



Sono presenti:

		Presente	Non convocato	Assente
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>		Prof. Paolo CECCON	X	
<i>Componenti</i>	<i>Area Qualità della didattica e dei servizi agli studenti</i>	Prof.ssa Michela BATTAUZ	X	
		Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA		X
		Prof. Ettore GHERBEZZA	X	
		Prof.ssa Alvisa PALESE	X	
		Prof.ssa Raffaella PASQUILI		X
		Prof. Lauro SNIDARO	X	
		Dr.ssa Cristina ZANNIER	X	
		Sig.ra Elena BULIGATTO		X
		Dr.ssa Margherita MORO		X
	<i>Area Qualità della ricerca e della terza missione</i>	Prof. Claudio BRANCOLINI	X	
		Prof. Luca GRION	X	
		Dr.ssa Sandra SALVADOR	X	
		Prof. Nicola TOMASI	X	
		Dr.ssa Martina VISENTIN	X	
	<i>Area Strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse</i>	Dr. Gianpiero BRUNO	X	
		Dr.ssa Silvia GUERRA	X	
		Dr. Mauro VOLPONI	X	

Coordina i lavori il prof. Paolo Ceccon, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato - Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine - (prof. Ceccon, prof.ssa Battauz, prof. Gherbezza, dr. Grion, dr.ssa Guerra, prof.ssa Palese, dr.ssa Salvador, prof. Snidaro, prof. Tomasi, dr. Volponi, dr.ssa Zannier, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (prof. Brancolini, dr.ssa Visentin).

Alla riunione partecipano anche in videoconferenza Teams il prof. Fedrizzi, Coordinatore del Nucleo di Valutazione, e in presenza, in qualità di uditrice non essendo ancora stato pubblicato il Decreto Rettorale di nomina, la dr.ssa Serena Pittino indicata dal Consiglio degli Studenti quale ulteriore Rappresentante degli Studenti in seno al PQA.

Il prof. Ceccon, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 09.00.



L'ordine del giorno, comunicato in data 13 settembre 2023, è il seguente:

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.
2. Approvazione del verbale della riunione di giovedì 20 luglio 2023.
3. Comunicazioni del Coordinatore.
4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.
5. Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS e dei Dipartimenti: compiti del PQA.
6. Autovalutazione della sede, dei Dipartimenti, dei Dottorati di Ricerca e dei CdS: analisi del documento.
7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico: terza fase.
8. Varie ed eventuali.

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.

L'Ordine del giorno della seduta odierna viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA presenti.

2. Approvazione del verbale della riunione di giovedì 20 luglio 2023.

Il verbale della riunione di giovedì 20 luglio 2023 viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA allora presenti.

Il prof. Ceccon propone ai Componenti, incontrandone l'approvazione, di trasmettere, considerata la rilevanza dell'argomento trattato, un estratto del verbale in oggetto riferito al punto *7. Varie ed eventuali* ai:

- ✓ Delegato per la Qualità e Presidente del Presidio della Qualità dell'Università di Trieste
- ✓ Delegato per la Didattica e Politiche per gli studenti e il diritto allo studio dell'Università di Trieste
- ✓ Magnifico Rettore dell'Università di Udine
- ✓ Delegato alla Didattica dell'Università di Udine
- ✓ Direttore del Dipartimento di Area medica dell'Università di Udine
- ✓ Coordinatore del Nucleo di Valutazione dell'Università di Udine
- ✓ Coordinatrice del corso di studi in Scienze infermieristiche e ostetriche (LM/SNT1)
- ✓ Coordinatore del corso di studi in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (L/SNT3)
- ✓ Coordinatore del corso di studi in Tecniche di laboratorio biomedico (L/SNT3)
- ✓ Coordinatrice del corso di studi in Ostetricia (L/SNT1)

3. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Ceccon rende note le seguenti Comunicazioni:

