

ISTRUZIONI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE AI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE PER INSEGNANTI – A.A. 2023/2024

Dopo essersi registrati sul sistema Esse3, o essere già in possesso delle credenziali come ex studente, procedere al LOGIN.

Successivamente il sistema propone un riepilogo relativo alla carriera selezionata in ingresso (è indifferente quale si scelga ai fini della presentazione della domanda di ammissione ai percorsi di formazione iniziale per insegnanti)

The screenshot shows the top navigation bar with the University of Udine logo and 'Esse3 Servizi online per la didattica'. Below it, a blue bar contains 'Home', 'Uniud.it', and 'HelpDesk di Esse3'. The main content area is titled 'Benvenuto' and lists several links: 'Valutazione della didattica ONLINE', 'Corsi di Lingue CLA', 'AlmaLaurea', and 'Fai sport con il CUS'. Below this is a 'Pannello di controllo' with a table of processes and their status.

Processo	Stato	Da fare
Tasse	● scadute	Visualizza
Piano carriera	● non modificabile in modalità on-line	
Appelli disponibili (Se visualizzi 0 appelli disponibili seleziona nel menu Esami > Appelli per verificare gli appelli per i quali le iscrizioni sono ancora chiuse)	● 0 appelli disponibili	
Iscrizioni appelli	● 0 prenotazioni	

Dal menu ad hamburger in alto a destra, procedere selezionando **SEGRETERIA** ➔ **CONCORSI DI AMMISSIONE**

SEGUIRE POI I PASSAGGI INDICATI NELLE SEGUENTI SCHERMATE



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

[Iscrizione Concorsi](#)

Scelta tipologia corso

Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere.

Attenzione

Per iscriversi al concorso di Ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, classe 85 bis: scegliere **Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni**

Per iscriversi ai concorsi di ammissione alla **Scuola Superiore dell'Università di Udine** scegliere **Corso Ordinario** e in particolare:

- Corso Ordinario Secondo Livello: per l'ammissione al IV anno della Scuola Superiore
- Corso Ordinario Ciclo Unico 5 Anni: per l'ammissione al I anno della Scuola Superiore (Classe Scientifico - Economica e Classe Umanistica)
- Corso Ordinario Ciclo Unico 6 Anni: per l'ammissione al I anno della Scuola Superiore (Classe Scientifico - Economia riservato a Medicina e Chirurgia)

Nel caso di corsi di Laurea a numero programmato a livello nazionale (es. Medicina e chirurgia, Scienze della formazione primaria, Scienze dell'architettura ecc.) è necessario iscriversi anche allo specifico concorso. L'esame di ammissione alla Scuola Superiore non è sostitutivo del concorso per l'accesso ai corsi di studio.

Scelta tipologia corso

- Post Riforma***
- Specializzazione di attività di Sostegno
 - Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
 - Formazione iniziale insegnanti

Indietro

Avanti

A scopo di esempio è stata inserita unicamente la classe di concorso A-07. Sul sistema sono presenti tutte le classi di concorso attivate dall'Università di Udine, come previsto dal Manifesto degli Studi.

Corso di studio

Selezionare il corso di studio al quale si intende accedere.

Scelta:

- [Facoltà DIUM - DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI E DEL PATRIMONIO CULTURALE]***
- FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE

Indietro

Avanti

È necessario poi selezionare il concorso per il quale si richiede l'ammissione (Percorso da 60 CFU Allegato 1 oppure percorso da 30 CFU Allegato 2)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE
hic sunt futura

Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Sceita del concorso

Concorso*	<input checked="" type="radio"/> A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1 dal 27/05/2024 09:34 al 27/05/2024 12:32
Concorso*	<input type="radio"/> A-07 Riserva Percorso 30 CFU Allegato 2 dal 27/05/2024 09:34 al 27/05/2024 12:32

Indietro **Avanti**



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE
hic sunt futura

Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia di corso	Formazione iniziale insegnanti
Descrizione	A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1

Indietro **Conferma e prosegui**

Dopo tale schermata viene proposto il riepilogo dei dati anagrafici. Cliccare su conferma in fondo alla pagina oppure modificare i dati da cambiare.



Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Conferma iscrizione concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia di corso	Formazione iniziale insegnanti
Descrizione	A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1

Preferenze

Preferenza	FM07 - FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE, FM07-001X - PERCORSO 60 CFU, cat. amm. 072 - Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22
------------	--

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità/DSA

Categoria amministrativa	Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22
Richiesta ausili di invalidità/DSA	No

Indietro **Conferma e prosegui**



Esse3
Servizi online per la didattica

Home Uniud.it HelpDesk di Esse3

Dichiarazioni di invalidità/DSA

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni di invalidità/DSA. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione.

Gli studenti con disabilità e/o con dsa in possesso di una certificazione medica non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, possono comunque inserire la documentazione con riserva (da parte dell'Università di Udine) di richiedere successivamente l'integrazione o una nuova certificazione in previsione.

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità/DSA

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità/DSA

Indietro **Avanti**

Di seguito vengono ricapitolati tutti i titoli inseriti a sistema dal candidato oppure, se si è proceduto con una nuova registrazione, di inserirli *ex novo* tramite il tasto "Inserisci".

Il sistema permette di proseguire quando è presente almeno una spunta verde tra le varie opzioni.

