



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**

hic sunt futura

Corso intensivo di formazione per il conseguimento della  
**QUALIFICA DI EDUCATORE  
PROFESSIONALE SOCIO-PEDAGOGICO**

(Articolo 1, comma 597, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205)

**IMMATRICOLAZIONE AL PERCORSO**

Coloro che risultano tra gli ammessi possono immatricolarsi ONLINE al percorso attraverso il sistema Esse3.

**I passaggi fondamentali sono:**

- 1 – procedura informatica di immatricolazione
- 2 – pagamento della quota di iscrizione entro il termine
- 3 – invio a mezzo email della documentazione

ALLA PAGINA <https://uniud.esse3.cineca.it/Home.do> si effettua il login con le proprie credenziali



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI UDINE**  
hic sunt futura

servizi online cercapersone

HOME ATENEO DIDATTICA RICERCA SERVIZI INTERNATIONAL QUALITÀ

Area Riservata Utenti UNIUD / Reserved Area Users UNIUD

Per accedere a questa parte del sito devi farti riconoscere, inserendo il tuo nome utente e la tua password - To access the website, you must enter username and password

Accedi a / Log in to Esse3 PROD

username

.....

Accedi - Login

Oppure...



Entra con SPID

Sistema Esse3 - Produzione

[Recupero username e/o password - Recover username and/or password](#)



## DOPO IL LOGIN SI ACCEDE AL PROPRIO PROFILO PERSONALE

**Registrato**

BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password
- Home
- Segreteria

### Area Utenti Registrati - Benvenuto BIANCA ROSSI

- Corsi di Lingue CLAV:** leggi le [modalità di iscrizione](#).  
Per procedere con la selezione della lingua e del livello per i quali si intende seguire il corso, è obbligatorio immatricolarsi al corso gestito dal Centro Linguistico e denominato "Corsi di Lingue", selezionando Segreteria > Immatricolazioni.  
A conclusione dell'immatricolazione il sistema assegnerà all'utente una matricola che verrà comunicata dopo 5 minuti all'indirizzo email indicato in fase di registrazione, da usare come utente, assieme alla password scelta, per effettuare il login e gestire la propria "Carriera CLAV".
- Fai sport con il CUS:** [corsi](#), [attività ricreative](#), [agonismo](#), [tornei e campionati amatoriali](#).

#### Avvisi

Nascondi dettagli

#### IMMATRICOLAZIONI ED ISCRIZIONI AI CONCORSI E ALLE PROVE DI VALUTAZIONE DELLA PREPARAZIONE INIZIALE (preventive all'immatricolazione) A.A. 2018/2019

Sono aperte le iscrizioni per l'A.A. 2018/2019.

Per accedere alla procedura d'iscrizione ai concorsi di ammissione selezionare **Segreteria > Concorsi di ammissione**.

Per accedere alla procedura d'iscrizione alle prove di valutazione della preparazione iniziale preventive all'immatricolazione selezionare **Segreteria > Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi**.

Per accedere alla procedura d'immatricolazione ai corsi ad accesso libero e ad esaurimento posti selezionare **Segreteria > Immatricolazioni**.

#### Dati Personali

Nascondi dettagli

Foto	
Nome Cognome	BIANCA ROSSI
Residenza	via Monsignor Pasquale Margreth, 3 33100 Udine tel: <a href="#">modifica</a>
Domicilio	via Monsignor Pasquale Margreth, 3 33100 Udine tel: <a href="#">modifica</a>
E-Mail	rossibianca@uniud.it <a href="#">modifica</a>
Cellulare	+39 1231234567 <a href="#">modifica</a>

**CLICCARE SU "SEGRETERIA" → immatricolazione**

**Registrato**

BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password
- Home
- Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica

### Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

[Immatricolazione](#)



**Registrato**



BIANCA ROSSI

- ➔ Area Riservata
- Logout
- Cambia Password

- ➔ Home
- ➔ Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi
  - Immatricolazioni
  - Modifica Titoli di studio
  - Esami di Stato
  - Pagamenti
  - Dichiarazione Invalidità/DSA

**AVVISI**

**Attenzione: questa è una pagina informativa. Per proseguire con l'immatricolazione cliccare a fondo pagina su Avanti.**

**AVVISO AGLI STUDENTI INTERESSATI ALL'IMMATRICOLAZIONE AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE.**

Si informano gli studenti interessati che, prima di procedere al perfezionamento dell'immatricolazione, è necessario verificare di esse necessario, agli uffici della Segreteria Studenti.

