



Sono presenti:

| | | Presente | Non convocato | Assente | |
|--|--|-----------------------------|---------------|---------|---|
| <i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i> | | Prof. Paolo CECCON | X | | |
| <i>Componenti</i> | <i>Area Qualità della didattica e dei servizi agli studenti</i> | Prof.ssa Michela BATTAUZ | X | | |
| | | Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA | X | | |
| | | Prof. Ettore GHERBEZZA | X | | |
| | | Prof.ssa Alvisa PALESE | X | | |
| | | Prof.ssa Raffaella PASQUILI | X | | |
| | | Prof. Lauro SNIDARO | X | | |
| | | Dr.ssa Cristina ZANNIER | | | X |
| | | Sig.ra Elena BULIGATTO | X | | |
| | <i>Area Qualità della ricerca e della terza missione</i> | Prof. Claudio BRANCOLINI | X | | |
| | | Prof. Luca GRION | X | | |
| | | Dr.ssa Sandra SALVADOR | X | | |
| | | Prof. Nicola TOMASI | X | | |
| | | Dr.ssa Martina VISENTIN | X | | |
| | <i>Area Strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse</i> | Dr. Gianpiero BRUNO | X | | |
| | | Dr.ssa Silvia GUERRA | X | | |
| Dr. Mauro VOLPONI | | X | | | |

Coordina i lavori il prof. Paolo Ceccon, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato - Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine - (prof. Ceccon, prof.ssa Battauz, prof.ssa Battistella, prof. Brancolini, prof. Gherbezza, prof. Grion, dr.ssa Guerra, prof.ssa Palese, dr.ssa Salvador, prof. Snidaro prof. Tomasi, dr.ssa Visentin, dr. Volponi, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (prof.ssa Pasquili, sig.ra Buligatto).

Alla riunione partecipa in presenza anche il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, prof. Lorenzo Fedrizzi. Il prof. Ceccon, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 09.10.

L'ordine del giorno, comunicato in data 8 giugno 2023, è il seguente:

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.
2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023.
3. Comunicazioni del Coordinatore.
4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.



5. Proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio: osservazioni del PQA.
6. Approvazione delle Linee guida per la Gestione in Qualità dei Dipartimenti.
7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico.
8. Varie ed eventuali.

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.

L'Ordine del giorno della seduta odierna viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA presenti.

2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023.

Il verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023 viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA allora presenti.

3. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Ceccon rende note le seguenti comunicazioni:

- ✓ mercoledì 7 giugno u.s. si è svolto un incontro del gruppo di Coordinamento per l'Accreditamento Periodico in cui si è parlato, tra l'altro, delle azioni da sviluppare una volta rese note dall'ANVUR le strutture che saranno oggetto di visita da parte della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV);
- ✓ il 29 maggio u.s. si è svolto un nuovo incontro con il personale docente e tecnico amministrativo riferito al corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, finalizzato a individuare le azioni necessarie per continuare il percorso di preparazione del corso al processo di accreditamento alla luce delle nuove linee guida AVA 3.0. Il verbale dell'incontro è disponibile nel *repository* documentale dedicato ai Componenti del PQA;
- ✓ nei giorni scorsi si è tenuto un incontro con il Direttore Generale e il dr. Mauro Volponi, avente a oggetto il coordinamento delle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione con i requisiti di sede e le risorse;
- ✓ è stato programmato un nuovo incontro con il Consiglio degli Studenti;
- ✓ è pervenuto un invito da parte della Coordinatrice del Presidio della Qualità dell'Università di Pisa che proponeva un coordinamento tra Presidi della Qualità, per quanto esista già il Coordinamento nazionale dei Presidi della Qualità di Ateneo (CONPAQ);
- ✓ è in previsione nelle prossime settimane un nuovo incontro con il Presidio dell'Università di Torino che, come noto, sarà visitata ufficialmente due settimane prima dell'Ateneo di Udine, al fine di dare seguito al proficuo scambio di esperienze e di buone pratiche inaugurato nel mese di marzo u.s.;
- ✓ martedì 13 giugno p.v., si terrà presso l'Università di Trieste una giornata in-formativa inerente ai processi AVA e, nello specifico, al nuovo processo di accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio universitari nel modello AVA3. All'incontro parteciperanno il Coordinatore del Presidio e il prof. Brancolini; la partecipazione è, comunque, aperta a tutti i Componenti del PQA;
- ✓ per quanto inerente al corso di laurea in Medicina e Chirurgia, è stato avviato un lavoro sui tirocini



