



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE**

**REGOLAMENTO DIDATTICO DI CORSO DI LAUREA**

**Corso di laurea in Mediazione culturale**

**Classe di laurea L-12**

**Dipartimento di riferimento: Lingue e Letterature,  
Comunicazione, Formazione e Società**

**DM 270/2004, art. 12**

**R.D.A. art. 6**

## **Art. 1 Finalità**

1. Il presente regolamento didattico del corso di laurea in Mediazione culturale definisce l'articolazione formativa e gli altri aspetti organizzativi del corso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 12, comma 1, del D.M. n. 270/2004 e dell'art. 6 del Regolamento Didattico di Ateneo.

## **Art. 2 Disciplina e organizzazione del corso**

2. Il corso di laurea è in particolare disciplinato, nel rispetto delle disposizioni normative superiori, dai seguenti atti:
  - a) il presente regolamento ed i suoi allegati B1 (elenco degli insegnamenti e delle attività formative) e B2 (quadro degli obiettivi formativi specifici e delle propedeuticità);
  - b) l'ordinamento didattico del corso, di cui all'allegato "A" al Regolamento Didattico di Ateneo, così come risulta dalla Banca dati RAD/SUA-CdS del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca.

## **Art. 3 Organi del Corso di Studi**

1. Sono organi necessari del Corso di Studi:
  - a) il Consiglio di Corso di Studi;
  - b) il Coordinatore del Consiglio di Corso di Studi;
  - c) la Commissione di Assicurazione della Qualità.
2. Sono strutture facoltative del Corso di Studi:
  - d) le eventuali Commissioni.
3. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 56 dello Statuto, il Coordinatore può consentire la partecipazione alle sedute del Consiglio in via telematica.
4. Il Consiglio di Corso di Studi provvede, in prima istanza, alla programmazione, all'organizzazione, al coordinamento, alla verifica e all'assicurazione della qualità delle attività didattiche e formative, secondo quanto stabilito dall'art. 20, comma 2, del Regolamento didattico di Ateneo.
5. La Commissione per l'assicurazione della qualità si propone di verificare la qualità delle attività didattiche e formative del corso di laurea in Mediazione culturale, presentando in Consiglio di Corso di Studi i documenti e le relazioni richieste annualmente ai fini dei processi di autovalutazione e di assicurazione della qualità, per quanto di competenza, e indicando le conseguenti azioni volte a migliorare la qualità medesima.
6. Il Consiglio ha nominato al proprio interno commissioni cui delegare stabilmente compiti definiti:
  - Commissione Didattica, per la gestione delle pratiche amministrative riguardanti gli studenti;
  - Commissione Orari, per la predisposizione dell'orario delle lezioni;
  - Commissione Programmi, per la verifica e l'armonizzazione dei programmi degli insegnamenti;
  - Commissioni per la gestione della prova di accesso al Corso di studio.Sono stati inoltre indicati a sostegno del funzionamento del Corso di studio:
  - Vice-Coordinatrice;
  - Delegata alla mobilità studentesca all'interno dello spazio europeo ed extraeuropeo;
  - Delegato alle attività di orientamento e di tutorato;
  - Referente per i rapporti con il mondo del lavoro;
  - Delegata alle attività di tirocinio;
  - Referente per le commissioni di laurea;
  - Coordinatori di area linguistica, responsabili dell'organizzazione delle attività didattiche, comprese quelle di didattica integrativa di lettori e collaboratori linguistici.

#### **Art. 4**

### **Piano degli studi**

1. Il piano degli studi, come stabilito dell'art. 28, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, determina la distribuzione delle attività formative per ciascuno degli anni della durata normale del corso stesso.
2. Per particolari obiettivi formativi, specificamente descritti e motivati, lo studente può presentare al Consiglio di Corso domanda di approvazione di un Piano di studi individuale, che deve essere compatibile con l'ordinamento didattico del Corso e, nel caso di studente part-time, può anche essere distribuito su un numero maggiore di anni.
- 3.

