



Sono presenti:

		Presente	Non Convocato	Assente
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>	Prof. Stefano COMINO	X		
<i>Componenti</i>	Prof. Lauro SNIDARO	X		
	Prof.ssa Alvisa PALESE	X		
	Prof. Andrea GUARAN	X		
	Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA	X		
	Prof.ssa Chiara BATTISTELLA	X		
	Prof. Nicola TOMASI	X		
	Dr. Mauro VOLPONI	X		
	Dr.ssa Liliana BERNARDIS			X
	Dr.ssa Cristina ZANNIER			X
	Dr. Gianpiero BRUNO	X		
	Sig. Giovanni DE VIVO	X		

Coordina i lavori il prof. Stefano Comino, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

Considerata la situazione inerente all'emergenza da Covid-19 e al fine di contemperare l'interesse alla salute di ognuno con l'esigenza di continuità dell'attività del Presidio della Qualità, la riunione si svolge in videoconferenza con tutti i partecipanti tramite l'applicativo Microsoft Teams.

Il prof. Comino, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 11.00.

Alla riunione partecipano anche la prof.ssa Marina Brollo, Delegata per il Trasferimento della conoscenza, e il prof. Carlo Ennio Michele Pucillo, Coordinatore del Nucleo di Valutazione (NdV).

L'ordine del giorno, comunicato in data 15 luglio 2020, è il seguente:

1. Approvazione verbale della riunione del 6 maggio 2020.
2. Comunicazioni del Coordinatore.
3. Stato dell'arte revisione Linee guida redatte dal PQA inerenti alle Schede di Monitoraggio Annuale.
4. Stato dell'arte della Relazione annuale del PQA.
5. Schede AQ Ricerca e Terza missione da compilare a cura dei Dipartimenti.
6. Programmazione attività PQA per lo scorcio dell'a.a. 2019-2020.
7. Varie ed eventuali.



## 1. Approvazione verbale della riunione del 6 maggio 2020.

Il verbale della riunione del 6 maggio 2020 viene approvato all'unanimità dei Componenti del PQA presenti.

## 2. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Comino, a nome di tutto il Presidio della Qualità, dà il benvenuto alla prof.ssa Cinzia Battistella che, con il Decreto rettorale n. 275 del 3 giugno 2020, è stata nominata Componente del PQA.

Manifestati i saluti di rito, il prof. Comino rende note le seguenti comunicazioni:

- ✓ il 13 maggio u.s. ha incontrato il Magnifico Rettore per un confronto inerente alle attività del PQA. È stata condivisa l'opportunità di un incontro con il Senato Accademico nel mese di settembre in cui verrà riproposto il tema della condivisione dei *report* inerenti alla Valutazione della didattica da parte degli studenti sui singoli insegnamenti, tenendo a mente quanto suggerito dalla CEV dell'ANVUR a seguito della visita di Accreditamento Periodico del dicembre 2016. L'idea, condivisa anche con il prof. Caffarelli, Delegato alla Didattica, è quella di estendere l'accesso ai *report* citati almeno alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti. In merito, potrebbe essere utile una verifica di quanto accada negli Atenei del triveneto;
- ✓ nel mese di maggio u.s. il Nucleo di Valutazione ha trasmesso all'ANVUR le Schede di Superamento Criticità dei Corsi di Studio, esprimendo un giudizio positivo in merito al superamento di tutte le raccomandazioni espresse dalla CEV dell'ANVUR, riferite a 7 dei 9 corsi di studio visitati nel dicembre 2016. In merito interviene il prof. Pucillo che specifica che, a seguito della compilazione delle Schede citate, ha incontrato il Magnifico Rettore, il Delegato alla Didattica e il Coordinatore del PQA per un confronto inerente alla diversità dei comportamenti manifestati dai 7 corsi di studio interessati, sia per quanto riguarda le azioni adottate dagli stessi ai fini del superamento delle criticità evidenziate dalla CEV sia per quanto inerente alla documentazione la cui compilazione era stata richiesta dal Nucleo al fine di avere a disposizione *set* documentali idonei e utili alla compilazione delle Schede citate;
- ✓ nel Questionario di *student satisfaction* che, come ogni anno, viene diffuso presso gli studenti, erano state inserite alcune domande inerenti alla Didattica a distanza che, nel corrente anno accademico, ha interessato tutti Corsi di Studio a seguito della situazione riguardante l'emergenza da Covid-19. Il dott. Volponi ha inviato al prof. Comino una prima elaborazione dei dati risultanti dalla somministrazione del questionario, già presentata nel corso dell'ultima seduta plenaria del Senato Accademico;
- ✓ per quanto inerente al Questionario di valutazione della didattica da parte degli studenti, è utile un confronto con il Nucleo di Valutazione in merito all'opportunità di inserire nel *format* somministrato agli studenti alcune domande sulla didattica a distanza, al fine di avanzare una proposta in merito nella riunione del Senato Accademico in calendario per settembre;
- ✓ con il supporto tecnico della Direzione Servizi operativi (DISO), il PQA sta verificando la possibilità di creare un applicativo utile ad attività di monitoraggio delle azioni riportate dai Corsi di Studio nei Rapporti di Riesame Ciclico;
- ✓ venerdì 17 luglio u.s. ha partecipato, insieme al prof. Pucillo, Coordinatore del NdV, e alla prof.ssa Borean, componente del NdV, a una riunione della Commissione Didattica di Ateneo;