finalizzato a percepire le opinioni delle strutture che ospitano i tirocinanti. Il monitoraggio delle Opinioni di Enti e aziende che ospitano i tirocinanti è già in essere per i corsi di studio dell'Ateneo, tra i quali, in forma differente, per quelli di area sanitaria;

- ✓ sta procedendo la pubblicazione del proprio *cv* da parte dei docenti nell'apposita sezione del profilo accessibile dal Cercapersone. Il 25 maggio u.s. è stato inviato un *remind* ai Direttori di Dipartimento inerente al caricamento;
- ✓ in data 31 maggio u.s. l'ANVUR ha comunicato all'Ateneo l'esito della valutazione preliminare del Panel di Esperti della Valutazione (PEV) nominati per la nuova LM-90 in "Cittadinanza, istituzioni e politiche europee". Il parere preliminare è di non accreditamento. L'Ateneo ha la possibilità di formulare le proprie controdeduzioni e inviarle ad ANVUR entro e non oltre le 17.00 di martedì 13 giugno. Le nuove L-19 Scienze dell'educazione e LM-31&33 Industrial Engineering for Sustainable Manufacturing hanno ricevuto l'accREDITAMENTO iniziale per l'a.a. 2023-2024;
- ✓ sono in essere le attività riguardanti la partecipazione dell'Ateneo di Udine all'Osservatorio sui laureati del Triveneto. Nelle prossime riunioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione sarà discussa la stipula della convenzione con il Ministero del Lavoro a cui seguirà quella con l'Università degli Studi Sapienza di Roma;
- ✓ l'applicativo da utilizzare per la redazione dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) è sostanzialmente pronto e, una volta ultimata la fase di *test*, potrà essere messo a disposizione dei corsi di studio;
- ✓ nei prossimi giorni sarà inviato a tutti i corsi di studio un questionario, generato tramite office form, finalizzato a monitorare lo stato dell'arte delle azioni riferite all'Assicurazione della Qualità.

4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.

Non ci sono comunicazioni da parte dei Componenti del PQA.

5. Proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio: osservazioni del PQA.

Il prof. Ceccon informa che entro il 15 maggio u.s. i Dipartimenti interessati hanno inviato all'attenzione del PQA i progetti di massima riguardanti le proposte di corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024-2025.

Nel dettaglio le proposte riguardano i seguenti corsi di studio:

- L-9 Ingegneria industriale per l'energia (Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura – DPIA)
- LM_GASTR – Valorizzazione e gestione del comparto enogastronomico (Dipartimento di Scienze agroambientali, alimentari e animali – DI4A)

La documentazione riferita alle due proposte è stata presa in carico dai Componenti dell'Area qualità della didattica e dei servizi agli studenti del PQA che hanno effettuato l'analisi dei progetti pervenuti e predisposto le Osservazioni di riferimento che, come previsto dalle "Linee Guida per le proposte di corsi di studio di nuova istituzione e di revisione sostanziale dei corsi già accreditati", dovranno essere trasmesse al Rettore e al Delegato alla Didattica entro il 10 giugno p.v.

Il prof. Ceccon procede, dunque, a presentare i documenti redatti in cui, per ogni proposta pervenuta, è



stata predisposta una breve sintesi della stessa, i punti di forza e di debolezza e le indicazioni utili all'eventuale progettazione di dettaglio, da effettuare, evidentemente, in caso di valutazione positiva delle Proposte da parte degli Organi di Governo.

