



**CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA
ACCORDO N. 1 / 2011**

Oggetto: riparto Fondo accessorio ex art. 87 e 90 del CCNL 16.10.2008 e Criteri di attribuzione – anno 2011.

Tra le parti

così costituite:

- 1) Commissione di Parte Pubblica, nominata ai sensi dell'art. 63 del Regolamento Generale d'Ateneo
- 2) Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U./R.S.A.), eletta il 19-20-21-22 novembre 2007

Visto l'accordo n.6 del 21.12.2010 con cui in via di preintesa è stato quantificato il fondo accessorio 2011 in complessivi € 572.540.= per quanto riguarda le categorie B-C-D ed in € 103.000 per quanto riguarda la categoria EP;

tenuto conto del D.Lgs. n.150/2009 ed in particolare l'art. 17 e seguenti che rivede i criteri e gli strumenti per la valutazione del personale e di conseguenza l'attribuzione dei compensi accessori;

visto l'art.57 del D.Lgs. n.150/2009 che modifica l'art. 45 del D.Lgs. n.165/2001 ed in particolare il comma 1 di detto articolo per cui

3. i contratti collettivi definiscono, in coerenza con le disposizioni legislative vigenti, trattamenti economici accessori collegati :

a) alla performance individuale;

b) alla performance organizzativa con riferimento all'amministrazione nel suo complesso e alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola l'amministrazione;

c) all'effettivo svolgimento di attività particolarmente disagiate ovvero pericolose o dannose per la salute;

vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università di Udine del 20/9/2007 avente ad oggetto "Indennità personale dirigente e tecnico amministrativo";

considerato che ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.150/2009 il sistema della valutazione delle performance previsto dal D.lgs 150/09 dovrà essere operativo dal 1° gennaio 2011;

tenuto conto di quanto previsto dal CCNL del comparto università stipulato il 16 ottobre 2008;

vista la legge 122/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" e in particolare l'articolo 9. "Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico";

nelle more della stipula del nuovo CCNL del comparto Università;

tenuto conto di quanto contenuto nella circolare 7/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università di Udine del 21/9/2010 che attribuisce al Nucleo di valutazione dell'ateneo i compiti previsti per l'Organismo interno di valutazione (OIV) previsto dal d. lgs 150/09;

vista la delibera n. 9/2010 della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT);

tenuto conto del Piano della performance 2011 – 2013 di ateneo adottato con delibera del Consiglio di amministrazione;

vista l' informativa data alle RSU relativamente ai criteri per l'attribuzione delle indennità di responsabilità ex art 91, comma 3 del CCNL;

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena

COMPILATORE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena – alessandra.catena@amm.uniud.it
Via Palladio, 8 (Palazzo Florio) - 33100 Udine (Italia) - +39 0432 556321 vox - +39 0432 556339 fax – <http://www.uniud.it/>
CF80014550307 P.IVA 01071600306 ABI 02008 CAB 12310 CIN R c/c 000040469443



Università degli Studi di Udine

vista l' informativa data alle RSU relativamente ai criteri per il riconoscimento della performance organizzativa e individuale;

si conviene

1. I fondi accessori per l'anno 2011 sono determinati e ripartiti nel modo seguente:

DESTINAZIONE FONDI ACCESSORI 2011	IMPORTO (compresi oneri carico ente)
Ex art. 90 CCNL	
a) Retribuzione di posizione e risultato – categ. EP (ex art. 75 - 76 CCNL)	€ 103.000
Ex art. 87 CCNL	
b) Indennità di responsabilità (ex art. 91, comma 3 CCNL, quota fissa 2/3)	€ 170.000
c) Indennità di responsabilità fissa cat. B, C,D (ex art. 91, comma 1 CCNL)	€ 45.540
d) Performance organizzativa e individuale (compreso 1/3 quota variabile delle indennità di cui all'ex art. 91, comma 3 del CCNL)	€ 292.000
e) Rischi, disagi e reperibilità	€ 65.000
Totale	€ 675.540

2. La retribuzione di posizione attribuita al personale della categoria EP è assegnata secondo i criteri di cui al PD n. 276 del 27.12.2010 "Criteri e graduazione delle posizioni EP".

