



**Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per  
le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità  
A.A. 2019/2020**

## PROVA ORALE

### INDICAZIONI OPERATIVE PER I CANDIDATI

1. I punteggi relativi ai titoli saranno pubblicati sul sito d'Ateneo prima dell'inizio della prova orale.
2. Tutti i candidati sono stati inseriti su MS Team nel relativo gruppo. L'accesso a Teams avviene con un account Microsoft (es account esistente di Skype, Hotmail ecc - oppure creato a questo link con l'indirizzo email esistente e comunicato su Esse3 <https://account.microsoft.com/account/Account?refd=login.live.com&ru=https%3A%2F%2Faccount.microsoft.com%2F%3Frefd%3Dlogin.live.com&destrt=home-index>)
3. È severamente vietata - e perseguibile - la registrazione (con qualsiasi mezzo) degli esami orali.
4. **Qualche minuto prima** dell'orario di convocazione i candidati devono accedere alla riunione del Team con **videocamera e microfono spenti**, tenendo a disposizione un **documento di identità** che dovrà essere esibito alla videocamera su richiesta della commissione. Si raccomanda che nella stanza dove ci si trova non ci siano altre persone che possano interagire con il candidato.
5. La commissione convoca verbalmente il gruppo di candidati previsto per quella fascia oraria. **I candidati chiamati devono accendere la videocamera e il microfono** e seguire le indicazioni che saranno fornite.
6. Durante le sessioni d'esame, possono essere presenti nel Team anche altri candidati (si tratta di un concorso pubblico, quindi chiunque può assistere) con l'obbligo tassativo di tenere microfono e videocamera spenti.
7. Il candidato oggetto della prova dovrà tenere la videocamera e microfono accesi, su indicazione della commissione scegliere, tra i file disponibili nella cartella condivisa sullo schermo dalla commissione, un file numerato anonimo contenente le due domande oggetto della prova. Il tempo della prova è di circa 10 minuti.
8. Al termine dell'esame, è possibile abbandonare la riunione oppure rimanere collegati ma spegnendo microfono e videocamera.
9. I risultati dell'orale saranno pubblicati al termine della sessione sul sito d'Ateneo
10. Se per motivi tecnici un candidato non dovesse essere presente quando viene chiamato, la commissione procede alla prova del candidato successivo in elenco. Il candidato che non è collegato sarà chiamato telefonicamente. Se il candidato, al termine di quella sessione mattutina o pomeridiana, risultasse ancora irraggiungibile anche al telefono, verrà considerato rinunciatario. I candidati possono segnalare eventuali problemi scrivendo a [sostegno@uniud.it](mailto:sostegno@uniud.it), scrivendo in chat sul Team oppure telefonando al numero 0432 249817.
11. Se durante la discussione orale, si dovesse interrompere la connessione con il candidato, sarà dato un tempo massimo di 5 minuti per la riconnessione al termine del quale la prova dovrà essere ripetuta con l'estrazione di nuove domande.
12. Per eventuali giustificazioni per il lavoro, si prega di scrivere, il giorno dopo l'esame, a: [sostegno@uniud.it](mailto:sostegno@uniud.it)