

Master di II livello e Corso di Perfezionamento in "Innovazione Didattica in fisica e Orientamento"

Manifesto degli studi 2024/2025

Le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile

Art. 1 - Attivazione e scopo

1 Attivazione

Sono attivati per l'anno accademico 2024/2025, presso l'Università degli Studi di Udine, il Master universitario di II livello (M-IDIFO2426) e il Corso di Perfezionamento (CP-IDIFO2426) in "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento".

Il Master prevede l'acquisizione di 60 CFU, mentre il Corso di Perfezionamento prevede l'acquisizione di 30 CFU.

Gli obiettivi formativi sono:

- formazione degli insegnanti all'innovazione didattica in fisica e sull'orientamento formativo, con particolare riguardo alla didattica laboratoriale basata sulla ricerca didattica, attuando modalità interattive;
- realizzare un'offerta formativa ampia ed altamente qualificata con il concorso di diverse università, perché ogni insegnante interessato possa costruirsi il percorso formativo che più corrisponde alle proprie esigenze anche con impegno differenziato scegliendo un singolo Modulo (3 CFU), un Corso di Perfezionamento (30 CFU) o un Master (60 CFU);
- approfondimento delle competenze degli insegnanti sugli aspetti operativi di strategie didattiche e di metodologie di analisi dati di apprendimento messe a punto a seguito di ricerche in didattica della fisica;
- risposta alla domanda di messa a punto di proposte sperimentate di educazione alla cittadinanza e di orientamento formativo in campo disciplinare;
- approfondimento delle strategie e dei metodi di integrazione di attività sperimentali, modellizzazione, costruzione di ambienti di apprendimento attivo;
- approfondimento delle modalità di integrazione della storia della fisica con la sua didattica;
- innovazione nella didattica scientifica con particolare riguardo ai temi di fisica moderna, di meccanica, fluidi, termodinamica, elettromagnetismo e ottica, al ruolo delle tecnologie digitali nell'apprendimento della fisica, alle attività di laboratorio, mediante l'introduzione di proposte didattiche innovative sul piano delle strategie e dei metodi, oltre che dei contenuti;
- impiego di materiali didattici per la formazione degli insegnanti messi a punto dalla ricerca didattica e utilizzati con buoni risultati nei Master e Corsi di Perfezionamento IDIFO, realizzati negli aa.aa. 2005-2023 nell'ambito dei Progetti PLS, principalmente con modalità di e-learning ed in parte in presenza, anche per la personalizzazione e la conduzione dei percorsi di apprendimento;
- offrire l'esperienza a ciascun insegnante di progettazione, preparazione dei materiali didattici, sperimentazione, monitoraggio ed analisi dati di apprendimento, e valutazione di interventi didattici sui temi del M-IDIFO2426.

2 Segreteria

La Segreteria corsisti ha sede presso l'Area Servizi per la Didattica, Ufficio Formazione Post lauream (Ufficio Master), via Palladio, n. 8 - 33100 Udine.

La Segreteria Didattica e di Direzione ha sede presso il Dipartimento di Scienze matematiche, informatiche e fisiche (DMIF), via delle Scienze 206, 33100 Udine.

Art. 2 - Periodo didattico, modalità di erogazione della didattica e programma didattico

1 Periodo didattico, sede delle lezioni e modalità di erogazione della didattica

Il Master si svolgerà indicativamente dal mese di dicembre 2024 al mese di settembre 2026.

Le attività si svolgeranno prevalentemente in rete telematica teams, nei due pomeriggi settimanali del martedì e del venerdì in orario 17:00 19:30, tranne nei casi di moduli che prevedono una attività laboratoriale in presenza.

