



# **Corso di Aggiornamento in "Lavoro e Cooperazione" a.a. 2021/2022**

## **MANIFESTO DEGLI STUDI**

### **Art. 1 - Attivazione e scopo**

#### **1 Attivazione**

È attivata per l'a.a. 2021/2022 presso l'Università degli Studi di Udine la prima edizione del Corso di Aggiornamento in "Lavoro e Cooperazione" del valore di 6 crediti formativi universitari.

#### **2 Obiettivi**

Il Corso di Aggiornamento, progettato e sostenuto in collaborazione con Confcooperative FVG e Confindustria Udine, presenta un programma finalizzato a stimolare l'interesse degli studenti e dell'intera collettività verso la cooperazione, intesa quale peculiare modello di lavoro e gestione presente sul territorio.

**Il corso è rivolto in particolare a studenti dell'Ateneo e a diplomati che abbiano interesse a un primo approccio con il mondo della cooperazione, che rappresenta un'importante realtà economica e professionale del territorio regionale e non solo.**

Nel corso delle lezioni e durante le testimonianze i partecipanti al Corso acquisiranno una visione integrata del fenomeno cooperativo, attraverso un percorso di assoluta novità per il contesto regionale.

I principali obiettivi formativi sono:

- Conoscere il lavoro e il movimento cooperativo e il suo sviluppo nell'ordinamento italiano
- Conoscere le tipologie cooperative e le loro peculiarità
- Conoscere il lavoro in cooperativa e le peculiarità della posizione del socio-lavoratore e imparare a gestirli nella prospettiva del cambiamento
- Conoscere incentivi, previdenza e welfare del sistema cooperativo
- Conoscere gli elementi della governance cooperativa
- Conoscere gli elementi del bilancio e della fiscalità delle cooperative
- Conoscere gli strumenti essenziali per il controllo di gestione

#### **3 Segreteria**

La Segreteria amministrativa ha sede presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze giuridiche (sede via Treppo 18, Udine), che si avvarrà della collaborazione di FARE S.r.l. per la gestione della didattica erogata (sede FARE S.r.l., palazzo Florio, via Palladio 8, Udine).

### **Art. 2 – Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico**

#### **1 Periodo didattico e modalità di erogazione della didattica**

Il corso, che si svolgerà dal mese di febbraio 2022 al mese di maggio 2022, si articola in 2 incontri in presenza, 8 lezioni frontali in forma di webinar e 4 testimonianze – casi in formula blended (presenza e on line). Il calendario delle lezioni sarà pubblicato alla pagina [www.uniud.it/lavoro-cooperazione](http://www.uniud.it/lavoro-cooperazione)

È prevista una prova finale del corso, il cui punteggio verrà espresso in trentesimi.

Se le misure di contenimento adottate in relazione dell'emergenza epidemiologica COVID 19 non consentiranno di svolgere attività didattiche in presenza, le lezioni e le attività pratiche si terranno in modalità telematica, tramite l'ausilio di piattaforme per la didattica online.

#### **2 Programma didattico**

Il programma sviluppa le seguenti tematiche:



Attività formative	Didactic Activity	Tipologia attività formativa	SSD	CFU	ORE	Frequenza o Esame
Cooperazione, etica e impresa	Cooperative sector and business ethics	F	IUS 04	1	7	F
Elementi di Organizzazione aziendale	Fundamentals of Business Organization	F	SECS P 10	1	7	F
Elementi di diritto del lavoro	Fundamentals of Labour law	F	IUS 07	1	7	F
Incentivi e welfare nel sistema cooperativo	Incentives and welfare	F	IUS 07	1	7	
Elementi di bilancio, amministrazione, controllo	Fundamental of budget, administration, control	F	SECS P 07	1	7	F
Project management, Business planning	Project management Business planning	F	ING-IND/35	1	7	F
Prova finale		S				E
		<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	<b>42</b>	

### 3 Frequenza

La frequenza alle attività sopra indicate e il superamento della prova finale costituiscono condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (75% delle attività didattiche).

#### Art. 3 - Requisiti di ammissione al Corso e selezione

##### 1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al **Corso di aggiornamento** è necessario essere in possesso del diploma di maturità o titolo equivalente. È previsto un numero massimo di **120 iscritti** selezionati in base a quanto previsto al comma 2.

##### 2 Modalità di accesso

Il Corso è rivolto prioritariamente a studenti dell'Ateneo iscritti a Corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico o di dottorato di ricerca.

PER GLI STUDENTI ISCRITTI UNIUD le domande d'iscrizione verranno accolte in ordine cronologico.

PER I SOGGETTI ESTERNI le domande verranno accolte in ordine cronologico, limitatamente ai posti rimasti disponibili.