- ✓ in relazione ai progetti di istituzione di nuovi corsi di studio, come da cronoprogramma allegato alle "Linee Guida per le proposte di corsi di studio di nuova istituzione e di revisione sostanziale dei corsi già accreditati", entro il 10 giugno u.s. il PQA aveva inviato a Rettore e Delegato alla Didattica le proprie Osservazioni, sui progetti di massima ricevuti dai Dipartimenti, approvate nella riunione del 9 giugno 2023. I progetti erano poi stati approvati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione,



consentendo ai Dipartimenti di passare alla progettazione di dettaglio per i due corsi interessati: L-9 Ingegneria Industriale per l'energia (DPIA) e LM_GASTR Valorizzazione e gestione del comparto enogastronomico (DI4A). Sulla base delle tempistiche indicate nel citato cronoprogramma, i Dipartimenti interessati hanno trasmesso al PQA, entro il 15 settembre 2023:

- il documento di progettazione completo, redatto sulla base delle linee guida ANVUR in vigore;
- l'Ordinamento didattico del nuovo CdS, completo del verbale delle consultazioni con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, redatto tenendo presente la Guida CUN;
- la simulazione del rispetto dei requisiti di docenza previsti dal D.M. 1154/2021 per tutti i CdS del Dipartimento.

Entro il 15 ottobre p.v. il PQA, in collaborazione con il Delegato alla didattica e la DIDS – ognuno per le proprie competenze – prenderà visione della documentazione e preparerà delle Osservazioni da trasmettere al Dipartimento.

- ✓ per quanto riguarda la revisione sostanziale di corsi già accreditati, entro il 15 settembre 2023, scadenza previste dalle succitate Linee guida, è pervenuto il progetto di massima dal Dipartimento di Studi umanistici e del patrimonio culturale (DIUM) riguardante la:

- LM-2 & LM-15 Archeologia e culture dell'antichità

Entro il 15 ottobre p.v., il PQA, sulla base della documentazione predisposta dal Dipartimento (Progetto di massima e Rapporto di Riesame Ciclico) trasmetterà al Rettore e al Delegato alla Didattica le proprie Osservazioni. Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione delibereranno il proprio parere in merito alle proposte in oggetto. Sulla base di tali pareri si passerà all'eventuale fase di progettazione definitiva;

- ✓ con il supporto dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) si sta procedendo a una rivisitazione sia della sezione Qualità del sito internet d'Ateneo sia del sito del PQA e di quello del NdV;
- ✓ in relazione alla redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) da parte dei corsi di studio, il PQA trasmetterà una comunicazione a Coordinatori e Coordinatrici dei CdS indicando, come di consueto, il 15 novembre p.v. quale scadenza interna per l'invio delle SMA al PQA affinché questi possa procedere a una verifica formale delle stesse e perché le SMA possano essere rese disponibili alle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) ai fini della redazione delle Relazioni annuali di competenza. Il PQA sarà a disposizione per approfondimenti e attività di supporto alla redazione;
- ✓ considerata la molteplicità di attività in cui il PQA è coinvolto inerenti alla visita istituzionale finalizzata all'Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio, l'approvazione della Relazione annuale del PQA sarà proposta in una delle prossime riunioni del PQA.

4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.

Il prof. Ceccon lascia la parola alla prof.ssa Palese che informa che i corsi di studio dell'area delle professioni sanitarie parteciperanno alla rilevazione TECO che, com'è noto, ha l'obiettivo di contribuire al miglioramento della



qualità del processo formativo, attivando meccanismi di autovalutazione interni al mondo accademico. Nello specifico, il progetto prevede la somministrazione di prove in grado di rilevare le competenze trasversali (TECO-T) e disciplinari (TECO-D) acquisite dagli studenti durante il corso di studio triennale. La prof.ssa Palese evidenzia, anche, una criticità inerente alla mancanza di *feedback* sui risultati del progetto. In merito, potrebbe essere prezioso coinvolgere il Consiglio degli Studenti, anche per promuovere la partecipazione al progetto. Alla comunicazione della prof.ssa Palese segue quella della dr.ssa Zannier che informa che nella Gazzetta ufficiale del 27 luglio u.s. sono state pubblicate le modifiche al DM n. 270/2004.

5. Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS e dei Dipartimenti: compiti del PQA.

Il prof. Ceccon informa i presenti che ai 54 corsi di studio interessati alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) è stata concessa una proroga dall'1 al 15 settembre 2023, data entro cui terminare la redazione del RRC e il caricamento nell'applicativo raggiungibile all'indirizzo <https://uniudamce.sharepoint.com/sites/controllo-direzionale>

Il PQA, che ha accompagnato i CdS alla redazione del RRC, una volta dagli stessi approvato, procederà a un'analisi degli RRC dei CdS interessati dalla visita di Accreditamento Periodico. Per quanto inerente agli RRC dei restanti CdS, compatibilmente con la molteplicità di attività in essere in prossimità della citata visita, il PQA procederà a un controllo a campione degli stessi.

Una volta che gli RRC saranno stati approvati dai CdS e caricati nell'applicativo, il PQA, con il supporto dell'APIC, provvederà a scaricarli e a trasmetterli alla Direzione Didattica e servizi agli studenti (DIDS) affinché vengano caricati nell'applicativo SUA-CdS.

6. Autovalutazione della sede, dei Dipartimenti, dei Dottorati di Ricerca e dei CdS: analisi del documento.

Il prof. Ceccon informa con sincera soddisfazione che l'Ateneo, come previsto dalla calendarizzazione degli adempimenti inerenti alla visita di Accreditamento Periodico che interesserà l'Ateneo a novembre 2023, entro l'11 settembre u.s. ha trasmesso all'ANVUR, tramite caricamento nella piattaforma "Accreditamenti Periodici", le Schede di Autovalutazione inerenti alla Sede e ai sette Corsi di Studio, due Corsi di Dottorato di ricerca e due Dipartimenti che sono stati selezionati per la visita della Commissione di Esperti della Valutazione dell'ANVUR finalizzata all'Accreditamento Periodico.

Copia delle Schede trasmesse è a disposizione dei Componenti del PQA sia nel repository Teams dedicato al PQA sia nel repository documentale accessibile all'indirizzo <https://uniudamce.sharepoint.com/sites/controllo-direzionale> dove sono consultabili anche gli allegati alle singole Schede.

Il lavoro di predisposizione delle Schede, processo cardine del Sistema di AQ e di preziosa utilità per l'Ateneo e per le strutture interessate, è stato generosamente seguito nei suoi differenti ambiti, anche dai Componenti del PQA che ringrazia per l'impegno profuso.

7. Attività preparatorie alla visita istituzionale di accreditamento periodico: terza fase.

Il Coordinatore informa che entro le prossime settimane l'ANVUR trasmetterà all'Ateneo la composizione



della Commissione di Esperti della Valutazione nonché il calendario delle visite, a distanza e in presenza.

In questa fase del percorso di avvicinamento alla visita di Accreditamento Periodico, il PQA procederà a un piano di audizioni che riguarderanno sia gli ambiti di sede sia i Corsi di Studio, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti selezionati per la visita. In una prima fase, le audizioni saranno gestite dagli esperti esterni che stanno supportando l'Ateneo nel percorso. Il calendario delle audizioni, definito di concerto con gli esperti citati, che dovrà essere completato, evidentemente, prima della visita a distanza e riguarderà i Corsi di Studio, i corsi di Dottorato di Ricerca, i Dipartimenti e gli ambiti di Sede, sarà condiviso con i Componenti del PQA e con tutti gli interessati

8. Varie ed eventuali.

Non risultano argomenti da trattare in relazione a questo punto dell'ordine del giorno.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 11.00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Paolo Ceccon