2 Programma didattico

Gli studenti iscritti al Master conseguono 60 CFU scegliendo un percorso formativo coerente con la seguente tabella:

MODULI	CFU	MASTER	ORE
7	21	Corsi scelti dal corsista	525
3	9	Corsi trasversali o metodologici	225
	10	Laboratorio di Progettazione didattica e valutazione degli apprendimenti nella sperimentazione didattica	250
	10	Tirocinio di Sperimentazione didattica in classe e relativa preparazione	250
	10	Prova finale	250
TOTALE	60		1500

Gli studenti iscritti al Corso di Perfezionamento conseguono 30 CFU scegliendo un percorso formativo coerente con la seguente tabella:

MODULI	CFU	PERFEZIONAMENTO	ORE
3	9	Corsi scelti dal corsista	225
3	9	Corsi trasversali o metodologici	225
	5	Laboratorio di Progettazione didattica e valutazione degli apprendimenti nella sperimentazione didattica	125
	5	Tirocinio di Sperimentazione didattica in classe e relativa preparazione	125
	5	Prova finale	125
TOTALE	30		750

La tabella con l'elenco di tutti gli insegnamenti offerti tra cui scegliere è allegata al presente Manifesto.

3 Calendario

Il calendario di massima sarà comunicato all'inizio del corso. Le lezioni si svolgeranno nei due pomeriggi settimanali del martedì e del venerdì in orario 17:00 19:30, tranne nei casi di moduli che prevedono una attività laboratoriale in presenza.

4 Obblighi di Frequenza, verifiche di profitto e prova finale

La frequenza alle attività sopra indicate è obbligatoria e costituisce condizione necessaria per l'ottenimento del titolo finale (70% delle attività didattiche e 100% delle attività di tirocinio). Sono previste prove intermedie. La prova finale consiste nella stesura di un elaborato scritto.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e selezione

1 Titolo d'accesso

Per l'iscrizione al Master universitario di II livello e al Corso di Perfezionamento in "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento" attivati presso l'Università degli Studi di Udine, che prevedono un numero massimo di 60 iscritti, è necessario essere in possesso della laurea magistrale o della laurea secondo l'ordinamento previgente al DM 509/99 ovvero di un altro titolo di studio conseguito all'estero di pari livello, riconosciuto idoneo ai soli fini dell'iscrizione al Corso.

Sono titoli preferenziali per l'iscrizione: l'abilitazione all'insegnamento in una delle seguenti classi: Fisica (A038), matematica e fisica (A049) e lauree che permettono l'accesso alle classi di abilitazioni in fisica (A038) e matematica e fisica (A049) e in matematica, chimica, fisica e scienze nella scuola secondaria di I grado (A059), ai sensi del DM 22 del 9 febbraio 2005 e corrispondenti classi ai sensi del Dpr 19/2016). Per l'ammissione al Master e al Corso di Perfezionamento è prevista inoltre una valutazione del progetto formativo individuale come specificato nell'art. 5 comma 1.

E' prevista una riserva di posti distribuita sulle sedi universitarie proponenti e cooperanti nel Master IDIFO21.

La distribuzione di posti per ogni sede sarà stabilita dal Consiglio del Master in ragione della numerosità delle domande, riservando un posto per ciascuna delle 11 sedi universitarie cooperanti.

I posti riservati non utilizzati da ciascuna sede saranno ridistribuiti con priorità definite dal Consiglio del Master tra le sedi proponenti e cooperanti.

Qualora il numero di iscritti al Master risulti inferiore a 10, il corso non verrà attivato.

Qualora il numero di iscritti al Corso di perfezionamento risulti inferiore a 10, il corso non verrà attivato.

2 Selezione

L'ammissione al Master avverrà sulla base di una graduatoria predisposta da una Commissione nominata dal Consiglio di Master. La Commissione valuterà l'ammissione dei singoli candidati al master o al corso di perfezionamento in base al curriculum vitae e al progetto formativo individuale presentato.

Nel caso in cui il numero delle domande superi il numero dei posti disponibili, oltre alla valutazione del progetto formativo individuale, è prevista una selezione per titoli curata da apposita Commissione. I titoli che saranno valutati sono i seguenti: abilitazione all'insegnamento (in ragione del peso della fisica nella relativa classe di abilitazione), laurea/e (in ragione del peso della fisica in ciascuna laurea e secondo i criteri sopra menzionati) e relativa votazione, dottorato di ricerca o attività di ricerca presso enti pubblici o privati per almeno 1 anno e piano formativo proposto dal candidato. Il Consiglio di Master individuerà la griglia dettagliata di valutazione dei titoli.