Segue un confronto tra i presenti al termine del quale il PQA approva i documenti contenenti le Osservazioni del PQA (con l'astensione del prof. Ceccon limitatamente al CLM Valorizzazione e gestione del comparto enogastronomico) e dispone la loro trasmissione a Rettore e Delegato alla Didattica.

Le Osservazioni del PQA sono disponibili nel *repository* documentale dedicato ai Componenti del PQA.

6. Approvazione delle Linee guida per la Gestione in Qualità dei Dipartimenti.

Il prof. Ceccon presenta le attività sviluppate dal gruppo di lavoro sui Dipartimenti a cui, come noto, ha partecipato, quale esperta disciplinare, anche la prof.ssa Fabiana Fusco, Direttrice del Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società e commissario CEV. Il prof. Ceccon, coadiuvato dal prof. Tomasi e dalla prof.ssa Visentin, informa che il gruppo, al fine di rendere disponibili ai Dipartimenti delle Linee guida raccolte in un *corpus* unico di riferimento per la gestione in qualità dei Dipartimenti, ha lavorato al perfezionamento di un documento che contempra, oltre che un accompagnamento alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico di Dipartimento e un aggiornamento della Scheda SUA-RD_TM/IS, una riflessione sul modello di organizzazione dell'AQ dipartimentale e sulla sua integrazione con le attività del Dipartimento, proponendo anche il suggerimento di un Delegato all'AQ dipartimentale. Il documento, in forma di bozza, è stato sottoposto anche all'attenzione di tre Direttori di Dipartimento, di personale amministrativo e del Coordinatore del Nucleo di valutazione.

Alla presentazione del prof. Ceccon segue il confronto tra i presenti al termine del quale il PQA, nell'approvare le Linee guida in oggetto, dà mandato al Coordinatore del PQA di apportare, se del caso, modifiche non sostanziali.

7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico.

Il prof. Ceccon ricorda ai presenti quanto già anticipato nel corso delle Comunicazioni in merito alla diffusione presso i corsi di studio di un questionario utile a monitorare lo stato dell'arte delle azioni di AQ presso i CdS.

In questa fase di preparazione alla visita di Accreditamento Periodico, il PQA svolgerà un'azione di accompagnamento delle strutture selezionate dall'ANVUR sia nella fase di redazione della documentazione (RRC, Schede di autovalutazione, etc.) sia in fase di correzione della stessa.

Per quanto inerente alle strutture non oggetto di visita, il PQA si adopererà per sviluppare controlli a campione sulla documentazione predisposta.

Per quanto inerente agli ambiti previsti dal Sistema AVA3 e alle Schede di autovalutazione a essi inerenti, i riferimenti, distinti per ambito, saranno i seguenti:

- ✓ A e B – Direttore Generale
- ✓ C – Coordinatori del Presidio della Qualità e del Nucleo di Valutazione
- ✓ D – Delegato d'Area alla Didattica



- ✓ E – Delegati d'Area alla Ricerca e alla Terza Missione
- ✓ D. CdS – Coordinatori di Corsi di Studio
- ✓ D. PhD – Coordinatori di Corso di Dottorato
- ✓ E.DIP – Direttori di Dipartimento

Una volta che l'ANVUR avrà comunicato le strutture selezionate, verranno organizzati incontri dedicati a Corsi di Studio, Dottorati e Dipartimenti oggetto di visita.

In termini di scadenze, considerato che il termine ultimo per il caricamento della documentazione nell'applicativo che l'ANVUR renderà disponibile è l'11 settembre p.v. e che gli Organi collegiali di riferimento dovranno approvare le Schede di autovalutazione entro la fine di agosto/primi di settembre, il PQA stabilisce che entro il 14 luglio p.v. le strutture selezionate dall'ANVUR trasmettano al PQA le Schede di autovalutazione a essi riferite, unitamente alla documentazione di supporto. Il PQA, che si riunirà in forma plenaria il 20 agosto p.v. alle ore 9.00, offrirà la propria restituzione alle strutture entro il 24 luglio p.v. perché possano procedere a un eventuale primo perfezionamento della documentazione.