**Qualora lo studente si immatricoli ad una laurea magistrale in difetto dei requisiti di cui sopra, l'Università rimborserà : Quanto versato a titolo di imposta di bollo e tassa regionale per il diritto allo studio non può essere rimborsato dall'ateneo, in quanto**

**AVVISO AGLI STUDENTI INTERESSATI ALL'IMMATRICOLAZIONE ALLA LM in Economics.**

Per l'immatricolazione al percorso STANDARD seguire la procedura "Immatricolazione ai corsi ad accesso libero". Per l'immatricolazione ad esaurimento posti".

**AVVISO AGLI STUDENTI INTERESSATI ALL'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALI DI INGEGNERIA.**

Per informazioni dettagliate sulla procedura di iscrizione ai corsi di ingegneria consultare le [modalità di iscrizione](#).

**AVVISO AGLI STUDENTI INTERESSATI ALL'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LINGUE CLAV**

**Attenzione: gli studenti già prescritti ad un corso di laurea e in attesa di perfezionamento NON DEVONO MODIFICARE L'IMMATRICOLAZIONE; altrimenti la prima preimmatricolazione verrà sovrascritta.**

Il processo che segue consente la creazione di una carriera CLAV che prevede l'immatricolazione (con assegnazione della matricola) : l'operazione, nelle prossime pagine si invita a selezionare nell'ordine:

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- Corsi di Lingue CLAV
- Corsi di Lingue

Per informazioni dettagliate sulla procedura consultare le [modalità di iscrizione](#).

Indietro **Avanti**



**Registrato**



BIANCA ROSSI

- ➔ Area Riservata
- Logout
- Cambia Password

- ➔ Home
- ➔ Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi
  - Immatricolazioni
  - Modifica Titoli di studio

**Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione**

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Immatricolazione standard

Indietro **Avanti**



## Registrato



BIANCA ROSSI

- ➔ Area Riservata
- Logout
- Cambia Password

- ➔ Home

## Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso

Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro

Avanti



## Registrato



BIANCA ROSSI

- ➔ Area Riservata
- Logout
- Cambia Password

- ➔ Home

- ➔ Segreteria
- Concorsi di ammissione

## Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseg

Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma\*

- Percorso di Formazione 60 CFU

Indietro

Avanti



**Registrato**



BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password

Home

**Immatricolazione: Scelta corso di studio**

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Scelta corso di studio

	Corso di Studio
DILL - DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETA'	<input checked="" type="radio"/> Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico

Indietro **Avanti**



**Registrato**



BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password

Home

- Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi

**Conferma scelta Corso di Studio**

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Corso di studio

<b>Tipo domanda di immatricolazione</b>	Immatricolazione standard
<b>Facoltà</b>	DILL - DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETA'
<b>Tipo di Titolo di Studio</b>	Attestazione acquisizione 60 CFU
<b>Tipo di Corso di Studio</b>	Percorso di Formazione 60 CFU
<b>Anno Accademico</b>	2018/2019
<b>Corso di Studio</b>	Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico
<b>Ordinamento di Corso di Studio</b>	

Indietro **Conferma**

**Registrato**



BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password

Home

- Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi
  - Immatricolazioni
  - Modifica Titoli di studio
  - Esami di Stato
  - Pagamenti
  - Dichiarazione Invalidità/DSA

**Dati Anagrafici**

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si possono cambiare i dati.

Dati Personali

Nome	BIANCA
Cognome	ROSSI
Sesso	Femmina
Data di nascita	01/01/1990
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Udine (UD)
Comune/Città di nascita	Udine
Codice Fiscale	RSSBNC90A41L483S

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Residenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Udine (UD)
Comune/Città	Udine
CAP	33100
Frazione	
Indirizzo	via Monsignor Pasquale Margreth
N° Civico	3
Data inizio validità indirizzo residenza	01/01/2018
Telefono	
Domicilio coincide con residenza	Sì

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti

Recapito Documenti	Residenza
Email	rossibianca@uniud.it
Cellulare	+39 1231234567
Dichiaro di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 riportata all'inizio del processo di registrazione e tra le Pagine Utili sul sito www.uniud.it. Presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali e/o sensibili da parte dell'Ateneo ai sensi degli artt. 13, 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003.	Sì
Desidero ricevere, sul mio cellulare, SMS che mi informino su eventi, presentazioni ed appuntamenti dell'ateneo	Abilitato

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Dati Rimborsi

Tipo Rimborso

[Modifica Dati di Rimborso](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Rimborso

Indietro **Conferma**



### Dichiarazioni di invalidità/DSA

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni di invalidità/DSA. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione

Lista dichiarazioni di invalidità/DSA

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità/DSA

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità/DSA

Indietro

Avanti

#### Registrato



BIANCA ROSSI

#### Area Riservata

Logout  
Cambia Password

#### Home

#### Segreteria

Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi



### Caricamento della foto per la stampa della SmartCard

ATTENZIONE ti trovi nella sezione di caricamento della tua foto ai fini dell'immatricolazione.