Art. 4 - Titolo di studio conseguito all'estero

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti in possesso di titolo di studio straniero è disciplinata in un apposito Avviso aggiuntivo al Manifesto, visibile nella seguente pagina web dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/international-area/studenti-internazionali>). Gli studenti interessati sono invitati a prenderne visione.

Art. 5 - Procedura di ammissione, graduatoria e termini di scadenza

1 Procedura di ammissione e indicazione della modalità di fruizione della didattica

Per iscriversi alla selezione gli interessati dovranno utilizzare ESCLUSIVAMENTE la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, entro le ore 12:00 del giorno 17 ottobre 2024 seguendo le **ISTRUZIONI**.

Alla domanda di ammissione presentata seguendo la procedura online sopra indicata dovrà essere allegato:

- il **progetto formativo individuale**, da compilare utilizzando il modulo reperibile alla pagina del Master IDIFO (la tabella con l'elenco di tutti gli insegnamenti offerti tra cui scegliere è allegata al presente Manifesto) con indicazione degli obiettivi del profilo formativo e i moduli preferiti, in numero doppio rispetto a quelli da frequentare, che saranno assegnati dal Consiglio del Master, e la sede a cui desidera essere associato sia ai fini della riserva dei posti, sia ai fini delle attività di tutorato in presenza e degli esami finali;
- il **curriculum vitae** nel quale vanno indicati anche i titoli accademici e professionali;

L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.

Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella on-line.

Gli **studenti residenti all'estero (Paesi extra UE)** devono inoltre compilare la procedura di PRE-ISCRIZIONE on-line presso il portale UNIVERSITALY (www.university.it) al fine dell'ottenimento del visto per studio. Ulteriori informazioni sono reperibili alla pagina web [procedura studenti extra UE](#).

2 Graduatoria

L'ammissione dei corsisti al Master e al Corso di Perfezionamento verrà formalizzata con comunicazione pubblicata entro il **31 ottobre 2024** nel sito del Master. La pubblicazione in rete ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati: non sono previste comunicazioni al domicilio degli stessi.

Nel caso in cui al termine della fase di ammissione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature, purché presentate prima dell'inizio del corso. Anche in questo caso la domanda di ammissione dovrà essere presentata utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE con le modalità che saranno indicate sulla pagina web del Master.

Art. 6 - Contributo di iscrizione

1 Costo Totale

L'iscrizione al Master ed al Corso di Perfezionamento è gratuita.

E' previsto a carico degli studenti del Master unicamente il pagamento dell'imposta di bollo da € 32,00 per l'istanza di iscrizione e il rilascio dell'attesto finale, che dovrà essere perfezionato entro la data di iscrizione. Per gli studenti del Corso di Perfezionamento è previsto il solo pagamento dell'imposta di bollo da € 16,00 per l'istanza di iscrizione, che dovrà essere perfezionato in fase di iscrizione.

2 Modalità di pagamento

Per effettuare i pagamenti, l'utente deve accedere alla sezione "segreteria" e poi alla voce "pagamenti" dell'area riservata del servizio on-line di "Esse3", ed usare **esclusivamente** il servizio "PagoPA". L'Università non risponde per disguidi derivanti dall'utilizzo di procedure di pagamento diverse, errate o non preventivamente autorizzate dal competente ufficio.

Art. 7 - Procedura di iscrizione e termini di scadenza

1 Per iscriversi al Master i candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura ON-LINE accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **entro le ore 12:00 del giorno 14 novembre 2024** seguendo le [ISTRUZIONI](#).

In fase di inserimento dei dati di immatricolazione nella procedura on-line, è necessario indicare il CODICE IBAN del conto corrente intestato allo studente.

