



**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA  
SULL'IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO SU "CRITERI GENERALI DI  
RIPARTIZIONE FRA LE STRUTTURE DELLE RISORSE DI CUI ALL'ART.86 CCNL  
16.10.2008 (LAVORO STRAORDINARIO/SUPPLEMENTARE 2017)**

**PARTE I – RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**MODULO I - ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL  
CONTENUTO DEL CONTRATTO**

Data di sottoscrizione	23.02.2017	
Periodo temporale di vigenza	Dalla data di stipula al 31.12.2017	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Delegato del Rettore per la contrattazione – Direttore Generale  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC CGIL – CISL Università – CONFISAL/SNALS/CISAPUNI – CSA di CISAL  Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): Per le RSU: FLC CGIL – CONFISAL/SNALS/CISAPUNI	
Soggetti destinatari	Personale tecnico amministrativo con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo determinato	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Criteri generali di ripartizione fra le strutture delle risorse di cui all'art.86 CCNL 16.10.2008 (lavoro straordinario/supplementare 2017); le risorse stanziare nel Bilancio di esercizio 2017 vengono ripartite secondo budget assegnati alle unità organizzative, secondo budget integrativi assegnati a talune unità organizzative e secondo un budget a disposizione del Direttore Generale per la remunerazione di particolari prestazioni di lavoro straordinario/supplementare correlate a particolari esigenze dell'Amministrazione.	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	L'ipotesi di accordo verrà sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	



## Università degli Studi di Udine

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>Il Piano integrato della performance triennale 2017-2019, previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e dalle Linee guida ANVUR per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali italiane (luglio 2015) è stato approvato dal CDA dell'Ateneo in data 27.01.2017.</p>
	<p>Il Programma triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019 previsto dall'art.1 comma 5 lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190 è stato approvato dal CDA dell'Ateneo in data 27.01.2017.</p>
	<p>Il Piano integrato della performance triennale 2017-2019, e il Programma triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019 sono stati pubblicati ai sensi dell'art. 10 comma 8 del d.lgs. 33/2013 sull'home page dell'Ateneo, in specifica Sezione "Amministrazione trasparente."</p>
	<p>La Relazione sulla Performance 2015 è stata validata ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n.150/2009 dal Nucleo di Valutazione e successivamente trasmessa all'ANVUR.</p>

### MODULO 2 - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

Illustrazione dell'articolato del contratto	L'ipotesi di contratto stabilisce i criteri generali di ripartizione fra le strutture delle risorse di cui all'art.86 CCNL 16.10.2008 (lavoro straordinario/supplementare 2017). Le risorse stanziare nel Bilancio di esercizio 2017 vengono ripartite secondo budget assegnati alle unità organizzative, secondo budget integrativi assegnati a talune unità organizzative e secondo un budget a disposizione del Direttore Generale per la remunerazione di particolari prestazioni di lavoro straordinario/supplementare correlate a particolari esigenze dell'Amministrazione.
Modalità di utilizzo delle risorse	Le risorse sono utilizzate per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare 2017.
Effetti abrogativi impliciti	L'ipotesi di accordo non produce effetti abrogativi, in quanto il precedente accordo in materia cessava il 31.12.2016.
Attestazione delle coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità	Parte non pertinente alla specifica ipotesi di accordo poiché non finalizzata alla corresponsione di incentivi.
Attestazione delle coerenza con il principio di selettività delle	Parte non pertinente alla specifica ipotesi di accordo poiché non finalizzata a procedure di progressione economica.



## Università degli Studi di Udine

progressioni economiche	
Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo	La remunerazione del lavoro straordinario/supplementare consentirà di far fronte all'accresciuto fabbisogno di prestazioni lavorative correlato al complesso cambiamento in atto nel sistema universitario derivante dall'attuazione dei provvedimenti correlati alla riforma dell'Università. In particolare, a seguito dell'adozione del Piano Strategico 2015-2019, è stato ridisegnato il modello organizzativo dei Dipartimenti e della relativa struttura amministrativa di supporto al fine di garantire il più efficace ed efficiente supporto alle attività di didattica e ricerca. Il processo di riassetto dipartimentale è in fase di completamento e prevede una fase di revisione delle competenze nonché la riconfigurazione dei processi dipartimentali e dell'Amministrazione Centrale.

### PARTE II – RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

#### MODULO I - LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Si precisa che le Sezioni sotto riportate:

*Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità*

*Sezione II - Risorse variabili*

*Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo*

*Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

*Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo* Compatibilità economico finanziaria

non sono pertinenti alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

#### MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Si precisa che le Sezioni sotto riportate:

*Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione*

*Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo*

*Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare*

*Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.1*



*Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

non sono pertinenti alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria").

*In relazione alla Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale*

Il budget messo a disposizione per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare rispetta il limite di cui all'art. 86, comma 1 del CCNL 16.10.2008. tale limite è pari a euro 170.000.

**MODULO III - SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE**

Modulo non pertinente alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

**MODULO IV - COMPATIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO**

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione*

Si attesta che il sistema di contabilità economico patrimoniale adottato da questa Amministrazione è strutturato in modo da garantire, in sede di imputazione dei costi, il rispetto del Budget approvato dai competenti Organi di Governo in sede di Budget di previsione per la specifica voce di costo.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

Parte non pertinente alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.*

Nel bilancio di previsione 2017-2019, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 16 dicembre 2016, è stato iscritto sul conto CA.04.02.01.05.02 lo stanziamento di € 170.000 per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare.

Distinti saluti.

Udine, 13.03.2017

IL DIRETTORE GENERALE

fto dott. Massimo Di Silverio