#### **Art. 5**

### **Accesso al corso di laurea**

1. In attuazione di quanto disposto dall'art. 7, commi 3 e 4 del Regolamento Didattico di Ateneo, per essere ammessi al corso di laurea è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore, o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo dall'Università nel rispetto degli accordi internazionali.
2. L'ammissione al Corso di laurea avviene in ordine cronologico di immatricolazione, fino a raggiungere il numero programmato di 130. In seguito, tutti i candidati ammessi al Corso di laurea devono sostenere un colloquio non selettivo e orientativo. Allo studente che riveli carenze nella preparazione di base viene assegnato un obbligo formativo aggiuntivo da soddisfare nel primo anno di Corso. Il colloquio è organizzato e seguito da una specifica Commissione di docenti. Il numero complessivo di studenti ammessi al corso di laurea è fissato a 130.

#### **Art. 6**

### **Attività formative d'Ateneo**

1. L'Ateneo definisce un certo numero di attività qualificanti il profilo del laureato dell'Università di Udine, individuate nell'ambito delle attività formative riguardanti rispettivamente la conoscenza della lingua straniera e le ulteriori conoscenze linguistiche e abilità informatiche e telematiche, nonché relazionali, di cui alla lettera d) del comma quinto dell'art. 11 del D.M. n. 270/2004.
2. Per il conseguimento della laurea è necessario dimostrare di disporre di adeguate conoscenze di base di lingua inglese e di informatica. Entro il triennio devono essere sostenute o certificate le seguenti prove:
  - a) una conoscenza della lingua inglese corrispondente al livello B2.1 (parte a) del Quadro comune europeo di riferimento, superando la prova finale del corso Medio Progrediti del CLA, con l'acquisizione di 6 crediti.
  - b) conoscenze e abilità informatiche e telematiche, superando la prova finale del corso di Laboratorio di scrittura accademica e professionale, con l'acquisizione di 3 crediti.

Il superamento di tali/e prove/a può essere sostituito da certificazioni riconosciute idonee rispettivamente dal CLA e dall'AINF e non è richiesto qualora il percorso formativo del singolo studente includa altre attività formative relative rispettivamente alla lingua inglese e/o all'informatica idonee per livello e numero di CFU. Il possesso della prevista conoscenza della lingua inglese (corrispondente al livello B2.1 (parte a) del Quadro comune europeo di riferimento) può infatti essere assicurato dal superamento di esami relativi a insegnamenti curriculari previsti dal corso di studio: ad es. Lingua inglese I annualità 9 CFU, come Lingua C.

#### **Art. 7**

### **Attività di tirocinio**

1. Al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare l'acquisizione di conoscenze dirette sul mondo del lavoro e delle professioni, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro n. 142/1998, possono essere previsti periodi di tirocinio formativo in aziende e istituzioni.
2. Le attività di tirocinio sono promosse e coordinate da un componente del Consiglio di corso di laurea appositamente incaricato.

## Art. 8

### Attività formative relative alla preparazione della prova finale

1. Alla prova finale sono assegnati 9 CFU, corrispondenti a un carico di lavoro di 225 ore complessive per il laureando. Tale prova è articolata diversamente per lingua di studio, fermo restando che nel totale lo studente dovrà comunque superare quattro prove, ovvero due per lingua:
  - 1) Per gli studenti che hanno fra le lingue di studio francese o inglese o spagnolo o tedesco, la prova consiste in due prove di traduzione, distribuite su due giornate, che vengono stabilite prima di ogni sessione di laurea. Le suddette prove vertono su una traduzione attiva e una traduzione passiva, inerenti gli insegnamenti di traduzione impartiti nel corso del III anno. La lunghezza di ciascuna prova è di circa 200-300 parole da svolgersi in complessivamente 3 ore di tempo.
  - 2) Per gli studenti che hanno fra le lingue di studio ceco o polacco o rumeno o russo o serbo e croato o sloveno o ungherese, la prova consiste in una traduzione passiva, verso l'italiano, di un testo di circa 200-300 parole (tipologia testuale e ambito settoriale dipenderanno dai testi analizzati ed esercitati durante gli anni di corso) e in una prova di 'riscrittura' attiva (riesposizione scritta di un testo italiano) di circa 200-300 parole. Anche in questo caso la tipologia testuale e l'ambito settoriale dipenderanno da quanto fatto nelle esercitazioni svolte durante gli anni di corso. Le prove, distribuite su due giornate e stabilite prima di ogni sessione di laurea, devono essere svolte in 3 ore di tempo.