- ✓ il 21 luglio u.s. ha incontrato, insieme al dott. Volponi, il prof. Caffarelli, Delegato alla Didattica, ai fini di un confronto utile a migliorare il dialogo tra Organi di ateneo, anche in termini di Assicurazione della Qualità (AQ). Il fine è quello di una maggiore collaborazione. È stata, dunque, ravvisata l'opportunità di definire uno scadenziario comune. Inoltre, a partire da settembre, il prof. Comino, o suo Delegato, parteciperà alle sedute della Commissione Didattica. Il prof. Comino ritiene che analoghe modalità di collaborazione andranno pensate anche con le Commissioni Ricerca e Trasferimento della Conoscenza. La prof.ssa Brollo conferma l'esigenza di una maggiore condivisione tra Delegati;
- ✓ per quanto inerente alla VQR 2015-2019, non ci sono novità provenienti da ANVUR e MIUR, non sono ancora stati resi noti i criteri GEV né le scadenze relative al conferimento dei prodotti. All'interno dell'Ateneo, nel frattempo, è in corso una sperimentazione riguardante il conferimento di prodotti in base al sistema CRUI-UNIBAS che tramite algoritmi suggerisce i prodotti conferibili dai singoli docenti. Tale sistema può essere perfezionato alla luce dei criteri GEV che verranno pubblicati.  
In merito ai tempi della VQR in oggetto interviene la prof.ssa Brollo che informa che nell'ambito di un corso di formazione CRUI sulla Terza Missione si è informalmente parlato di un'ulteriore proroga della VQR;
- ✓ il 28 settembre si svolgerà, con modalità *on line*, un nuovo incontro dei Presidi della Qualità degli Atenei del Nord-est, sostanzialmente incentrato sulla tematica della Didattica a distanza (DAD) e nello specifico al monitoraggio degli effetti della DAD, alla progettazione della DAD per l'a.a. 2020-2021 e al possibile mantenimento della DAD in una prospettiva temporale più lunga.  
Per quanto inerente alla Didattica a distanza, la prof.ssa Brollo informa che nel corso di una riunione per il Piano Strategico d'Ateneo ha manifestato la necessità di attivare percorsi formativi sulla didattica innovativa indirizzati ai docenti.

Al termine delle proprie comunicazioni, il prof. Comino cede la parola alla prof.ssa Palese che, a proposito del progetto TECO, informa i presenti che tutti i Corsi di Studio dell'area sanitaria sono coinvolti nel progetto e che, considerata la situazione legata all'emergenza da Covid-19, si pensa di effettuare i *test* di riferimento a distanza.

### **3. Stato dell'arte revisione Linee guida redatte dal PQA inerenti alle Schede di Monitoraggio Annuale.**

Il prof. Comino informa i presenti in merito all'aggiornamento delle Linee guida redatte dal PQA inerenti alle Schede di Monitoraggio Annuale. Unitamente al prof. Guarani, alla prof.ssa Palese e al prof. Snidaro, come già anticipato nella scorsa riunione del PQA, hanno immaginato una trasformazione del succitato documento in Linee d'Ateneo per l'attività delle Commissioni di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e per la redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale.