Per quanto inerente agli RRC predisposti dai corsi di studio non oggetto di visita, viene stabilito il termine dell'1 settembre p.v. quale scadenza per la consegna. Dopo l'11 settembre il PQA procederà con controlli a campione sulla documentazione ricevuta.

8. Varie ed eventuali.

Il prof. Ceccon informa che è da poco pervenuta all'Ateneo la comunicazione, da parte dell'ANVUR, dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e Dipartimenti che saranno valutati nell'ambito della procedura di Accredimento Periodico.

Nello specifico, le strutture selezionate dall'ANVUR sono:

Corsi di Studio

- ✓ Dams - Discipline dell'Audiovisivo, dei Media e dello Spettacolo, L-3, sede Gorizia
- ✓ Architettura, LM-4, Sede Udine
- ✓ Allevamento e salute animale, L-38, Sede Udine
- ✓ Banca e Finanza, L-18, Sede Pordenone
- ✓ Giurisprudenza, LMG/01, Sede Udine
- ✓ Internet of Things, Big Data, Machine Learning, L-31, Sede Udine
- ✓ Medicina e Chirurgia, LM-41, sede Udine

Corsi di Dottorato di ricerca

- ✓ Storia dell'arte, cinema, media audiovisivi e musica
- ✓ Ingegneria industriale e dell'informazione

Dipartimenti

- ✓ Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale



**UNIVERSITA'
DEGLI STUDI
DI UDINE**

VERBALE della RIUNIONE del
9 giugno 2023

Codice documento: MOD_VRB PQ

Indice rev: 01

Data emissione: 12/05/2016

✓ Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 11.20.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Paolo Ceccon



Sono presenti:

| | | Presente | Non convocato | Assente | |
|--|--|-----------------------------|---------------|---------|---|
| <i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i> | | Prof. Paolo CECCON | X | | |
| <i>Componenti</i> | <i>Area Qualità della didattica e dei servizi agli studenti</i> | Prof.ssa Michela BATTAUZ | X | | |
| | | Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA | X | | |
| | | Prof. Ettore GHERBEZZA | X | | |
| | | Prof.ssa Alvisa PALESE | X | | |
| | | Prof.ssa Raffaella PASQUILI | X | | |
| | | Prof. Lauro SNIDARO | X | | |
| | | Dr.ssa Cristina ZANNIER | | | X |
| | | Sig.ra Elena BULIGATTO | X | | |
| | <i>Area Qualità della ricerca e della terza missione</i> | Prof. Claudio BRANCOLINI | X | | |
| | | Prof. Luca GRION | X | | |
| | | Dr.ssa Sandra SALVADOR | X | | |
| | | Prof. Nicola TOMASI | X | | |
| | | Dr.ssa Martina VISENTIN | X | | |
| | <i>Area Strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse</i> | Dr. Gianpiero BRUNO | X | | |
| | | Dr.ssa Silvia GUERRA | X | | |
| Dr. Mauro VOLPONI | | X | | | |

Coordina i lavori il prof. Paolo Ceccon, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato - Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine - (prof. Ceccon, prof.ssa Battauz, prof.ssa Battistella, prof. Brancolini, prof. Gherbezza, prof. Grion, dr.ssa Guerra, prof.ssa Palese, dr.ssa Salvador, prof. Snidaro prof. Tomasi, dr.ssa Visentin, dr. Volponi, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (prof.ssa Pasquili, sig.ra Buligatto).

Alla riunione partecipa in presenza anche il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, prof. Lorenzo Fedrizzi. Il prof. Ceccon, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 09.10.

L'ordine del giorno, comunicato in data 8 giugno 2023, è il seguente:

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.
2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023.
3. Comunicazioni del Coordinatore.
4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.



5. Proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio: osservazioni del PQA.
6. Approvazione delle Linee guida per la Gestione in Qualità dei Dipartimenti.
7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico.
8. Varie ed eventuali.

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.

L'Ordine del giorno della seduta odierna viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA presenti.

2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023.

Il verbale della riunione di venerdì 12 maggio 2023 viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA allora presenti.

3. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Ceccon rende note le seguenti comunicazioni:

- ✓ mercoledì 7 giugno u.s. si è svolto un incontro del gruppo di Coordinamento per l'Accreditamento Periodico in cui si è parlato, tra l'altro, delle azioni da sviluppare una volta rese note dall'ANVUR le strutture che saranno oggetto di visita da parte della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV);
- ✓ il 29 maggio u.s. si è svolto un nuovo incontro con il personale docente e tecnico amministrativo riferito al corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, finalizzato a individuare le azioni necessarie per continuare il percorso di preparazione del corso al processo di accreditamento alla luce delle nuove linee guida AVA 3.0. Il verbale dell'incontro è disponibile nel *repository* documentale dedicato ai Componenti del PQA;
- ✓ nei giorni scorsi si è tenuto un incontro con il Direttore Generale e il dr. Mauro Volponi, avente a oggetto il coordinamento delle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione con i requisiti di sede e le risorse;
- ✓ è stato programmato un nuovo incontro con il Consiglio degli Studenti;
- ✓ è pervenuto un invito da parte della Coordinatrice del Presidio della Qualità dell'Università di Pisa che proponeva un coordinamento tra Presidi della Qualità, per quanto esista già il Coordinamento nazionale dei Presidi della Qualità di Ateneo (CONPAQ);
- ✓ è in previsione nelle prossime settimane un nuovo incontro con il Presidio dell'Università di Torino che, come noto, sarà visitata ufficialmente due settimane prima dell'Ateneo di Udine, al fine di dare seguito al proficuo scambio di esperienze e di buone pratiche inaugurato nel mese di marzo u.s.;
- ✓ martedì 13 giugno p.v., si terrà presso l'Università di Trieste una giornata in-formativa inerente ai processi AVA e, nello specifico, al nuovo processo di accreditamento periodico della Sede e dei Corsi di Studio universitari nel modello AVA3. All'incontro parteciperanno il Coordinatore del Presidio e il prof. Brancolini; la partecipazione è, comunque, aperta a tutti i Componenti del PQA;
- ✓ per quanto inerente al corso di laurea in Medicina e Chirurgia, è stato avviato un lavoro sui tirocini



finalizzato a percepire le opinioni delle strutture che ospitano i tirocinanti. Il monitoraggio delle Opinioni di Enti e aziende che ospitano i tirocinanti è già in essere per i corsi di studio dell'Ateneo, tra i quali, in forma differente, per quelli di area sanitaria;

- ✓ sta procedendo la pubblicazione del proprio cv da parte dei docenti nell'apposita sezione del profilo accessibile dal Cercapersona. Il 25 maggio u.s. è stato inviato un *remind* ai Direttori di Dipartimento inerente al caricamento;
- ✓ in data 31 maggio u.s. l'ANVUR ha comunicato all'Ateneo l'esito della valutazione preliminare del Panel di Esperti della Valutazione (PEV) nominati per la nuova LM-90 in "Cittadinanza, istituzioni e politiche europee". Il parere preliminare è di non accreditamento. L'Ateneo ha la possibilità di formulare le proprie controdeduzioni e inviarle ad ANVUR entro e non oltre le 17.00 di martedì 13 giugno. Le nuove L-19 Scienze dell'educazione e LM-31&33 Industrial Engineering for Sustainable Manufacturing hanno ricevuto l'accREDITamento iniziale per l'a.a. 2023-2024;
- ✓ sono in essere le attività riguardanti la partecipazione dell'Ateneo di Udine all'Osservatorio sui laureati del Triveneto. Nelle prossime riunioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione sarà discussa la stipula della convenzione con il Ministero del Lavoro a cui seguirà quella con l'Università degli Studi Sapienza di Roma;
- ✓ l'applicativo da utilizzare per la redazione dei Rapporti di Riesame Ciclico (RRC) è sostanzialmente pronto e, una volta ultimata la fase di *test*, potrà essere messo a disposizione dei corsi di studio;
- ✓ nei prossimi giorni sarà inviato a tutti i corsi di studio un questionario, generato tramite office form, finalizzato a monitorare lo stato dell'arte delle azioni riferite all'Assicurazione della Qualità.

