

ISTRUZIONI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE AI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE PER INSEGNANTI – A.A. 2024/2025

Dopo essersi registrati sul sistema Esse3, o essere già in possesso delle credenziali come ex studente, procedere al LOGIN.

Successivamente il sistema propone un riepilogo relativo alla carriera selezionata in ingresso (è indifferente quale si scelga ai fini della presentazione della domanda di ammissione ai percorsi di formazione iniziale per insegnanti)

The screenshot shows the user interface of the Esse3 system. At the top left is the logo of the University of Udine (UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE) with the motto "hic sunt futura". To its right is the "Esse3 Servizi online per la didattica" logo. A navigation bar contains "Home", "UniuD.it", and "HelpDesk di Esse3". Below this, a blue banner says "Benvenuto F...TA". A list of links includes "Valutazione della didattica ONLINE", "Corsi di Lingue CLA", "AlmaLaurea", and "Fai sport con il CUP". The main area is divided into four sections: "Dati personali", "Status studente", "Pannello di controllo", and "Messaggi". The "Pannello di controllo" section contains a table with the following data:

| Processo | Stato | Da fare |
|---|--|----------------------------|
| Tasse | ● scadute | visualizza |
| Piano carriera | ● non modificabile in modalità on-line | |
| Appelli disponibili (Se visualizzi 0 appelli disponibili seleziona nel menu "Esami" > Appelli per verificare gli appelli per i quali le iscrizioni sono ancora chiuse) | ● 0 appelli disponibili | |
| Iscrizioni appelli | ● 0 prenotazioni | |

Dal menu ad hamburger in alto a destra, procedere selezionando **SEGRETERIA** ➔ **CONCORSI DI AMMISSIONE**

SEGUIRE POI I PASSAGGI INDICATI NELLE SEGUENTI SCHERMATE

This screenshot shows the header of the "Iscrizione Concorsi" page. It features the University of Udine logo and the "Esse3 Servizi online per la didattica" logo. A navigation bar at the top contains "Home", "UniuD.it", and "HelpDesk di Esse3".

Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

[Iscrizione Concorsi](#)

Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere.

Attenzione

Per iscriversi al concorso di Ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe 85 bis: scegliere **Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni**

Per iscriversi ai concorsi di ammissione alla **Scuola Superiore dell'Università di Udine** scegliere **Corso Ordinario** e in particolare:

- Corso Ordinario Secondo Livello: per l'ammissione al IV anno della Scuola Superiore
- Corso Ordinario Ciclo Unico 5 Anni: per l'ammissione al I anno della Scuola Superiore (Classe Scientifico - Economica e Classe Umanistica)
- Corso Ordinario Ciclo Unico 6 Anni: per l'ammissione al I anno della Scuola Superiore (Classe Scientifico - Economia riservato a Medicina e Chirurgia)

Nel caso di corsi di Laurea a numero programmato a livello nazionale (es. Medicina e chirurgia, Scienze della formazione primaria, Scienze dell'architettura ecc.) è necessario iscriversi anche allo specifico concorso. L'esame di ammissione alla Scuola Superiore non è sostitutivo del concorso per l'accesso ai corsi di studio.

Scelta tipologia corso

Post Riforma*

- Specializzazione di attività di Sostegno
- Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
- Formazione iniziale insegnanti

Indietro

Avanti

A scopo di esempio è stata inserita unicamente la classe di concorso A-07. Sul sistema sono presenti tutte le classi di concorso attivate dall'Università di Udine, come previsto dal Manifesto degli Studi.

Corso di studio

Selezionare il corso di studio al quale si intende accedere.

Scelta:

[Facoltà DIUM - DIPARTIMENTO DI STUDI
UMANISTICI E DEL PATRIMONIO
CULTURALE]*

FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE

Indietro

Avanti

È necessario poi selezionare il concorso per il quale si richiede l'ammissione (Percorso da 60 CFU Allegato 1 oppure percorso da 30 CFU Allegato 2)



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Sceita del concorso

| | |
|-----------|---|
| Concorso* | <input checked="" type="radio"/> A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1 dal 27/05/2024 09:34 al 27/05/2024 12:32 |
| Concorso* | <input type="radio"/> A-07 Riserva Percorso 30 CFU Allegato 2 dal 27/05/2024 09:34 al 27/05/2024 12:32 |

Indietro **Avanti**



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

| | |
|--------------------|---------------------------------|
| Tipologia di corso | Formazione iniziale insegnanti |
| Descrizione | A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1 |

Indietro **Conferma e prosegui**

Dopo tale schermata viene proposto il riepilogo dei dati anagrafici. Cliccare su conferma in fondo alla pagina oppure modificare i dati da cambiare.



Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Conferma iscrizione concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

| | |
|--------------------|---------------------------------|
| Tipologia di corso | Formazione iniziale insegnanti |
| Descrizione | A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1 |

Preferenze

| | |
|------------|--|
| Preferenza | FIA07 - FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE, FIA07-001X - PERCORSO 60 CFU, cat. amm. 872 - Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22 |
|------------|--|

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità/DSA

| | |
|------------------------------------|--|
| Categoria amministrativa | Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22 |
| Richiesta ausili di invalidità/DSA | No |

Indietro **Conferma e prosegui**

Dichiarazioni di invalidità/DSA

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni di invalidità/DSA. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione.

I/I studenti con disabilità e/o con dsa in possesso di una certificazione medica non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, possono comunque inserire la documentazione con riserva (da parte dell'Università di Udine) di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità/DSA

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità/DSA

Indietro **Avanti**

Di seguito vengono ricapitolati tutti i titoli inseriti a sistema dal candidato oppure, se si è proceduto con una nuova registrazione, di inserirli *ex novo* tramite il tasto "Inserisci".

Il sistema permette di proseguire quando è presente almeno una spunta verde tra le varie opzioni.

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano i titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno mostrati i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

ATTENZIONE: SE IL TITOLO ERA GIÀ STATO INSERITO IN PRESSIONE, MA COME NON ANCORA CONSEGUITO, È NECESSARIO INTEGRARE I DATI PRECEDENTEMENTE DICHIARATI MODIFICANDO IL TITOLO PROPOSTO NELLA SEZIONE "TITOLI che non valgono la continuazione", NON SI DEVE ASSOLUTAMENTE PROCEDERE AD UN NUOVO INSERIMENTO.

Titoli di Studio Alternativi

Per proseguire è necessario compilare l'assegnamento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro.

| Opzione | Stato | Minimo | Titolo | Dettagli | Note | Stato | Titolo | Azioni |
|------------|-------|--------|----------------------|----------------------|------|-------|--------|-----------|
| Opzione 1: | ✓ | ✓ | Laurea Specialistica | Laurea Specialistica | Nota | ✓ | Titolo | Inserisci |
| Opzione 2: | ✓ | ✓ | Laurea | Laurea | Nota | ✓ | Titolo | Inserisci |
| Opzione 3: | ✓ | ✓ | Laurea Magistrale | Laurea Magistrale | Nota | ✓ | Titolo | Inserisci |

Altri Titoli

| TITOLO | Note | Azioni |
|--|------------------|-----------|
| Laurea di Primo Livello | Dettagli Titolo: | Inserisci |
| Titolo di Studio Superiore | Dettagli Titolo: | Inserisci |
| Attestazione equipollenza DA CDFU per Iscrizione KIT | Dettagli Titolo: | Inserisci |

Indietro **Inserisci**

Legenda

- ✓ Compilazione
- ✓ Non Compilata
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- 🔍 Modifica titolo
- 🗑️ Elimina dettaglio titolo
- 🔄 Genera titolo

Successivamente viene proposta la schermata in cui è richiesto di inserire la documentazione OBLIGATORIA:

- **AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI DI ACCESSO:** il modulo è scaricabile alla pagina https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60_2024
- **AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI VALUTABILI:** il link per compilare il form e le istruzioni per scaricare il documento PDF sono reperibili alla pagina https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60_2024
- **DOCUMENTO DI IDENTITA' E CODICE FISCALE**

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli richiesti per l'ammissione che, in base a quanto previsto dal Manifesto/Bando del corso di studio, possono concorrere alla formulazione della graduatoria:

| Tipo titolo | Min | Max |
|-------------------------------|-----|-----|
| Allegato A valutazione titoli | 0 | 1 |
| Allegato B valutazione titoli | 0 | 1 |
| Documento di identificazione | 0 | 1 |

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare/aggiungere documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*
 Sì

 No

Legenda

 Dato obbligatorio

 Dettaglio

 Modifica

 Elimina

Per allegare la documentazione selezionare “Sì” alla domanda “Vuoi allegare/aggiungere documenti e/o titoli alla domanda di ammissione”, successivamente selezionare la relativa tipologia, inserire un titolo (ad es. “Autocertificazione titoli di accesso_ROSSI MARIA” oppure “Documento identità e codice fiscale_ROSSI MARIA”) e caricare il relativo documento. È obbligatorio inserire UN UNICO FILE PDF contenente l’autocertificazione ed eventuali allegati.