Qualora il numero definitivo di iscritti al Corso risulti inferiore a 10, l'Università degli Studi di Udine si riserva la possibilità di non attivare il corso.

##### 3 Titolo di studio conseguito all'estero

Nel caso in cui il titolo di studio contemplato per il Corso sia conseguito all'estero, è necessario allegare la fotocopia del titolo di studio, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, la relativa legalizzazione e dichiarazione di valore a cura di una Rappresentanza italiana competente nel territorio a cui appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo di studio o altra documentazione che permetta di determinare il valore del titolo di studio in possesso.

#### Art. 4 - Procedura di iscrizione

##### 1 Studenti iscritti UNIUD

Gli studenti iscritti UNIUD possono accedere direttamente all'immatricolazione e devono effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura **ON-LINE** accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente** entro le **ore 12:00 del giorno 21**



**gennaio 2022** seguendo la procedura che verrà resa disponibile nella sezione Segreteria > Immatricolazioni > Immatricolazioni ad esaurimento posti. Le domande verranno accolte in ordine cronologico.

## **2 Esterni**

I soggetti esterni interessati devono presentare domanda di ammissione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **improrogabilmente entro le 12.00 del 21 gennaio 2022** seguendo la procedura che verrà resa disponibile nella sezione Segreteria > Concorsi di ammissione.

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

Gli **studenti residenti all'estero (Paesi extra UE)** devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE on-line presso il portale UNIVERSITALY ([www.university.it/index.php/registration/firststep](http://www.university.it/index.php/registration/firststep)) al fine dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [procedura studenti extra UE](#).

**Per i soggetti esterni l'ammissione al corso è subordinata alla disponibilità di posti, una volta concluse le iscrizioni degli studenti UNIUD.**

La possibilità di iscriversi al Corso verrà formalizzata, **in base alla disponibilità dei posti e secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda di ammissione**, con comunicazione pubblicata entro il 26 gennaio 2022 nel sito del Corso. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Nel caso in cui al termine della fase di ammissione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Corso valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Verranno pubblicate sul sito del corso modalità e tempistiche per la presentazione della domanda di ammissione in ritardo.

I soli candidati ammessi potranno procedere all'immatricolazione che dovrà essere effettuata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> **improrogabilmente entro il 31 gennaio 2022**, termine entro il quale dovrà essere versata anche la tassa prevista di 316 euro.

### **Art. 5 – Tassa di iscrizione**

**Per gli iscritti UNIUD a lauree, lauree magistrali, magistrali a ciclo unico e dottorati di ricerca il corso è gratuito.**

Per gli esterni è previsto un contributo di iscrizione pari a **euro 316,00** (la quota comprende anche € 16 per l'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo).

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di Esse3, ed usare il servizio PagoPA. L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio. Le singole operazioni di pagamento sono soggette a commissioni stabilite dai soggetti abilitati al servizio di acquisizione pagamenti e non dipendono in alcun modo dall'Ateneo. L'utente è tenuto a verificare tipologia di servizio e correttezza dell'operazione di pagamento con il PSP (prestatore del servizio di pagamento) prescelto.

### **Art. 6 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)**

In caso di ammissione al corso, i candidati con DSA (certificati ai sensi della legge n. 170/10 e successive modificazioni) e i candidati con disabilità (attestata da certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per il territorio, ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni), al fine di poter fruire dei servizi previsti dal Regolamento specifico d'Ateneo, potranno prendere appuntamento con il Servizio per



gli studenti con disabilità e con DSA in modo da valutare le eventuali tipologie di supporti erogabili sulla base delle possibilità e disponibilità logistico/temporali.

#### **Art. 7 – Certificato finale**

- 1 Al termine del corso verrà rilasciato, a tutti coloro che abbiano assolto agli obblighi previsti dall'ordinamento del corso, il certificato finale di frequenza del Corso di Aggiornamento.
- 2 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione.

#### **Art. 8- Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli Studi è il Responsabile della Direzione didattica e servizi agli studenti. I dati raccolti saranno trattati secondo quanto disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e dal D.Lgs. 196/03.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine – Direzione didattica e servizi agli studenti.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, 8 – 33100 Udine titolare del trattamento.

#### **Art. 10 - Norme finali**

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di aggiornamento dell'Università di Udine.

#### **La Direttrice del Corso**

Prof.ssa Anna Zilli

#### **Segreteria Corsisti**

Segreteria del Dipartimento di Scienze giuridiche (sede via Treppo 18, Udine)  
didattica.disg@uniud.it

Gli uffici dell'Università di Udine resteranno chiusi dal 25 dicembre 2021 al 6 gennaio 2022.