Al termine dell'inserimento on-line sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla, **debitamente compilata e firmata**, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:

- fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
 - fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).
- L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.*

2 I candidati ammessi che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il pagamento dell'imposta di bollo) saranno considerati rinunciatari e pertanto si provvederà a convocare gli idonei subentranti (sino alla copertura dei posti). In tal caso i candidati subentranti secondo l'ordine della graduatoria, verranno contattati tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.

3 Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'Ufficio Formazione Post lauream (Ufficio Master). Ogni studente riceverà via e-mail la conferma della avvenuta immatricolazione.

4 Chi ha ottenuto l'iscrizione al Master o al Corso di Perfezionamento, in caso di non attivazione del corso da parte dell'Università, non ha diritto al rimborso del contributo relativo all'imposta di bollo.

5 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio del Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali candidature. Saranno resi noti, con avviso pubblicato sul sito d'Ateneo alla pagina del corso, i tempi e le modalità per procedere ad una eventuale iscrizione in ritardo.

Art. 8 - Iscrizione a corsi singoli

1 È prevista l'iscrizione di un numero massimo di 12 candidati ai singoli moduli che compongono il programma del Master. Le domande verranno accolte secondo l'ordine di presentazione della domanda.

L'iscrizione è consentita a coloro che sono in possesso del titolo previsto per l'iscrizione al Master. Possono inoltre iscriversi coloro che sono in possesso di un titolo idoneo per l'ammissione a corsi di studio universitari ed un'adeguata esperienza professionale coerente con i contenuti del Master, valutata dal Consiglio di Master.

- 2 L'iscrizione ai corsi singoli attivati nell'ambito del master è gratuita. E' previsto a carico degli studenti iscritti ai corsi singoli il solo pagamento dell'imposta di bollo da € 16,00 per l'istanza di iscrizione.
- 6 La domanda di ammissione ai singoli moduli deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la procedura ON-LINE accedendo al <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>, **entro le ore 12:00 del giorno 17 ottobre 2024** seguendo le [istruzioni](#) e poi scegliendo nella procedura l'opzione "corsi singoli".
- 3 Alla domanda di ammissione on line, dovrà essere allegato il "**modulo di pre-adesione**" in cui saranno indicati i singoli corsi per i quali si chiede l'iscrizione, reperibile sulla pagina web del Master, e il **curriculum vitae**, in formato pdf, nel quale vanno indicati anche i titoli professionali.
L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.
- 4 Non verranno accolte domande di ammissione pervenute con modalità diverse da quella sopra indicata.
- 5 I criteri di selezione dei partecipanti ai corsi singoli sono i medesimi impiegati per l'ammissione al Master (vedi Art. 3).
- 6 L'Ufficio Master provvederà a comunicare ai candidati ammessi i tempi per procedere all'iscrizione che dovrà essere effettuata utilizzando esclusivamente la procedura ON-LINE e accedendo al sito <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do>.
Al termine dell'inserimento on-line sarà necessario stampare la domanda di iscrizione e caricarla, **debitamente compilata e firmata**, nel sistema di immatricolazione "Esse3" unitamente a:
 - a. fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità;
 - b. fotocopia del codice fiscale (obbligatoria anche per i cittadini stranieri, sia comunitari che extracomunitari);
 - c. fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extraeuropei legalmente soggiornanti in Italia).*L'inserimento nella procedura on line dei dati relativi al titolo conseguito vale come autocertificazione resa ai sensi del T.U. in materia di documentazione amministrativa n. 445 del 28.12.2000 relativa al possesso del titolo di studio sopra citato.*
- 7 La frequenza è obbligatoria: ciò implica la partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste per ciascuna delle attività didattiche.
- 8 I candidati ammessi che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopra indicati (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e il versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.
- 9 Il perfezionamento dell'immatricolazione sarà effettuato dall'Ufficio Formazione Post lauream (Ufficio Master). Ogni studente riceverà via e-mail la conferma della avvenuta immatricolazione.
- 10 Chi ha ottenuto l'iscrizione ai corsi singoli, in caso di non attivazione del corso da parte dell'Università, non ha diritto al rimborso del contributo relativo all'imposta di bollo.
- 11 Nel caso in cui al termine della fase di iscrizione rimangano vacanti alcuni posti, il Consiglio di Master valuterà l'opportunità di ammettere in ritardo eventuali iscrizioni a corsi singoli purché presentate almeno 20 giorni prima dell'inizio della corrispondente attività didattica e in tutti i casi non oltre il **1° dicembre 2025**.