4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.

Non ci sono comunicazioni da parte dei Componenti del PQA.

5. Proposte di istituzione di nuovi Corsi di Studio: osservazioni del PQA.

Il prof. Ceccon informa che entro il 15 maggio u.s. i Dipartimenti interessati hanno inviato all'attenzione del PQA i progetti di massima riguardanti le proposte di corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024-2025.

Nel dettaglio le proposte riguardano i seguenti corsi di studio:

- L-9 Ingegneria industriale per l'energia (Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura – DPIA)
- LM_GASTR – Valorizzazione e gestione del comparto enogastronomico (Dipartimento di Scienze agroambientali, alimentari e animali – DI4A)

La documentazione riferita alle due proposte è stata presa in carico dai Componenti dell'Area qualità della didattica e dei servizi agli studenti del PQA che hanno effettuato l'analisi dei progetti pervenuti e predisposto le Osservazioni di riferimento che, come previsto dalle "Linee Guida per le proposte di corsi di studio di nuova istituzione e di revisione sostanziale dei corsi già accreditati", dovranno essere trasmesse al Rettore e al Delegato alla Didattica entro il 10 giugno p.v.

Il prof. Ceccon procede, dunque, a presentare i documenti redatti in cui, per ogni proposta pervenuta, è



stata predisposta una breve sintesi della stessa, i punti di forza e di debolezza e le indicazioni utili all'eventuale progettazione di dettaglio, da effettuare, evidentemente, in caso di valutazione positiva delle Proposte da parte degli Organi di Governo.

Segue un confronto tra i presenti al termine del quale il PQA approva i documenti contenenti le Osservazioni del PQA (con l'astensione del prof. Ceccon limitatamente al CLM Valorizzazione e gestione del comparto enogastronomico) e dispone la loro trasmissione a Rettore e Delegato alla Didattica.

Le Osservazioni del PQA sono disponibili nel *repository* documentale dedicato ai Componenti del PQA.

6. Approvazione delle Linee guida per la Gestione in Qualità dei Dipartimenti.

Il prof. Ceccon presenta le attività sviluppate dal gruppo di lavoro sui Dipartimenti a cui, come noto, ha partecipato, quale esperta disciplinare, anche la prof.ssa Fabiana Fusco, Direttrice del Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società e commissario CEV. Il prof. Ceccon, coadiuvato dal prof. Tomasi e dalla prof.ssa Visentin, informa che il gruppo, al fine di rendere disponibili ai Dipartimenti delle Linee guida raccolte in un *corpus* unico di riferimento per la gestione in qualità dei Dipartimenti, ha lavorato al perfezionamento di un documento che contempili, oltre che un accompagnamento alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico di Dipartimento e un aggiornamento della Scheda SUA-RD_TM/IS, una riflessione sul modello di organizzazione dell'AQ dipartimentale e sulla sua integrazione con le attività del Dipartimento, proponendo anche il suggerimento di un Delegato all'AQ dipartimentale. Il documento, in forma di bozza, è stato sottoposto anche all'attenzione di tre Direttori di Dipartimento, di personale amministrativo e del Coordinatore del Nucleo di valutazione.

Alla presentazione del prof. Ceccon segue il confronto tra i presenti al termine del quale il PQA, nell'approvare le Linee guida in oggetto, dà mandato al Coordinatore del PQA di apportare, se del caso, modifiche non sostanziali.

7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico.