Successivamente viene proposta la schermata in cui è richiesto di inserire la documentazione **OBLIGATORIA**:

- **AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI DI ACCESSO:** il modulo è scaricabile alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60>
- **AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI VALUTABILI:** il link per compilare il form e le istruzioni per scaricare il documento PDF sono reperibili alla pagina <https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60>
- **DOCUMENTO DI IDENTITA' E CODICE FISCALE**

Per allegare la documentazione selezionare “Si” alla domanda “Vuoi allegare/aggiungere documenti e/o titoli alla domanda di ammissione”, successivamente selezionare la relativa tipologia, inserire un titolo (ad es. “Autocertificazione titoli di accesso_ROSSI MARIA” oppure “Documento identità e codice fiscale_ROSSI MARIA”) e caricare il relativo documento. È obbligatorio inserire UN UNICO FILE PDF contenente l’autocertificazione ed eventuali allegati.

Una volta caricati i tre elementi (autocertificazione dei titoli di accesso, autocertificazione dei titoli valutabili e documento di identità e codice fiscale) il sistema permette di procedere.

Si rammenta che caricare certificati ecc. NON sostituisce l’autocertificazione.

Per unire diverse foto/file in un unico PDF o diminuirne il peso è possibile utilizzare strumenti gratuiti come ad esempio www.ilovepdf.com

Una volta caricati i documenti obbligatori il sistema permette di proseguire.

The screenshot shows the 'Esse3 Servizi online per la didattica' interface. It is divided into three main sections:

- Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione:** A table with columns 'Tipologia' and 'Titolo'.

Tipologia	Titolo
Allegato A valutazione titoli	Autocertificazione titoli di accesso_MARIA ROSSI
Allegato B valutazione titoli	Titoli valutabili_MARIA ROSSI
Documento di identificazione	Documento identità_MARIA ROSSI

Buttons 'Indietro' and 'Avanti' are visible below the table.
- Gestione titoli e documenti per la valutazione:** A table with columns 'Tipo titolo', 'Min', and 'Max'.

Tipo titolo	Min	Max
Allegato A valutazione titoli	0	1
Allegato B valutazione titoli	0	1
Documento di identificazione	0	1

Below this is a 'Titoli dichiarati' table with columns 'Tipologia', 'Titolo', and 'Azioni'.

Tipologia	Titolo	Azioni
Allegato A valutazione titoli	Autocertificazione titoli di accesso_MARIA ROSSI	[Icone]
Allegato B valutazione titoli	Titoli valutabili_MARIA ROSSI	[Icone]
Documento di identificazione	Documento identità_MARIA ROSSI	[Icone]

Buttons 'Indietro' and 'Avanti' are visible below the table.
- Conferma scelta concorso:** A form with fields for 'Concorso', 'Preferenza', and 'Categoria amministrativa ed ausili di invalidità'.

Concorso	A-07 Percorso 60 CFU Allegato 1
Preferenza	FIAD7 - FI A-07 DISCIPLINE AUDIOVISIVE, FIAD7-001x - PERCORSO 60 CFU, cat. amm. 872 - Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22
Categoria amministrativa	Categoria Laureato con 24 CFU entro 31/10/22
Richiesta ausilio handicap	No

Buttons 'Indietro' and 'Completa ammissione al concorso' are visible below the form.

Dopo il completamento compare la pagina di riepilogo.

HOME CONCORSI → Riporta alla pagina principale per compilare un'altra domanda. In questo caso selezionare "Procedi con l'iscrizione" e seguire le istruzioni da capo.

STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE → Non è necessario stampare né consegnare alcuna domanda (da aggiornamenti di versione il tasto potrebbe non essere visibile)

PAGAMENTI → porta alla sezione **PAGOPA** per il pagamento della quota di ammissione. Nella pagina Pagamenti (alla quale si accede anche dal menù cliccando su **SEGRETERIA → Pagamenti**) è possibile stampare l'avviso PagoPA e pagare in tabacchino o con home-banking se la propria banca offre il servizio PagoPA

MODIFICA ISCRIZIONE → Permette di modificare dati /autocertificazione ecc.

=====

Per controllare / modificare l'iscrizione, rifare il login e poi dal menù ad hamburger in alto a dx selezionare **SEGRETERIA → CONCORSI DI AMMISSIONE** e dalla lista concorsi cliccare sull'iscrizione al concorso da modificare.

Il sistema rimanda all'inizio della procedura e fa ripercorrere tutti i passaggi. Si trova tutto compilato ed è necessario proseguire fino alla schermata da modificare (es gli allegati).

N.B.: LA DOMANDA NON E' PIU' MODIFICABILE DOPO LA SCADENZA PREVISTA PER PRESENTARE DOMANDA DI AMMISSIONE.

NOTA A MARGINE:

In caso di attesa prolungata o disconnessione il sistema impone il LOGOUT. Quindi procedere nuovamente entrando da **LOGIN → Segreteria → Concorsi di ammissione**

La Segreteria Formazione Insegnanti risponde telefonicamente dal lunedì al giovedì dalle ore 9:30 alle ore 11:30 ai numeri 0432 249850 e 0432 249853.

In altro orario, per chiarimenti, è possibile scrivere a formazioneinsegnanti@uniud.it

Per qualsiasi altro aspetto si rimanda al Manifesto degli Studi e a quanto pubblicato alla pagina

<https://www.uniud.it/it/didattica/formazione-post-laurea/formazione-abilitazione-insegnanti/pf60>