3. L'indennità di responsabilità ex art 91, comma 3 del CCNL è assegnata dal Direttore amministrativo secondo criteri generali che tengono conto della complessità dell'unità organizzativa, del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite, della specializzazione richiesta dai compiti affidati e delle caratteristiche innovative della professionalità richiesta; eventuali economie risultanti dall'attribuzione di tali indennità saranno destinate ad incrementare gli importi degli altri istituti di cui ai punti c) e d) previsti nel presente accordo.

4. L'indennità di responsabilità ex art 91, comma 1, sarà assegnata su base mensile alle figure individuate con provvedimento del Direttore Amministrativo a seguito di ricognizione interna, secondo i criteri di seguito riportati:

Destinatari:

Personale tecnico o amministrativo appartenente alle categorie B, C, D non titolare di indennità di responsabilità (ex art 91, comma 3 del CCNL) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pari almeno al 75% che ricopre uno dei seguenti ruoli.

POSIZIONE	Tipo attività	Indennità responsabilità annua lorda
Referente dipartimento, edificio o area didattica e scientifica	Sicurezza e prevenzione <ul style="list-style-type: none">Dipartimento tipo CDipartimento tipo BDipartimento tipo A	€ 1.000 € 750 € 500
Referenti centrali di settore	Sicurezza e prevenzione, rifiuti, emergenze, sorveglianza sanitaria, radioprotezione, ecologia igiene sicurezza ambientale	€ 750
Custode sedi	Custodia della sede, in relazione alla dimensione spazi, numerosità e tipologia laboratori e impianti degli edifici presenti nella sede	€ 1.700 € 600 € 200

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena

COMPILATORE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena – alessandra.catena@amm.uniud.it
Via Palladio, 8 (Palazzo Florio) - 33100 Udine (Italia) - +39 0432 556321 vox - +39 0432 556339 fax – <http://www.uniud.it/>
CF80014550307 P.IVA 01071600306 ABI 02008 CAB 12310 CIN R c/c 000040469443



Università degli Studi di Udine

POSIZIONE	Tipo attività	Indennità responsabilità annua lorda
Referente specialistico	Referente di attività ad elevato/medio impatto organizzativo compresa la gestione di risorse umane e finanziarie o di progetti o gruppi di lavoro nominati con provvedimento del Direttore amministrativo	€ 1.000 € 500

5. L'importo destinato alla Performance organizzativa e individuale = € 292.000, è ripartito come di seguito indicato:

5.1. quota 1 = € 85.000 : Performance individuale (Max 1/3 dell'Indennità di responsabilità ex art. 91, comma 3) a seguito di valutazione positiva della prestazione. Le eventuali economie saranno destinate ad incrementare l'istituto di cui al punto 5.2;

5.2. quota 2 = € 160.000: Performance individuale

L'importo complessivo destinato alla performance individuale è ripartito tra le Unità organizzative in misura proporzionale alla numerosità del personale dell'UO al netto del responsabile.

DESTINATARI: tutto il personale che non è titolare di Indennità di Responsabilità (ex art. 91, comma 3) a seguito di valutazione individuale; saranno considerate solo le valutazioni positive (≥ 6) in misura proporzionale alla valutazione ottenuta fino a concorrenza dell'intero importo assegnato all'UO.

5.3. quota 3 = € 47.000: Piano Performance di ateneo

DESTINATARI: in via di prima applicazione, tutto il personale (con esclusione delle categorie EP) direttamente coinvolto negli obiettivi operativi del Piano della performance 2011 dell'ateneo in relazione alla rilevanza dell'obiettivo operativo e al grado di coinvolgimento.

L'importo destinato all'obiettivo considerato è definito dal Direttore amministrativo. Al termine dell'anno il Direttore amministrativo assieme al NUV valuta il raggiungimento degli obiettivi e conferma proporzionalmente l'importo del budget attribuito ad inizio anno. Tale importo è ripartito tra i singoli in relazione al contributo di ciascuno al raggiungimento dell'obiettivo a seguito di valutazione del Responsabile dell'obiettivo.

