



**DIRITTO PER
L'INNOVAZIONE
DI IMPRESE E
PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI**
CORSO DI LAUREA
MAGISTRALE

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura



CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN **DIRITTO PER L'INNOVAZIONE DI IMPRESE E PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

SEDE

UDINE

CREDITI

120

CLASSE

LM-63
SCIENZE DELLE
PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI

DURATA

2 ANNI

ACCESSO

LIBERO

CONOSCENZE RICHIESTE PER L'ACCESSO

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale, o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo dalla vigente normativa. L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al possesso, prima dell'iscrizione, dei requisiti curriculari consultabili al seguente indirizzo:

www.uniud.it/it/didattica/info-didattiche/conoscenze-requisiti-accesso/diritto-innovazione-imprese-pubbliche-amministrazioni

Il corso di laurea ha l'obiettivo di fornire una preparazione prevalentemente giuridica inserita in un contesto multidisciplinare per cui, accanto ad insegnamenti in materie giuridiche di carattere specialistico, si ritrovano proposte didattiche tratte dall'ingegneria gestionale, dalla digitalizzazione delle organizzazioni, dall'informatica, dalle discipline aziendalistiche, dalla scienza della comunicazione e così via. Lo scopo è formare persone preparate ad inserirsi in organizzazioni complesse, sia nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, sia nel mondo dell'impresa. La metodica della didattica, oltre a trasmettere le nozioni fondamentali delle singole materie, è altresì volta a stimolare negli studenti una visione critica dei processi di formazione delle decisioni, che consenta perciò di proporsi in chiave innovativa e proattiva all'interno del mondo del lavoro.

Le competenze acquisite nell'ambito dei diversi corsi formano un laureato in grado di svolgere un ruolo attivo nell'esercizio di diverse funzioni di carattere giuridico-amministrativo e giuridico-economico, in un'ottica cooperativa e di team building, in gruppi di lavoro orientati al conseguimento di risultati nella dinamica di processi, piuttosto che confinati al mero adempimento di compiti in procedure parcellizzate.

Per questa ragione, oltre alle tradizionali lezioni frontali, gli iscritti sono coinvolti in attività seminariali e nella soluzione di casi pratici.

PIANO DI STUDI

CURRICULUM IMPRESE

1° ANNO

INSEGNAMENTI	CFU
Digitalizzazione delle imprese e della Pubblica Amministrazione (INF/01)	8
Forme dell'innovazione politico-istituzionale (SPS-03)	8
Compliance e prevenzione della corruzione nel lavoro pubblico e privato (IUS/07)	6
Diritto dei contratti pubblici (IUS/10)	6
Impresa globale: proprietà industriale e contratti internazionali (IUS/04)	9
Un insegnamento a scelta tra: - Project e process management (ING-IND/36) - Safety management e resilienza (GEO/11) - Comunicazione istituzionale e internazionale (L-LIN/01)	6
Tirocinio	6
Lingua inglese B2	6
Insegnamento a scelta	6

2° ANNO

INSEGNAMENTI	CFU
Knowledge Management e Capitale intellettuale (SECS-P/07)	8
Diritto europeo degli affari (IUS/14)	6
Un insegnamento a scelta tra: - Modi di risoluzione stragiudiziale della lite (ADR) (IUS/15) - Logistics, Transport and International Trade law in lingua inglese (IUS/06)	9
Fiscalità dell'innovazione (IUS/12)	6
Diritto della sicurezza digitale corso integrato (IUS/01-IUS/20) - I modulo - II modulo	12 6 6
Insegnamento a scelta	6
Prova finale	12

CURRICULUM PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

1° ANNO

INSEGNAMENTI	CFU
Digitalizzazione delle imprese e della Pubblica Amministrazione (INF/01) (COMUNE)	8
Forme dell'innovazione politico-istituzionale (SPS/03) (COMUNE)	8
Compliance e prevenzione della corruzione (COMUNE) nel lavoro pubblico e privato (IUS/07)	6
Diritto dei contratti pubblici (IUS/10) corso integrato	12
- I modulo (COMUNE)	6
- II modulo	6
Economia delle amministrazioni pubbliche (SECS-P/07)	6
Un insegnamento a scelta tra: (COMUNE)	
- Project e process management (ING-IND/36)	6
- Safety management e resilienza (GEO/11)	
- Comunicazione istituzionale e internazionale (L-LIN/01)	
Tirocinio	6
Lingua inglese B2	6
Insegnamento a scelta	6

2° ANNO

INSEGNAMENTI	CFU
Knowledge Management (COMUNE) e Capitale intellettuale (SECS-P/07)	6
Economia delle amministrazioni pubbliche avanzato (SECS-P/07)	6
Diritto amministrativo e funzione pubblica nello spazio giuridico europeo (IUS/21)	8
Programmazione e controllo nelle PP.AA. (SECS-P/07)	6
Finanza pubblica multilivello (IUS/12-IUS/21)	12
I modulo	
II modulo	
Insegnamento a scelta	6
Prova finale	12



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura



UFFICIO ORIENTAMENTO E TUTORATO

via Gemona 92, Udine
T. 0432 556215
cort@uniud.it

UNIUD SOCIAL

www.uniud.it/socialmedia



_ facebook/uniud
_ Gruppo Help!



_ @universitadiudine
_ @tutoruniud



_ Università di Udine



_ +39 3357794143



_ @uniudine

DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

via Treppo18
Udine
T 0432 249111

Ufficio di supporto
alla didattica
didattica.disg@uniud.it

SEGRETERIA STUDENTI

via Tomadini 30/a
Udine
T 0432 249252
segreteria.giurisprudenza@uniud.it

www.uniud.it/dirittoalfuturo

**DIPARTIMENTO
DI SCIENZE
GIURIDICHE
2022.2023**