L'impianto delle nuove Linee guida a cui si sta lavorando è orientativamente quello di seguito descritto:

- Premessa
- Riferimenti normativi
- Composizione e competenze delle CAQ-CdS
- La Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)
- Appendice: esempio di compilazione di una SMA



Una volta ultimata, la bozza del documento verrà condivisa con tutti i Componenti del PQA al fine di recepire ogni eventuale proposta di modifica, rettifica e integrazione. L'obiettivo è quello di approvare le nuove Linee Guida nella prossima riunione del PQA al fine di renderle disponibili agli interessati già nel mese di settembre p.v..

Per quanto inerente alla scadenza di riferimento per la compilazione delle SMA, il prof. Comino evidenzia l'opportunità di anticiparla a livello interno all'Ateneo, al fine di consentire la consultazione delle SMA alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti anche in relazione alla redazione della Relazione annuale di competenza. In tal senso, una data di riferimento utile potrebbe essere la metà di novembre. Considerato l'anticipo della scadenza, i dati che potrebbero essere utilizzati ai fini della compilazione delle SMA dovrebbero essere quelli resi disponibili dall'ANVUR per ogni Corso di Studio a fine giugno. Il prof. Comino ritiene, inoltre, prezioso sottolineare che, come concordato con il Delegato alla Didattica nel citato incontro tenutosi il 21 luglio u.s., il *set* di indicatori da commentare suggerito dal PQA attraverso le Linee guida potrebbe essere aggiornato alla luce dello stato di avanzamento del Piano Strategico d'Ateneo (PSA).

I presenti concordano con quanto proposto dal prof. Comino nonché sull'opportunità di indicare nelle Linee guida che il PQA avrà facoltà, di anno in anno, di anticipare la scadenza, a livello interno all'Ateneo, per la compilazione delle SMA, avendo cura di comunicare con tempestività tale anticipo agli interessati.

Considerata l'opportunità di diffondere in maniera adeguata presso la platea degli *stakeholder* le nuove Linee guida, il PQA concorda anche sulla necessità di organizzare un incontro di aggiornamento formativo, da calendarizzare intorno alla metà di settembre, rivolto ai Coordinatori dei CdS, alle Commissioni di Assicurazione della Qualità dei CdS, ai Delegati alla Didattica dei Dipartimenti e al personale tecnico amministrativo di supporto alla didattica dei Dipartimenti.

#### **4. Stato dell'arte della Relazione annuale del PQA.**

Il prof. Comino informa i presenti in merito allo stato dell'arte della redazione della Relazione annuale del PQA. Per l'anno in corso, l'arco temporale di riferimento si estenderà da gennaio 2019 a luglio 2020.

La struttura della Relazione corrisponde, sostanzialmente, a quella di seguito descritta:

- Introduzione
- L'Assicurazione della Qualità (AQ) a UniUD
- Il Presidio della Qualità di Ateneo
- Rendiconto delle principali attività svolte dal PQ
- Programmazione attività del PQ a.a. 2020-2021
- Allegati

Una volta ultimata la stesura in collaborazione con l'APIC, la bozza verrà condivisa con tutti i Componenti del PQA per ogni eventuale modifica, rettifica e integrazione. L'obiettivo è quello di approvare la Relazione nella prossima riunione del PQA, da calendarizzare per il mese di settembre, e presentarla, poi, nelle successive sedute plenarie del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. I Componenti del PQA concordano con quanto anticipato dal prof. Comino e ne condividono il cronoprogramma.



## 5. Schede AQ Ricerca e Terza missione da compilare a cura dei Dipartimenti.

Il prof. Comino introduce l'argomento ricordando ai presenti che il PQA, come già comunicato nella riunione del 13 febbraio 2020, aveva proceduto a un monitoraggio delle "Schede di valutazione della ricerca e della terza missione" compilate dai Dipartimenti dell'Ateneo a luglio 2019 su richiesta del NdV e del PQA. In particolare, l'obiettivo del monitoraggio era stato quello di valutare l'informatività delle schede riguardo ai requisiti previsti dal sistema AVA nelle Linee guida per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio universitari, versione aggiornata del 10.8.2017 (requisito R4, Indicatori R4-B.1 – R4-B.4). Alla luce degli esiti del monitoraggio, il PQA aveva rilevato l'opportunità di ripensare, di concerto con il Nucleo di Valutazione, il formato della scheda e delle rispettive Linee guida.