Nella pagina seguente potrai caricare un tua fotografia che verrà stampata sulla Smartcard.

Il caricamento sarà possibile solo se a sistema non è già presente, da più di un'ora, una tua foto.

Durante il processo di immatricolazione oppure successivamente, ma in ogni caso prima di recarsi presso la Segreteria studenti, è necessario **salvare una propria foto sul sistema esse3**.

La foto sarà stampata sulla smart card che la Segreteria studenti rilascerà in seguito.

come caricare la fototessera:

- il formato del file deve essere "image/jpg" o "image/jpeg" o "image/bmp" o "image/x-png" oppure "image/pjpeg" con una risoluzione di almeno 300x400 pixel
- utilizzare una foto per documenti (come **carta d'identità o patente**), che ritragga il viso su sfondo chiaro
- non caricare foto di altre persone
- non utilizzare foto di gruppo o in cui sono presenti altre persone
- non utilizzare disegni o caricature
- la foto non deve risultare ruotata o schiacciata
- non utilizzare foto panoramiche, prese da lontano, di spalle o in cui non si veda interamente il viso
- eventuali ulteriori indicazioni è possibile verificare quanto evidenziato in proposito dal [Dipartimento della Pubblica Sicurezza](#)

Indietro

Avanti

#### Registrato



BIANCA ROSSI

#### Area Riservata

Logout  
Cambia Password

#### Home

#### Segreteria

Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio  
Esami di Stato  
Pagamenti  
Dichiarazione  
Invalidità/DSA



### Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

Anteprima Foto

?

Scegli file

Nessun file selezionato

(Max 100 MByte)

Upload Foto **2**

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.  
**NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante 'Upload Foto'**

Indietro

Conferma **3**

**1 - Cliccando su Scegli file è possibile selezionare la foto salvata sul proprio PC o su supporto esterno**

**2**

**3**

**Registrato**

BIANCA ROSSI



➔ **Area Riservata**  
Logout  
Cambia Password

➔ **Home**  
➔ **Segreteria**  
Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio  
Esami di Stato  
Pagamenti  
Dichiarazione  
Invalidità/DSA

**Immatricolazione: Dati immatricolazione**

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione	
Tipo:*	Immatricolazione standard ▼
Dati prima immatricolazione nel sistema universitario	
Anno Accademico:*	2018/2019 ▼
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:*	<input type="text"/> (gg/MM/yyyy)
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:*	- ▼
Ulteriori dati	
Sedi:*	Sede di UDINE ▼
Stato occupazionale (la compilazione di questo campo non sostituisce l'eventuale richiesta di riduzione delle tasse, da presentare secondo le modalità previste)*	
<input type="text"/>	
Indietro	Avanti

**DATI PRIMA IMMATRICOLAZIONE NEL SISTEMA UNIVERSITARIO**

Se nel corso della propria vita non ci si è MAI immatricolati ad un corso universitario (indipendentemente dal conseguimento del relativo titolo) lasciare Anno Accademico 2018/2019 e inserire la data del giorno in cui si compila la domanda (oggi).

Se in passato si è stati iscritti ad un corso universitario (indipendentemente dal conseguimento del relativo titolo):

- inserire l'Anno Accademico di iscrizione scegliendolo dal menù ( o dato indicativo es. anno successivo alla maturità ecc.)
- indicare la data di immatricolazione (se non è nota indicare 1/11 dell'anno in cui si suppone di essersi immatricolati)
- indicare nel menù a tendina l'Università o analogo ente presso il quale ci si è iscritti (Accademie, Conservatori ecc.)

Se si è già stati iscritti presso l'Università di Udine, questi campi sono già compilati. Per eventuali modifiche scrivere a [educatoresocioped@uniud.it](mailto:educatoresocioped@uniud.it).