6. Modalità per il riconoscimento delle indennità per rischi, disagi e reperibilità = € 65.000.

6.1. Indennità per attività pericolose o dannose per la salute = € 15.000

Destinatari: dipendenti che operano in modo abituale in laboratori classificati come aree H/H+ dal Servizio di prevenzione e protezione d'Ateneo.

Criteri di riparto: L'importo è suddiviso proporzionalmente in base al numero di soggetti.

6.2. Turni, Orario disagiato e front office = € 15.000

Destinatari:

- Personale delle portinerie che svolge la propria attività su turni in base al Dlgs. 66/2003 (attività A).
- Personale tenuto all'apertura delle sedi che non fruisce della prevista flessibilità (attività B).
- Personale delle Unità Organizzative a contatto con gli studenti con presenza fissa obbligatoria in orario predefinito individuato a seguito di ricognizione interna (attività C).

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena

COMPILATORE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena – alessandra.catena@amm.uniud.it
Via Palladio, 8 (Palazzo Florio) - 33100 Udine (Italia) - +39 0432 556321 vox - +39 0432 556339 fax - <http://www.uniud.it>
CF80014550307 P.IVA 01071600306 ABI 02008 CAB 12310 CIN R c/c 000040469443



Università degli Studi di Udine

Criteri di riparto:

la somma a disposizione viene ripartita in proporzione ai seguenti pesi:

- coefficiente 2: personale che svolge sia attività A che attività B; personale che svolge attività C tutti i giorni;
- coefficiente 1: personale che svolge solo attività A o attività B; personale che svolge attività C a settimane alterne.

6.3. Indennità di reperibilità = € 35.000

Destinatari: personale appartenente alla squadra NIR (Nucleo di intervento ricognitivo) e alla squadra NIT (Nucleo di intervento tecnico) che cura, nell'espletamento delle proprie mansioni, il funzionamento nonché la sicurezza delle strutture e degli impianti universitari secondo modalità definite dall'Amministrazione.

Criteri di riparto: la somma a disposizione viene corrisposta mensilmente sulla base delle ore di reperibilità dichiarate dai Responsabili rispettivamente del NIR e del NIT secondo la seguente proporzione:

60% = BUDGET NIR (€ 21.000)

40% = BUDGET NIT (€ 14.000)

7. nell'ambito delle indennità di cui ai punti 5.1 e 5.3 ogni unità di personale non potrà percepire una somma complessiva superiore a € 2.000 lordi annui.
8. entro il limite massimo di cui al punto 7 sono considerati anche gli eventuali emolumenti corrisposti al personale per attività conto terzi eccedenti la soglia di € 5.000 lordi annui.
9. le eventuali economie derivanti dall'applicazione dei punti 7 e 8 sono ripartite a valere sul fondo di cui al punto 5.2.

Letto, firmato e sottoscritto.

Udine, 18/04/2011

La Commissione di Parte Pubblica

fto Daniele Livon

La Parte Sindacale

fto

Gemma Geatti (CSA della CISAL)
Renato Spoletti (CONFSAL/SNALS)
Matteo Cendou (FLC CGIL)
Elisabetta Farisco (FLC CGIL)
Lionello Lodovico Fabris (FLC CGIL)
Francesca Tonacci (FLC CGIL)
Barbara Patui (FLC CGIL)
Giorgio Miclet (FLC CGIL)

Verifica da parte del Collegio dei Revisori dei Conti: 11.05.2011

Vista la deliberazione del Consiglio d'Amministrazione di recepimento del presente accordo in data 24.05.2011

IL RETTORE

Fto Prof.ssa Cristiana Compagno

RIPARTIZIONE DEL PERSONALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena

COMPILATORE DEL PROCEDIMENTO: Alessandra Catena – alessandra.catena@amm.uniud.it
Via Palladio, 8 (Palazzo Florio) - 33100 Udine (Italia) - +39 0432 556321 vox - +39 0432 556339 fax - <http://www.uniud.it>
CF80014550307 P.IVA 01071600306 ABI 02008 CAB 12310 CIN R c/c 000040469443