Il prof. Ceccon ricorda ai presenti quanto già anticipato nel corso delle Comunicazioni in merito alla diffusione presso i corsi di studio di un questionario utile a monitorare lo stato dell'arte delle azioni di AQ presso i CdS.

In questa fase di preparazione alla visita di Accreditamento Periodico, il PQA svolgerà un'azione di accompagnamento delle strutture selezionate dall'ANVUR sia nella fase di redazione della documentazione (RRC, Schede di autovalutazione, etc.) sia in fase di correzione della stessa.

Per quanto inerente alle strutture non oggetto di visita, il PQA si adopererà per sviluppare controlli a campione sulla documentazione predisposta.

Per quanto inerente agli ambiti previsti dal Sistema AVA3 e alle Schede di autovalutazione a essi inerenti, i riferimenti, distinti per ambito, saranno i seguenti:

- ✓ A e B – Direttore Generale
- ✓ C – Coordinatori del Presidio della Qualità e del Nucleo di Valutazione
- ✓ D – Delegato d'Area alla Didattica



- ✓ E – Delegati d'Area alla Ricerca e alla Terza Missione
- ✓ D. CdS – Coordinatori di Corsi di Studio
- ✓ D. PhD – Coordinatori di Corso di Dottorato
- ✓ E.DIP – Direttori di Dipartimento

Una volta che l'ANVUR avrà comunicato le strutture selezionate, verranno organizzati incontri dedicati a Corsi di Studio, Dottorati e Dipartimenti oggetto di visita.

In termini di scadenze, considerato che il termine ultimo per il caricamento della documentazione nell'applicativo che l'ANVUR renderà disponibile è l'11 settembre p.v. e che gli Organi collegiali di riferimento dovranno approvare le Schede di autovalutazione entro la fine di agosto/primi di settembre, il PQA stabilisce che entro il 14 luglio p.v. le strutture selezionate dall'ANVUR trasmettano al PQA le Schede di autovalutazione a essi riferite, unitamente alla documentazione di supporto. Il PQA, che si riunirà in forma plenaria il 20 agosto p.v. alle ore 9.00, offrirà la propria restituzione alle strutture entro il 24 luglio p.v. perché possano procedere a un eventuale primo perfezionamento della documentazione.

Per quanto inerente agli RRC predisposti dai corsi di studio non oggetto di visita, viene stabilito il termine dell'1 settembre p.v. quale scadenza per la consegna. Dopo l'11 settembre p.v. il PQA procederà con controlli a campione sulla documentazione ricevuta.

8. Varie ed eventuali.

Il prof. Ceccon informa che è da poco pervenuta all'Ateneo la comunicazione, da parte dell'ANVUR, dei Corsi di Studio, Dottorati di Ricerca e Dipartimenti che saranno valutati nell'ambito della procedura di Accredimento Periodico.

Nello specifico, le strutture selezionate dall'ANVUR sono:

Corsi di Studio

- ✓ Dams - Discipline dell'Audiovisivo, dei Media e dello Spettacolo, L-3, sede Gorizia
- ✓ Architettura, LM-4, Sede Udine
- ✓ Allevamento e salute animale, L-38, Sede Udine
- ✓ Banca e Finanza, L-18, Sede Pordenone
- ✓ Giurisprudenza, LMG/01, Sede Udine
- ✓ Internet of Things, Big Data, Machine Learning, L-31, Sede Udine
- ✓ Medicina e Chirurgia, LM-41, sede Udine

Corsi di Dottorato di ricerca

- ✓ Storia dell'arte, cinema, media audiovisivi e musica
- ✓ Ingegneria industriale e dell'informazione



**UNIVERSITA'
DEGLI STUDI
DI UDINE**

VERBALE della RIUNIONE del
9 giugno 2023

Codice documento: MOD_VRB PQ

Indice rev: 01

Data emissione: 12/05/2016

Dipartimenti

- ✓ Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale
- ✓ Dipartimento Politecnico di ingegneria e architettura

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 11.20.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Paolo Ceccon