



**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA  
SULL'IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO SU "CRITERI GENERALI DI  
RIPARTIZIONE FRA LE STRUTTURE DELLE RISORSE DI CUI ALL'ART.86 CCNL  
16.10.2008 (LAVORO STRAORDINARIO/SUPPLEMENTARE 2019)**

**PARTE I – RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

**MODULO I - ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL  
CONTENUTO DEL CONTRATTO**

Data di sottoscrizione	19.02.2020
Periodo temporale di vigenza	Dalla data di stipula al 31.12.2020
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Prorettore – Vice Direttrice Generale  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC CGIL – CISL Università – CONFASAL/SNALS – GILDA UNAMS  Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): Per le RSU: FLC CGIL – CONFASAL/SNALS - CISL Università - GILDA UNAMS
Soggetti destinatari	Personale tecnico amministrativo con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo determinato
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Criteri generali di ripartizione fra le strutture delle risorse di cui all'art.86 CCNL 16.10.2008 (lavoro straordinario/supplementare 2020); le risorse stanziare nel Bilancio di esercizio 2020 vengono ripartite secondo budget assegnati alle unità organizzative, secondo budget integrativi assegnati in funzione di particolari esigenze e secondo un budget a disposizione del Direttore Generale per la remunerazione di particolari prestazioni di lavoro straordinario/supplementare correlate a particolari esigenze dell'Amministrazione.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.  Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.  L'ipotesi di accordo verrà sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti



## Università degli Studi di Udine

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento o comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>Il Piano integrato della performance triennale 2020 - 2022, previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 e dalle "Linee Guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane" (ANVUR) (gennaio 2019) è stato approvato dal CDA dell'Ateneo in data 31.01.2020. "</p>
	<p>Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2020 - 2022 previsto dall'art.1 comma 5 lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190 è stato approvato dal CDA dell'Ateneo in data 31.01.2020.</p>
	<p>Il Piano integrato della performance triennale 2020 - 2022, e il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2020 - 2022 sono pubblicati ai sensi dell'art. 10 comma 8 del d.lgs. 33/2013 sull'home page dell'Ateneo, in specifica Sezione "Amministrazione trasparente."</p>
	<p>La Relazione sulla Performance 2018 è stata validata ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n.150/2009 dal Nucleo di Valutazione e successivamente trasmessa all'ANVUR.</p>

### MODULO 2 - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

Illustrazione dell'articolato del contratto	L'ipotesi di contratto stabilisce i criteri generali di ripartizione fra le strutture delle risorse di cui all'art.86 CCNL 16.10.2008 (lavoro straordinario/supplementare 2020). Le risorse stanziare nel Bilancio di esercizio 2020 vengono ripartite secondo budget assegnati alle unità organizzative, secondo budget integrativi assegnati in funzione di particolari esigenze e secondo un budget a disposizione del Direttore Generale per la remunerazione di particolari prestazioni di lavoro straordinario/supplementare correlate a particolari esigenze dell'Amministrazione.
Modalità di utilizzo delle risorse	Le risorse sono utilizzate per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare 2020.
Effetti abrogativi impliciti	L'ipotesi di accordo non produce effetti abrogativi, in quanto il precedente accordo in materia cessava il 31.12.2019.
Attestazione delle coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità	Parte non pertinente alla specifica ipotesi di accordo poiché non finalizzata alla corresponsione di incentivi.
Attestazione delle coerenza con il principio di selettività delle	Parte non pertinente alla specifica ipotesi di accordo poiché non finalizzata a procedure di progressione economica.



## Università degli Studi di Udine

progressioni economiche	
Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo	La remunerazione del lavoro straordinario/supplementare consentirà di far fronte all'accresciuto fabbisogno di prestazioni lavorative correlato al complesso cambiamento in atto nel sistema universitario. A seguito della revisione organizzativa avviata dal 2011 e delle iniziative intraprese al fine di garantire la qualità dei processi, si è reso necessario aumentare i livelli di erogazione dei servizi e quanto sopra comporta la necessità di un maggior coinvolgimento lavorativo del personale, in termini di disponibilità e flessibilità. Si fa inoltre presente che il ricorso al lavoro straordinario si rende necessario a causa di un elevato turn over di personale a cui si è fatto fronte con limitate risorse assunzionali, destinate al reclutamento di unità di personale a tempo indeterminato in regime di part time al 50%.

### **PARTE II – RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA**

#### **MODULO I - LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

Si precisa che le Sezioni sotto riportate:

*Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità*

*Sezione II - Risorse variabili*

*Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo*

*Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

*Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo* Compatibilità economico finanziaria

non sono pertinenti alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

#### **MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

Si precisa che le Sezioni sotto riportate:

*Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione*

*Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo*

*Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare*

*Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo, determinato dal totale della sezione III.2.1*



*Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo non sono pertinenti alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria").*

*In relazione alla Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale*

Il budget messo a disposizione per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare rispetta il limite di cui all'art. 86, comma 1 del CCNL 16.10.2008. tale limite è pari a euro 170.000.

### **MODULO III - SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE**

Modulo non pertinente alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

### **MODULO IV - COMPATIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO**

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione*

Si attesta che il sistema di contabilità economico patrimoniale adottato da questa Amministrazione è strutturato in modo da garantire, in sede di imputazione dei costi, il rispetto del Budget approvato dai competenti Organi di Governo in sede di Budget di previsione per la specifica voce di costo.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

Parte non pertinente alla specifica ipotesi di contratto integrativo sottoscritto (vedi da pag. 6 della Circolare MEF n.25 del 19.07.2012 "parte III – Lo schema di relazione tecnico finanziaria")

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo.*

Nel bilancio di previsione 2020 - 2022, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2019, è stato iscritto sul conto CA.04.02.01.05.02 lo stanziamento di € 170.000 per la remunerazione del lavoro straordinario/supplementare 2020.

Distinti saluti.

Udine, 21.02.2020

IL DIRETTORE GENERALE  
fto dott. Massimo Di Silverio