Brain and digital technologies- Human-machine interfaces- UX Design in digital environments- Cognitive processes in Web 2.0	Lezione frontale/ FAD/ Laboratorio	M- PSI/08	4	32
Tecnologie digitali <ul style="list-style-type: none">- Intelligenza artificiale- Big Data- Blockchain- Internet of Things (IoT)- Interazione uomo-macchina- Realtà virtuale e tecnologie persuasive	Digital Technologies <ul style="list-style-type: none">- Artificial Intelligence- Big Data- Blockchain- Internet of Things (IOT)- Human-Machine Interaction- Virtual Reality Persuasive Technology	Lezione frontale/ FAD/ Laboratorio	INF/01	10	80
Digital Strategy e Change Management <ul style="list-style-type: none">- Knowledge Management- Digital Transformation: impatto sull'organizzazione e sulle Risorse Umane (strumenti, formazione, controllo e diritti)- Il digitale e nuovi modelli di business (Smart Product, servitizzazione, etc)	Digital Strategy e Change Management <ul style="list-style-type: none">- Knowledge Management- Digital Transformation: Impact on Organizations and HR- Digitals and New Business Models	Lezione frontale/ FAD/ Laboratorio	SECS- P/10	6	48
Digital Marketing <ul style="list-style-type: none">- Web e Social Media- Profili giuridici del trattamento dati	Digital Marketing <ul style="list-style-type: none">- Web e Social Media- Legal Issues of Data Processing	Lezione frontale/ FAD/ Laboratorio	SECS- P/8	6	48
Totale lezioni frontali				38	304
Stage*				12	300
Prova finale				10	250
TOTALE				60	

* Per gli studenti lavoratori il tirocinio può essere sostituito da un project work.



3 **Calendario**

Il calendario di massima del Master è pubblicato sulla pagina web del master. Le lezioni si terranno da metà novembre 2021 a novembre 2022 di norma con frequenza di una settimana al mese nelle giornate di martedì sera (online), giovedì sera (online), venerdì sera (in presenza o online), sabato e domenica tutto il giorno (in presenza o online).

4 **Frequenza**

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e 100% dell'attività di tirocinio).

Previa valutazione del Consiglio di Master, gli studenti lavoratori potranno assolvere all'obbligo di tirocinio presentando un project work più esteso da sviluppare nell'ambito dell'azienda in cui sono impiegati. È possibile presentare istanza di riconoscimento dell'attività lavorativa (in marca da bollo da € 16, 00) in luogo del tirocinio, se coerente con il progetto formativo del master e per un totale complessivo massimo di 12 CFU.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e selezione

1 **Titolo d'accesso**

Per l'iscrizione al Master di I livello in "Filosofia del digitale. Governare la trasformazione" presso l'Università degli Studi di Udine è necessario essere in possesso della laurea, di un titolo di studio universitario di durata almeno triennale conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 ovvero di un altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio dell'organo competente ai soli fini dell'iscrizione al Master. Verranno accolte con riserva domande di ammissione di laureandi che conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione entro il termine previsto per l'iscrizione al Master.

I suddetti laureandi saranno ammessi alla selezione solo se il numero dei candidati già in possesso dei titoli previsti per l'accesso risulterà inferiore a 40.

2 **Selezione**

È previsto un numero minimo di 24 iscritti ed un numero massimo di 40.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione superi i posti disponibili, l'ammissione al Corso avverrà sulla base di una graduatoria predisposta da una Commissione nominata dal Consiglio di Master. La Commissione valuterà i candidati sia in base al curriculum vitae sia tramite un colloquio volto ad accertare motivazione e background formativo e professionale.

Qualora il numero definitivo di iscritti risulti inferiore a 24, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il corso.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero per potersi iscrivere all'università devono ottenere il riconoscimento del titolo di studio posseduto. Nella pagina del sito <https://www.uniud.it/it/international-area> è possibile reperire tutte le informazioni utili.

In particolare le procedure per il riconoscimento del titolo estero sono curate dal [Cimea](#), Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche. Gli studenti interessati ad accedere al Master potranno creare un proprio account direttamente attraverso la pagina dedicata al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/udine/#/auth/login> scegliendo l'opzione **Attestato di comparabilità del titolo universitario finale estero – Università di Udine** e seguire le indicazioni per richiedere l'attestato di comparabilità ai fini di accesso ad un master universitario di primo o di secondo livello CIMEA - NARIC.