Una volta caricati i tre elementi (autocertificazione dei titoli di accesso, autocertificazione dei titoli valutabili e documento di identità e codice fiscale) il sistema permette di procedere.

Si rammenta che caricare certificati ecc. NON sostituisce l’autocertificazione.

Per unire diverse foto/file in un unico PDF o diminuirne il peso è possibile utilizzare strumenti gratuiti come ad esempio www.ilovepdf.com

Una volta caricati i documenti obbligatori il sistema permette di proseguire.

Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione.

| Tipologia | Titolo |
|-------------------------------|--|
| Allegato A valutazione titoli | Autocertificazione titoli di accesso_MARIA ROSSI |
| Allegato B valutazione titoli | Titoli valutabili_MARIA ROSSI |
| Documento di identificazione | Documento identità_MARIA ROSSI |

Indietro **Avanti**

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli richiesti per l'ammissione che, in base a quanto previsto dal Manifesto/Bando del corso di studio, possono concorrere alla formulazione della graduatoria:

| Tipo titolo | Min | Max |
|-------------------------------|-----|-----|
| Allegato A valutazione titoli | 0 | 1 |
| Allegato B valutazione titoli | 0 | 1 |
| Documento di identificazione | 0 | 1 |

Titoli dichiarati

| Tipologia | Titolo | Azioni |
|-------------------------------|--|---|
| Allegato A valutazione titoli | Autocertificazione titoli di accesso_MARIA ROSSI |    |
| Allegato B valutazione titoli | Titoli valutabili_MARIA ROSSI |    |
| Documento di identificazione | Documento identità_MARIA ROSSI |    |

Indietro **Avanti**

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

| | |
|---|--|
| Concorso | |
| Descrizione | A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1 |
| Preferenze | |
| Preferenza | FIA07 - FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE, FIA07-001X - PERCORSO 60 CFU, cat. amm. 872 - Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22 |
| Categoria amministrativa ed ausili di invalidità | |
| Categoria amministrativa | Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22 |
| Richiesta ausilio handicap | No |

Indietro **Completa ammissione al concorso**

Dopo il completamento compare la pagina di riepilogo.

HOME CONCORSI → Riporta alla pagina principale per compilare un'altra domanda. In questo caso selezionare "Procedi con l'iscrizione" e seguire le istruzioni da capo.

STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE → Non è necessario stampare né consegnare alcuna domanda (da aggiornamenti di versione il tasto potrebbe non essere visibile)

PAGAMENTI → porta alla sezione PAGOPA per il pagamento della quota di ammissione. Nella pagina Pagamenti (alla quale si accede anche dal menù cliccando su SEGRETERIA → Pagamenti) è possibile stampare l'avviso PagoPA e pagare in tabacchino o con home-banking se la propria banca offre il servizio PagoPA

MODIFICA ISCRIZIONE → Permette di modificare dati /autocertificazione ecc.

=====

=====
Per controllare / modificare l'iscrizione, rifare il login e poi dal menù ad hamburger in alto a dx selezionare **SEGRETERIA → CONCORSI DI AMMISSIONE** e dalla lista concorsi cliccare sull'iscrizione al concorso da modificare.

Il sistema rimanda all'inizio della procedura e fa ripercorrere tutti i passaggi. Si trova tutto compilato ed è necessario proseguire fino alla schermata da modificare (es gli allegati).

N.B.: LA DOMANDA NON E' PIU' MODIFICABILE DOPO LA SCADENZA PREVISTA PER PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE.

NOTA A MARGINE:

In caso di attesa prolungata o disconnessione il sistema impone il LOGOUT. Quindi procedere nuovamente entrando da LOGIN → Segreteria → Concorsi di ammissione

La Segreteria Formazione Insegnanti risponde telefonicamente dal lunedì al giovedì dalle ore 9:30 alle ore 11:30 ai numeri 0432 249850 e 0432 249853.
In altro orario, per chiarimenti, è possibile scrivere a formazioneinsegnanti@uniud.it
Per qualsiasi altro aspetto si rimanda al Manifesto degli Studi e a quanto pubblicato alla pagina https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60_2024