

**SUA - QUADRO C3**  
**OPINIONI ENTI E IMPRESE CON ACCORDI DI STAGE/TIROCINIO CURRICULARE O EXTRA CURRICULARE SULLA**  
**PREPARAZIONE DEGLI STUDENTI**

*Risultati della ricognizione inerente l'opinione degli enti ed imprese con accordi di tirocinio curriculare o extracurriculare sulla preparazione degli studenti.*

Il questionario è stato somministrato a 1.811 aziende, di cui 119 (6,6%) istituti di formazione primaria, che hanno ospitato studenti in tirocini aventi inizio nell'arco di tempo che va da gennaio 2012 al 30 settembre 2013. Hanno aderito al questionario 373 aziende di cui 39 (10,5%) istituti di formazione primaria. Sono state raccolte le opinioni in merito a 498 studenti, di cui 76 (15,3%) iscritti a Scienze della formazione primaria. Ogni questionario si riferisce alla valutazione espressa dall'azienda su un singolo studente tirocinante. Il questionario somministrato è riportato in dettaglio nel foglio "questionario" del presente file.

Esso è suddiviso nelle seguenti cinque sezioni:

- informazioni di carattere generale;
- valutazioni sulla preparazione dello studente all'inizio del tirocinio;
- valutazioni sulle competenze acquisite /perfezionate con il tirocinio;
- valutazioni complessive;
- indicazioni di contesto.

In particolare, le domande dalla n. 4 alla n. 11 e dalla 16 alla 23 si riferiscono a competenze teoriche e tecniche, mentre dalla n. 12 alla n. 15 e dalla 24 alla 27, riguardano competenze trasversali.

La scala di valutazione utilizzata, è graduata da 1 (valutazione minima) a 4 (valutazione massima). Nel caso in cui non sia stato possibile esprimere un giudizio sulla specifica domanda, è stata utilizzata la risposta "non rilevato". Il quesito 30 ha proposta una domanda con risposta binaria (SÌ, NO).

\*\*\*\*\*

In merito al Corso di Studio di Laurea triennale in Scienze e tecnologie agrarie, il questionario è stato somministrato a 4 aziende che non hanno fatto pervenire risposte.

Nella prossima edizione della somministrazione del questionario alle aziende, si metterà in atto una campagna di informazione nei confronti delle aziende, per incrementare l'adesione all'iniziativa.

### Informazioni di carattere generale

1) Denominazione Azienda

2) Tutor aziendale (cognome e nome)

3) Corso di Studi del tirocinante

- Scienze e tecniche del turismo culturale  
 Conservazione dei beni culturali  
 DAMS - Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo  
 Conservazione dei beni culturali  
 Scienze e tecniche del turismo culturale  
 Storia dell'arte e conservazione dei beni artistici e architettonici  
 ....  
 ....  
 Altro (specificare)

### Valutazioni sulla preparazione dello studente all'inizio e durante lo svolgimento del tirocinio

Le domande dalla n. 4 alla n. 11 si riferiscono a competenze teoriche e tecniche, mentre dalla n. 12 alla n. 15 riguardano competenze trasversali. La scala di valutazione è graduata da 1 (valutazione minima) a 4 (valutazione massima). Nel caso in cui non sia possibile esprimere un giudizio sulla specifica domanda, è prevista la modalità di risposta "non rilevato".

	1	2	3	4	non rilevato
4) Livello di preparazione teorica	<input type="radio"/>				
5) Capacità di utilizzare gli strumenti informatici	<input type="radio"/>				
6) Capacità di gestire una comunicazione in inglese	<input type="radio"/>				
7) Capacità di gestire una comunicazione in un'altra lingua straniera	<input type="radio"/>				
8) Capacità di utilizzare linguaggi tecnici	<input type="radio"/>				
9) Capacità di comunicare i processi seguiti e le soluzioni ottenute con collaboratori interni	<input type="radio"/>				
10) Capacità di comunicare i processi seguiti e le soluzioni ottenute con interlocutori esterni	<input type="radio"/>				
11) Capacità di raccolta, selezione ed elaborazione delle informazioni per la soluzione di problemi	<input type="radio"/>				
12) Capacità di adattamento e flessibilità di fronte a diverse situazioni	<input type="radio"/>				
13) Capacità di lavorare in team	<input type="radio"/>				
14) Capacità di gestione del tempo e organizzare il proprio lavoro	<input type="radio"/>				
15) Capacità di risolvere i problemi	<input type="radio"/>				

### Valutazioni sulle competenze acquisite / perfezionate con il tirocinio

Le domande dalla n. 16 alla n. 23 si riferiscono a competenze teoriche e tecniche, mentre dalla n. 24 alla n. 27 riguardano competenze trasversali. La scala di valutazione è graduata da 1 (valutazione minima) a 4 (valutazione massima). Nel caso in cui non sia possibile esprimere un giudizio sulla specifica domanda, è prevista la modalità di risposta "non rilevato".

	1	2	3	4	non rilevato
16) Conoscenze teoriche	<input type="radio"/>				
17) Capacità di utilizzare gli strumenti informatici	<input type="radio"/>				
18) Capacità di gestire una comunicazione in inglese	<input type="radio"/>				
19) Capacità di gestire una comunicazione in un'altra lingua straniera	<input type="radio"/>				
20) Capacità di utilizzare linguaggi tecnici	<input type="radio"/>				
21) Capacità di comunicare i processi seguiti e le soluzioni ottenute con collaboratori interni	<input type="radio"/>				
22) Capacità di comunicare i processi seguiti e le soluzioni ottenute con	<input type="radio"/>				

interlocutori esterni

23) Capacità di raccolta, selezione ed elaborazione delle informazioni per la soluzione di problemi

24) Capacità di adattamento e flessibilità di fronte a diverse situazioni

25) Capacità di lavorare in team

26) Capacità di gestione del tempo e organizzare il proprio lavoro

27) Capacità di risolvere i problemi

### Valutazioni complessive

La scala di valutazione è graduata da 1 (valutazione minima) a 4 (valutazione massima). Nel caso in cui non sia possibile esprimere un giudizio sulla specifica domanda, è prevista la modalità di risposta "non rilevato".

1 2 3 4 non  
rilevato

28) La preparazione dello studente nel complesso ha soddisfatto l'aspettativa dell'Azienda?

29) La preparazione dello studente nel complesso è risultata congruente con la domanda di competenze richiesta dall'Azienda?

### Indicazioni di contesto

30) Dopo il tirocinio, l'Azienda ha creato un'opportunità di inserimento dello/della studente/studentessa

- Sì  
 No

31) Se la risposta è no, specificare le ragioni

- L'azienda temporaneamente non dispone della possibilità di inserimento di nuovo personale  
 L'azienda è disponibile ad inserire nuovo personale, ma solo con esperienza  
 Mancata disponibilità dello studente/studentessa  
 Preparazione dello studente non coerente con la figura professionale richiesta  
 Preparazione dello studente non completa per le competenze richieste  
 Buona preparazione del tirocinante, ma lacune nelle attitudini specifiche per la mansione  
 Altro (specificare)

32) Altre osservazioni