Il prof. Comino cede la parola al prof. Pucillo che ricorda ai presenti che, pur evidenziando come, rispetto al 2018 in cui non era stato adottato un *format* specifico, nel 2019 i Dipartimenti erano stati comunque maggiormente puntuali nelle informazioni offerte, si era già dichiarato d'accordo con una rivisitazione congiunta NdV-PQA del *format* unitamente a un perfezionamento di alcuni aspetti delle Linee guida di riferimento. Purtroppo, nell'anno in corso, a causa della contingente situazione legata all'emergenza da Covid-19, non è stato possibile procedere a una rivisitazione della Scheda in oggetto ma il Nucleo di Valutazione necessita, comunque, di alcune informazioni da parte dei Dipartimenti al fine di perfezionare la parte di Relazione annuale inerente all'assicurazione della qualità nella ricerca.

Di conseguenza, per l'anno in corso si procederà a inviare ai Dipartimenti la Scheda adottata lo scorso anno, offrendo ai Dipartimenti l'opportunità di compilarla e inviarla a NdV e PQA entro e non oltre il 30 settembre p.v.. Al fine di offrire agli interessati (Componenti delle Commissioni di Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale (CAQ-RD), Direttori di Dipartimento, Delegati per la Ricerca dei Dipartimenti, Delegati per la Terza missione dei Dipartimenti, Responsabili dei Servizi Dipartimentali e Responsabili dei Servizi di supporto alla Ricerca dei Dipartimenti) le informazioni utili alla compilazione delle schede, si decide di calendarizzare per martedì 8 settembre un incontro informativo dedicato.

Una volta ultimata la rilevazione dell'anno in corso, il NdV e il PQA, di concerto con il Delegato alla Ricerca, prof. Alessandro Gasparetto, e la Delegata per il Trasferimento della conoscenza, prof.ssa Marina Brollo, procederanno a un aggiornamento del *format* e delle Linee guida di riferimento.

## 6. Programmazione attività PQA per lo scorcio dell'a.a. 2019-2020.

Il prof. Comino propone ai presenti, incontrando la loro disponibilità, di calendarizzare la prossima riunione del PQA per mercoledì 9 settembre 2020 con inizio alle ore 11.00. Propone inoltre di calendarizzare per giovedì 17 settembre p.v. un incontro di aggiornamento formativo inerente all'AVA 2.0 e nello specifico alla redazione della SMA. In occasione dell'incontro verranno anche presentate ai destinatari dell'incontro (Coordinatori dei Corsi di Studio, Direttori di Dipartimento, Delegati per la Didattica dei Dipartimenti, Responsabili dei Servizi Dipartimentali, Responsabili dei Servizi di supporto alla didattica dei Dipartimenti, Commissioni di Assicurazione della Qualità dei Corsi di studio e Personale di supporto alla didattica dei Dipartimenti) le nuove Linee Guida d'Ateneo per l'attività delle Commissioni di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e per la redazione delle Schede di Monitoraggio



Annuale.

### 7. Varie ed eventuali.

Il prof. Comino comunica ai partecipanti l'uscita del nuovo rapporto CENSIS sulle università italiane in merito al quale l'APIC ha approntato alcune *slide* di sintesi, presentate nel Senato Accademico del 21 luglio u.s.. Tali *slide*, già ricevute dal prof. Comino, verranno inviate al termine della riunione a tutti i Componenti del PQA.

Il prof. Comino, infine, chiede ai partecipanti la disponibilità a partecipare a una riunione del PQA da tenersi nel mese di settembre p.v.. Acquisite le disponibilità dei presenti la riunione viene calendarizzata per mercoledì 9 settembre 2020, con inizio alle ore 11.00.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 13.00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ  
F.to Prof. Stefano Comino