



## **ALBO DELLE ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE**

### **ART. 1 - DESTINATARI**

É istituito l'Albo delle Associazioni studentesche dell'Università degli Studi di Udine. L'albo è costituito dalle associazioni riconosciute dagli organi di Ateneo in qualità di soggetti operanti nell'ambito dell'Università di Udine come indicato nelle linee guida approvate dal Consiglio di Amministrazione del 22 marzo 2013.

### **ART. 2 - REQUISITI**

Per essere ammesse all'Albo le associazioni devono possedere i seguenti requisiti:

1. avere almeno 15 soci che non siano soci di altre associazioni studentesche già iscritte all'Albo. Ai fini del computo gli studenti che risultino già soci di un'associazione iscritta all'Albo devono optare per una delle stesse;
2. essere costituite per il 60% da soci iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale, dottorato di ricerca o scuola di specializzazione ed in regola con il versamento delle tasse;
3. rispettare gli adempimenti normativi, compresi quelli tributari, connessi allo status di associazione;
4. presentare un programma delle attività previste per l'anno.

I requisiti devono essere posseduti all'atto di presentazione della domanda di ammissione all'Albo.

### **ART. 3 - FINALITÀ**

Le associazioni iscritte all'Albo delle associazioni studentesche dell'Università di Udine possono:

1. fare domanda per i contributi per le iniziative culturali e ricreative che l'Ateneo bandisce annualmente;
2. chiedere di usufruire degli spazi di Ateneo per lo svolgimento di attività temporanee;
3. utilizzare il logo dell'Università di Udine per valorizzare le iniziative inserite nel programma presentato per l'iscrizione all'Albo;
4. chiedere di inserire le iniziative programmate nei canali promozionali dell'Ateneo.

### **ART. 4 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di iscrizione all'Albo, redatta secondo la modulistica allegata al presente provvedimento, dovrà pervenire **entro il 15 dicembre di ogni anno** all'Ufficio protocollo di Ateneo o in formato elettronico all'indirizzo e-mail indicato sulla modulistica.

Per la consegna a mano vanno verificati gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo. Non farà fede la data del timbro postale.

Qualora il termine di presentazione della domanda dovesse coincidere con un sabato o un giorno festivo, la scadenza si intende prorogata al primo giorno non festivo successivo.

In sede di prima applicazione dell'Albo e solamente per l'anno 2016 le associazioni possono presentare domanda per l'iscrizione all'Albo entro il 20 maggio 2016.



## **ART. 5 - CASI SPECIALI E DEROGHE ALL'ISCRIZIONE**

Le associazioni già iscritte all'Albo che alla data di presentazione della domanda di rinnovo dell'iscrizione risultino carenti di uno dei requisiti di cui all'art. 2 punti 1 e 2, possono conservare l'iscrizione all'Albo per l'anno successivo, ma non possono concorrere all'assegnazione di contributi.

Le associazioni non iscritte all'Albo possono, nei 3 mesi antecedenti la ricognizione dei requisiti di cui all'art. 4, presentare richiesta di pre-riconoscimento. In tal modo potranno godere dei benefici di cui all'art. 3.

Il pre-riconoscimento può essere concesso solo se la richiesta è corredata da documenti idonei ad individuare:

1. le finalità dell'associazione;
2. il numero di richiedenti lo status di socio della futura associazione;
3. la persona che si rende promotrice della formazione della nuova associazione.

In tal caso quindi, oltre alla modulistica prevista dovranno essere allegati alla domanda di pre-riconoscimento lo Statuto e l'Atto costitutivo dell'Associazione.

## **ART. 6 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Le associazioni studentesche possono essere cancellate dall'Albo nei seguenti casi:

1. formale rinuncia da parte dell'Associazione;
2. comunicazione di scioglimento dell'Associazione;
3. venire meno dei requisiti per l'iscrizione all'Albo;
4. perdurare della carenza di uno dei requisiti di iscrizione per le associazioni che abbiano goduto dell'applicazione della deroga all'iscrizione di cui all'art. 5;
5. irregolarità nella gestione dei contributi rilevati dalla Commissione di valutazione per l'assegnazione dei contributi;
6. atti e comportamenti lesivi dell'immagine e/o dell'interesse dell'Ateneo;
7. mancato rispetto delle finalità statutarie ed istitutive in armonia con le linee guida per il riconoscimento delle associazioni deliberate dal Consiglio di Amministrazione il 22 marzo 2013.

La cancellazione dall'Albo è adottata con apposito provvedimento su motivata segnalazione da parte del responsabile dell'Area Servizi agli studenti. La cancellazione dall'Albo determina la perdita del riconoscimento della qualità di associazione da parte dell'Ateneo.

## **ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI**

Responsabile del procedimento amministrativo è la dr.ssa Manuela Croatto, capo dell'Area Servizi agli Studenti.

**Per informazioni è possibile rivolgersi:** Area Servizi agli Studenti – Ufficio Orientamento  
indirizzo e-mail: **cort@uniud.it**