CIMEA - NARIC rilascia un **Attestato di comparabilità** entro 15 giorni lavorativi dalla ricezione di tutta la documentazione occorrente per la valutazione. Tale attestato dovrà pervenire all'Ufficio Master (Via Palladio n. 8 - 33100 Udine o via e-mail all'indirizzo master@uniud.it) entro e non oltre i termini previsti per l'ammissione al Corso. In caso di mancata presentazione, l'ammissione viene accettata con riserva e il corsista avrà la possibilità di regolarizzare la propria posizione producendo la documentazione mancante entro e non oltre i termini previsti per l'iscrizione al Corso.



Il costo per il rilascio dell'**attestato di comparabilità** è a carico del candidato che vuole iscriversi al Master.

Art. 5 - Procedure di ammissione e termini di scadenza

1 Procedura di ammissione e indicazione della modalità di fruizione della didattica

Per iscriversi alla selezione le interessate/gli interessati dovranno utilizzare **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, improrogabilmente **entro le ore 12.00** del giorno **21 ottobre 2021** seguendo le istruzioni.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura on-line sopra indicata dovrà essere allegato in formato pdf il **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

Gli **studenti residenti all'estero (Paesi extra UE)** devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE on-line presso il portale UNIVERSITALY (www.universitaly.it/index.php/registration/firststep) al fine dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [procedura studenti extra UE](#).

2 Graduatoria

L'ammissione dei corsisti al Master verrà formalizzata con comunicazione pubblicata entro il **28 ottobre 2021** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Art. 6 - Tasse di iscrizione

1 Costo Totale

Il Master prevede una tassa di iscrizione pari a **€ 3.232,00** (compresi € 32,00 di imposta di bollo assolta in modo virtuale).

2 Modalità di pagamento

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di Esse3, ed usare il servizio PagoPA. L'Università non risponde per disagi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto. Per pagamenti eseguiti da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del/la corsista, attenersi alle disposizioni di cui all'art. 7.

3 Prima Rata

Il versamento della I rata del contributo di iscrizione pari a **€ 2.016,00** (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) andrà versato in fase di iscrizione (come indicato all'art. 8).

4 Seconda Rata

La seconda rata pari a **€ 1.216,00** (che comprende l'imposta di bollo da € 16,00 assolta in modo virtuale) andrà versata entro il **28 febbraio 2022**. Sarà cura della/del corsista effettuare il pagamento entro i termini previsti accedendo alla sezione "pagamenti" dell'area riservata di "Esse3".

5 Carta Docente

È possibile effettuare il pagamento del contributo di iscrizione utilizzando la "Carta del Docente". Tutte le informazioni e le indicazioni relative alla procedura sono reperibili alla pagina del sito



<https://www.uniud.it/uniud/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/cartadoc>.

Art. 7 - Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi

- 1 Il pagamento della quota di iscrizione dello studente al Corso può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.) e liberi professionisti a favore del/la corsista. In tale ipotesi è necessario contattare l'Ufficio master, prima di effettuare il pagamento (sia della I che della II rata), inviando una mail all'indirizzo master@uniud.it per avere indicazioni sulle modalità relative al versamento.
- 2 Il pagamento del contributo da parte di un ente pubblico deve essere formalizzato (lettera di impegno o determina) entro e non oltre la data prevista per l'iscrizione.
- 3 Il corso rientra nell'attività istituzionale dell'Ateneo. Il contributo di iscrizione resta, pertanto, al di fuori del campo di applicazione dell'IVA (DPR 633/72 artt. 1 e 4) e i relativi pagamenti non sono soggetti a fatturazione.

Su richiesta dell'ente, successivamente all'effettivo incasso, l'Ateneo potrà rilasciare nota contabile quietanzata.

Art. 8 - Procedura di iscrizione e termini di scadenza

Procedura di iscrizione

- 1 Per iscriversi al Master le candidate/i candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente** entro **le ore 12.00** del giorno **9 novembre 2021** seguendo le [ISTRUZIONI](#).

In fase di inserimento dei dati di immatricolazione nella procedura on-line, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente/alla studentessa.