**ULTERIORI DATI → compilare a fini statistici**

**Registrato**

BIANCA ROSSI



➔ **Area Riservata**  
Logout  
Cambia Password

➔ **Home**  
➔ **Segreteria**  
Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio  
Esami di Stato  
Pagamenti  
Dichiarazione  
Invalidità/DSA

**Tutela prevenzionistica dello studente**

In questa pagina è scaricabile l'opuscolo informativo relativo alla tutela prevenzionistica dello studente prevista dal D.Lgs 626/94:

[opuscolo H-demic](#)

Indietro Avanti



**Registrato**



BIANCA ROSSI

➔ **Area Riservata**

Logout  
Cambia Password

➔ **Home**

➔ **Segreteria**

Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio  
Esami di Stato  
Pagamenti  
Dichiarazione Invalità/DSA

**Conferma scelte precedenti**

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

**Dati immatricolazione**

Anno Accademico	2018/2019
Facoltà	DILL - DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETÀ
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 60 CFU
Tipo di Corso di Studio	Percorso di Formazione 60 CFU
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico
Ordinamento di Corso di Studio	Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico

**Dati immatricolazione al Sistema Universitario**

A.A. Immatricolazione SU	2009/2010
Data Immatricolazione SU	14/09/2009
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PADOVA

**Altri Dati di Immatricolazione**

Tipologia didattica	
Stato occupazionale (la compilazione di questo campo non sostituisce l'eventuale richiesta di riduzione delle tasse in qualità di studente lavoratore da presentare secondo le modalità previste)	lavoratore-studente; tempo studio < 50%
Sede	Sede di UDINE

Indietro **Conferma**



**Registrato**



BIANCA ROSSI

➔ **Area Riservata**

Logout  
Cambia Password

➔ **Home**

➔ **Segreteria**

Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio

**Domande di Pre-Esonero**

**COLORE CHE HANNO PRESENTATO O PRESENTERANNO DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO DA PARTE DELL'ARDISS O HANNO UN ISEE PARI O INFERIORE A 13000 EURO O POSSONO CERTIFICARE UNA DISABILITÀ PARI O SUPERIORE A 66%, devono indicare tale opzione per ottenere il pre-esonero (pagamento della sola imposta di bollo).**  
L'esonero è confermato previa presentazione della documentazione attestante il grado di invalidità, oppure dall'ISEE o dall'inserimento nella graduatoria definitiva per l'assegnazione delle borse di studio dell'ARDISS. In caso contrario, per essere in regola con l'iscrizione si dovrà pagare quanto ancora dovuto a titolo di prima rata (614,00 Euro) nei termini comunicati alla persona interessata.

**Esoneri**

Tipologia	Data Inizio	Data Fine	Stato
Nessun esonero richiesto			●

Inserisci o Modifica le Domande di Esonero

Indietro **Conferma e Prosegui**

**ATTENZIONE: NON COMPILARE LA SEZIONE "INSERISCI O MODIFICA LE DOMANDE DI ESONERO.**

L'ISEE VA TRASMESSO UNICAMENTE A MEZZO EMAIL A [dirittoallostudio@uniud.it](mailto:dirittoallostudio@uniud.it) entro e non oltre il **15 aprile 2019**.



### Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

**Registrato**

BIANCA ROSSI



**Area Riservata**  
Logout  
Cambia Password

**Home**

**Segreteria**  
Concorsi di ammissione  
Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi  
Immatricolazioni  
Modifica Titoli di studio  
Esami di Stato  
Autocertificazione  
Pagamenti  
Dichiarazione Invalidità/DSA  
Allegati carriera

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2018
Facoltà	DILL - DIPARTIMENTO DI LINGUE E LETTERATURE, COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E SOCIETÀ
Tipo di Titolo di Studio	Attestazione acquisizione 60 CFU
Tipo di Corso di Studio	Percorso di Formazione 60 CFU
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico
Ordinamento di Corso di Studio	Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	2009/2010
Data Immatricolazione SU	14/09/2009
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di PADOVA

Utilizzare il bottone seguente se si vuole **MODIFICARE** l'immatricolazione qui riportata, selezionando quindi un diverso corso di studi l'immatricolazione verrà sovrascritta.

[Modifica questa Immatricolazione](#)

Utilizzare il bottone seguente se si vuole **AGGIUNGERE** all'immatricolazione qui riportata, una seconda immatricolazione ad un corso di studi da scegliere tra quelli proposti, ovvero quelli compatibili con la carriera qui riportata

[Immatricolazione a Nuovo Corso di Studio](#)

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

[Controlla pagamenti](#)

**VIENE SCARICATO IL PDF DELLA domanda** che deve essere stampato, firmato e trasmesso via email come previsto dall'art. 7 del manifesto degli studi. dalla stessa schermata si procede con **"CONTROLLA PAGAMENTI"**



## Università degli Studi di UDINE - TEST

Matricola \_\_\_\_\_ (Riservato alla Segreteria)

### DOMANDA DI IMMATICOLAZIONE

Imposta di bollo assolta in modo virtuale

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di UDINE - TEST

*Percorso di Formazione 60 CFU in Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico*

La sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità nonché delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome e Nome	<b>ROSSI BIANCA</b>
Data e luogo di nascita	01/01/1990 - Udine (UD)
Codice fiscale	RSSBNC90A41L483S
Cittadinanza	ITALIANA



**"CONTROLLA PAGAMENTI"**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE** Esse3

Home UniuId.it HelpDesk di Esse3

---

**Elenco Tasse**

**Registrato**  
BIANCA ROSSI

- Area Riservata
  - Logout
  - Cambia Password
- Home
- Segreteria
  - Concorsi di ammissione
  - Iscrizione ai test di verifica della preparazione iniziale e recupero debiti formativi
  - Immatricolazioni
  - Modifica Titoli di studio
  - Esami di Stato
  - Autocertificazione
  - Pagamenti
  - Dichiarazione Invalidità/DSA
  - Allegati carriera

**Indicazioni per effettuare i pagamenti:**  
 selezionare il numero della fattura per la quale compare l'icona e quindi cliccando il bottone "Paga con PagoPA".  
 Si tratta della modalità di pagamento obbligatoria per le pubbliche amministrazioni.  
 Potete trovare maggiori dettagli agli indirizzi:  
<http://www.goid.gov.it/agenzia-digitale/pubblica-amministrazione/pagamenti-elettronici>  
<http://www.lineaamica.gov.it/sistema-dei-pagamenti-elettronici-pagoa>

Questa pagina visualizza la lista delle tasse e l'importo relativo.  
 Per procedere con il pagamento e/o visualizzarne i dettagli cliccare sul link relativo al numero di fattura di interesse.

**Addebiti fatturati**

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 1211030	000008851317	Matricola - Percorso di Formazione 60 CFU - Corso intensivo di formazione per il conseguimento della Qualifica di educatore socio-pedagogico - Percorso di formazione 60 CFU A.A. 2018/2019	29/03/2019	216,00 €	non pagato	ABILITATO

**Legenda:**

- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con PagoPA
- eseguita la stampa avviso PagoPA

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE** Esse3

Home UniuId.it HelpDesk di Esse3

---

**Dettaglio Fattura**

**Fattura 1211030**

Data Scadenza	29/03/2019
Importo	216,00 €
Modalità	PAGAMENTO MEDIANTE NODO

Verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, bollettino postale elettronico), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: [www.goid.gov.it](http://www.goid.gov.it)

**Tasse**

Importo	Rata	Voce	Importo
16,00 €	1 di 2	Bollo Virtuale	16,00 €
200,00 €		Percorso di formazione 60 CFU	200,00 €

**E' possibile pagare online con carta di credito o altra modalità accettata**

**Con il documento scaricabile da qui, è possibile recarsi in un "tabacchino" o altro esercente abilitato PagoPA ed effettuare il pagamento**

**NIUD-ESSE3**

**Totale pagamento** 216,00 €

**Scegli la modalità di pagamento**

- Il tuo conto corrente  
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata  
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- App  
tramite un'app per telefono o tablet
- Tutte le modalità di pagamento

**Cerca l'operatore dove hai un conto**

Al momento del pagamento potrebbero essere applicate commissioni più favorevoli rispetto a quelle indicate

Cerca per nome

Ordina per

**Link.it**

Carta di Credito  
VISA, MasterCard, American Express, Visa Electron

Commissione massima € 0,00



**Al termine dell'inserimento on-line è necessario:**

1. **effettuare il pagamento** della tassa amministrativa pari a **216,00 euro** (comprensive della marca da bollo assolta in modo virtuale);
2. **stampare la domanda di iscrizione firmarla e scansionarla allegando, se non già caricati nel sistema esse3 in precedenza:**
  - la fotocopia fronte-retro, leggibile, di un documento di identità in corso di validità,
  - una fotografia formato tessera;
  - la fotocopia del codice fiscale
  - le cittadine e i cittadini non appartenenti all'Unione Europea già legalmente soggiornanti in Italia dovranno altresì allegare fotocopia del permesso di soggiorno o eventuale fotocopia del visto rilasciato per motivi di studio per l'ingresso in Italia.

**Iscrizioni e informazioni c/o  
SEGRETERIA CORSISTI**

Area Servizi per la Didattica  
Ufficio Formazione Insegnanti  
via Margreth n. 3 – UDINE  
TEL. 0432/249853  
apertura sportello  
Lunedì e Martedì 13:30 – 15:00

Email: [educatoresocioped@uniud.it](mailto:educatoresocioped@uniud.it)