Il candidato deve superare almeno 3 prove su 4 con esito sufficiente espresso in trentesimi per laurearsi. Nel caso in cui il candidato fallisca 2 o più prove deve sostenerle nuovamente nell'appello di laurea successivo. Gli esiti delle prove sostenute nuovamente fanno media con le prove già superate in precedenza. Le prove con esito positivo non possono essere sostenute nuovamente. Il voto finale delle prove è dato dalla media delle votazioni ottenute nelle singole prove (si arrotonda per eccesso nel caso di una media pari a o maggiore di 0,5; per difetto per medie inferiori a 0,5). Anche all'eventuale prova negativa (una negativa su tre positive) viene assegnato un punteggio in trentesimi che fa media con gli altri tre voti.

L'Area servizi per la didattica provvede a calcolare la media in cento decimi degli esami sostenuti, ponderando i punteggi conseguiti e senza tener conto degli esami senza votazione numerica. In sede di discussione, la commissione di laurea assegna un punteggio al candidato per le prove svolte pari a 6/110, da suddividere secondo le seguenti fasce di punteggio:

voto finale delle prove	
18-21/30:	1-2 punti (sufficiente)
22-26/30:	3-4 punti (buono)
27-30/30 lode/30:	5-6 punti (ottimo)

A questo punteggio si dovrà aggiungere 1 punto a titolo di incentivazione della carriera studentesca conclusa nel rispetto della durata standard dei percorsi formativi. La commissione procede poi alla proclamazione del candidato/dei candidati.

Il conferimento della lode, che viene proposto dalla commissione d'esame, presuppone d'obbligo il livello di giudizio ottimo, unanimemente riconosciuto dalla commissione

## **Art. 9 Propedeuticità**

1. Ai fini di un ordinato svolgimento dei processi di insegnamento e di apprendimento devono essere rispettate le propedeuticità tra gli insegnamenti, come stabilito nei regolamenti didattici degli Atenei convenzionati.
2. L'elenco delle propedeuticità è riportato nell'allegato B2 del Regolamento.

## **Art. 10 Curricula**

1. All'interno del corso di laurea gli insegnamenti e le attività formative possono essere organizzati in modo da offrire percorsi differenziati atti a soddisfare specifiche esigenze culturali e professionali.
2. I percorsi formativi specifici del corso, detti curricula, sono i seguenti:

a 1) denominazione: Mediazione culturale.

a 2) obiettivi formativi specifici: Il curriculum consente allo studente di conseguire una solida base linguistica, oltre che in italiano, in due lingue e nelle relative culture e letterature, nonché una competenza di base in una terza lingua. A tali abilità linguistiche, soprattutto relative alla teoria e alla pratica della mediazione, in particolare scritta, si affiancano conoscenze specifiche in ambito storico, geografico, economico e politico, applicate alle tematiche della comunicazione interculturale.

b 1) denominazione: Lingue e culture dell'Europa centrale e orientale.