Al termine dell'inserimento on-line sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla debitamente compilata e firmata nel sistema di immatricolazione Esse3 unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- le cittadine ed i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 2 I candidati che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.
- 3 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.
- 4 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master non ha diritto al rimborso del contributo (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e a esclusione dell'imposta di bollo).

Art. 9 - Iscrizione a corsi singoli

- 1 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione non siano stati coperti tutti i posti disponibili è consentita l'iscrizione ai singoli moduli che compongono il programma del Master, purché i candidati siano in possesso di titolo idoneo per l'ammissione a corsi di studio universitari, previa valutazione del Consiglio di Master.



- 2 La quota di iscrizione varia in base all'attività formativa ed è specificata nella tabella qui di seguito riportata:

Attività formative	Euro
Filosofia del digitale	1.100,00
Neuroscienze e digitale	500,00
Tecnologie digitali	1.000,00
Digital Strategy e Change Management	800,00
Digital Marketing	800,00

- 3 La domanda di ammissione ai singoli moduli deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la procedura ON-LINE accedendo al <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, improrogabilmente entro **le ore 12.00 del giorno 21 ottobre 2021** seguendo le istruzioni e poi scegliendo nella procedura l'opzione corsi singoli. Alla domanda di ammissione on line, dovrà essere allegato il modulo di pre-adesione in cui saranno indicati i singoli corsi per i quali si chiede l'iscrizione, reperibile sulla pagina web del [Master](#), e il curriculum vitae, in formato pdf.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

- 3 I candidati ai corsi singoli verranno valutati in base al curriculum vitae presentato in fase di ammissione e al numero di corsi singoli per cui si chiede l'iscrizione. **L'ammissione ai singoli moduli è comunque subordinata alla disponibilità di posti non coperti dagli iscritti al corso complessivo (max 40).**

La graduatoria dei candidati che chiedono l'iscrizione ai corsi singoli verrà pubblicata **entro il 28 ottobre 2021** sul sito del [Master](#). L'Ufficio Master provvederà a comunicare ai candidati ammessi in base all'ordine di graduatoria i tempi per procedere all'iscrizione che dovrà essere effettuata utilizzando esclusivamente la procedura ON-LINE e accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.

Al termine dell'inserimento on-line sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla debitamente compilata e firmata nel sistema di immatricolazione Esse3 unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
- le cittadine e i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno.

- 5 La frequenza è obbligatoria: ciò implica la partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste per ciascuna delle attività didattiche.

I candidati ammessi che non presentino domanda di iscrizione entro i termini sopra indicati saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti).

- 6 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del corso valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali iscrizioni a corsi singoli purché presentate almeno 10 giorni prima dell'inizio della corrispondente attività didattica e in tutti i casi non oltre la data di scadenza della II rata del Master (**28 febbraio 2022**).

Chi ha ottenuto l'iscrizione ai corsi singoli non ha diritto al rimborso del contributo di cui al comma 2 (salvo il caso di non attivazione del corso da parte dell'Università e ad esclusione dell'imposta di bollo).



Art. 10 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

In caso di ammissione al corso, i candidati con DSA (certificati ai sensi della legge n. 170/10 e successive modificazioni) e i candidati con disabilità (attestata da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni), al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, potranno prendere appuntamento con il Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA in modo da valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali.

Art. 11 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in "Filosofia del digitale. Governare la trasformazione".
- 2 A coloro che si iscriveranno ai Corsi singoli sarà rilasciato, su richiesta dell'interessato, un certificato di frequenza, con relativi CFU previo superamento delle relative prove d'esame.
- 3 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione.

Art. 12- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Responsabile della Direzione didattica e servizi agli studenti. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Direzione didattica e servizi agli studenti.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 14 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università di Udine.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**

hic sunt futura

Il Direttore del Master

Prof. Luca Taddio

Segreteria Corsisti

Direzione didattica e servizi agli studenti - Ufficio Programmazione Didattica - Via Palladio, n. 8 – UDINE
sportello: solo su appuntamento telefonando al numero 0432/556706 da lunedì a giovedì 9.30-11.30

master@uniud.it

Gli uffici dell'Università di Udine resteranno chiusi dal 9 al 13 agosto 2021.