Art. 10 - Candidati con disabilità (DIS) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

I candidati con DSA e con disabilità dovranno caricare sul sistema "Esse3", in formato pdf, i documenti necessari a verificare la loro condizione (certificati di disabilità o di DSA, in corso di validità, rilasciati in conformità alla normativa vigente).

Detti candidati potranno segnalare le loro necessità, in termini di ausili necessari, inviando una mail a includi@uniud.it con almeno 10 giorni di anticipo.

I supporti potranno essere erogati compatibilmente con le risorse a disposizione.

Art. 11 - Titolo rilasciato

- 1 Al termine del Master, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato il titolo di Master di II livello "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento".
- 2 Al termine del Corso di perfezionamento, dopo la verifica dell'assolvimento degli obblighi previsti, verrà rilasciato, previa richiesta dell'interessato, il certificato finale di frequenza al Corso di perfezionamento "Innovazione Didattica in Fisica e Orientamento".
- 3 A coloro che si iscriveranno ai Corsi singoli sarà rilasciato, su richiesta dell'interessato, un certificato di

frequenza, con relativi CFU previo superamento delle relative prove d'esame.

- 4 Durante lo svolgimento delle attività didattiche, agli iscritti potranno essere rilasciati, a richiesta, certificati di iscrizione. I certificati verranno rilasciati solo a coloro che risultano in regola con il pagamento del contributo d'iscrizione.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di accesso di cui al presente Manifesto degli studi è il Responsabile dell'Area Servizi per la Didattica.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

- 1 Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti al fine dell'iscrizione al Corso, sono raccolti presso gli uffici dell'Università degli Studi di Udine - Area Servizi per la Didattica.
- 2 Il trattamento dei suddetti dati avverrà per le finalità connesse alla gestione dei servizi erogati agli studenti.
- 3 I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero dell'Università e della Ricerca per le finalità istituzionali proprie.
- 4 Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. "GDPR") e del D.Lgs. 196/03, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Udine che ha sede in via Palladio, n. 8 - 33100 Udine titolare del trattamento.

Art. 14 - Norme finali

- 1 L'Università degli Studi di Udine si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, di procedere ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria competente.
- 2 Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Manifesto degli studi si fa rinvio al Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari e dei corsi di perfezionamento dell'Università degli Studi di Udine.

Il Direttore del Master
Prof. Lorenzo Santi

Segreteria Corsisti

Area servizi per la Didattica – Ufficio Formazione Post lauream (Ufficio Master), via Palladio, n. 8 – 33100 Udine. L'Ufficio Formazione Post lauream (Ufficio Master) riceve solo su appuntamento.

Gli appuntamenti si prendono telefonando al numero 0432/556706 da lunedì a giovedì 9.30-11.30 o inviando una mail a master@uniud.it.

Numero Verde 800 241433 - 0432 556680

Il servizio (tramite operatore) fornisce informazioni di carattere generale sulle procedure di immatricolazione. Il numero verde sarà attivo:

>dal 3 luglio al 14 ottobre 2024: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00; venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

>dal 15 ottobre 2024: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Il servizio non è attivo il sabato, la domenica, nelle giornate festive infrasettimanali e nei periodi di chiusura delle sedi universitarie.

Tutte le sedi rimarranno chiuse il sabato e nei giorni festivi; saranno chiuse altresì nei giorni feriali dal 12 al 18 agosto 2024 e dal 24 dicembre 2024 al giorno 6 gennaio 2025. Le sedi di Udine saranno inoltre chiuse il 12 luglio 2024 per la festività patronale. Ulteriori eventuali chiusure saranno comunicate sul sito web di Ateneo.