b 2) obiettivi formativi specifici: Il curriculum propone una specializzazione in almeno una lingua dell'Europa centrale (scelta tra ceco, polacco, rumeno, serbo e croato, sloveno e ungherese), accanto a una seconda lingua (lingua B) scelta tra ceco, polacco, rumeno, russo, serbo e croato, sloveno, tedesco e ungherese, e una terza lingua (lingua C) scelte tra tutte quelle offerte nel corso di Mediazione culturale (ceco, francese, inglese, polacco, rumeno, russo, serbo e croato, sloveno, spagnolo, tedesco, ungherese). L'offerta formativa prevede inoltre insegnamenti attinenti alle discipline giuridiche ed economiche dedicate all'area. Oltre alle competenze linguistiche, il curriculum consente agli studenti di sviluppare conoscenze e competenze inerenti le relazioni internazionali con i Paesi dell'Europa centrale e orientale.

3. Lo studente opera la scelta del curriculum all'inizio dell'anno in cui i percorsi del corso si differenziano, in base a quanto stabilito nel Manifesto degli studi.

## **Art. 11 Tipologia delle forme didattiche**

1. Gli insegnamenti e le altre attività formative del Corso si svolgono secondo quanto disposto dall'art. 32 del Regolamento didattico di Ateneo.
2. La modalità di svolgimento degli insegnamenti e delle altre attività formative del Corso di laurea in Mediazione culturale sono di tipo convenzionale e l'erogazione del corso è in lingua italiana. L'erogazione di singoli insegnamenti può essere tenuta in lingua straniera.
3. Nel carico standard corrispondente a 1 CFU possono rientrare:
  - 5,5 ore dedicate a lezioni frontali o attività didattiche equivalenti
  - 4,5 ore dedicate ad esercitazioni
  - 15 ore di pratica individuale
  - 0 ore di tirocinio.

**Art. 12**  
**Prove di profitto**

1. La verifica dell'apprendimento degli studenti viene effettuata mediante prove d'esame le cui modalità sono disciplinate dall'art. 38 del Regolamento Didattico d'Ateneo.
2. Nel curriculum generale in "Mediazione culturale", al termine dello svolgimento delle attività formative del corso "Laboratorio di scrittura accademica e professionale", lo studente, ai fini della verifica del profitto e del conseguimento dei CFU, deve conseguire il giudizio di "approvato".
3. Entro il curriculum in "Lingue e culture dell'Europa centrale e orientale", al termine dello svolgimento delle attività formative del corso "Laboratorio di relazioni interculturali dell'Europa centro-orientale", lo studente, ai fini della verifica del profitto e del conseguimento dei CFU, deve conseguire il giudizio di "approvato".

**Art. 13**  
**Obblighi di frequenza**

1. Gli studenti sono tenuti a frequentare i corsi secondo modalità e limiti definiti dal Regolamento Didattico d'Ateneo e dalle deliberazioni dell'organo collegiale della competente struttura didattica.

**Art. 14**  
**Riconoscimento di crediti formativi**

1. Gli eventuali studi compiuti con riguardo ai corsi di laurea ed ai corsi di diploma previsti dai previgenti ordinamenti didattici sono valutati in crediti e riconosciuti in tutto o in parte ai fini del conseguimento del titolo di laurea del presente Corso.
2. I CFU acquisiti in precedenza sono riconosciuti dal Consiglio di Corso sulla base dei seguenti criteri:
  - a) congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui sono stati maturati i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso e delle singole attività formative da riconoscere;
  - b) analisi del programma svolto.
3. In caso di passaggio o trasferimento il riconoscimento degli studi pregressi avviene nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 37 del Regolamento Didattico d'Ateneo.
4. Il riconoscimento, in termini di crediti formativi utili per il conseguimento del titolo, di conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso, non può essere superiore a 12 crediti.

**Art. 15**  
**Entrata in vigore del presente Regolamento**

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello di emanazione con Decreto rettorale.
2. Le modifiche allo stesso o ai suoi allegati sono disciplinate dall'art. 6, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, fatta eccezione per l'allegato "A" (ordinamento didattico), che segue la disciplina prevista dall'art. 24 del medesimo Regolamento didattico.