



Sono presenti:

		Presente	Non convocato	Assente	
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>		Prof. Paolo CECCON	X		
<i>Componenti</i>	<i>Area Qualità della didattica e dei servizi agli studenti</i>	Prof.ssa Michela BATTAUZ	X		
		Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA	X		
		Prof. Ettore GHERBEZZA	X		
		Prof.ssa Alvisa PALESE	X		
		Prof.ssa Raffaella PASQUILI	X		
		Prof. Lauro SNIDARO	X		
		Dr.ssa Cristina ZANNIER	X		
		Sig.ra Elena BULIGATTO			X
	<i>Area Qualità della ricerca e della terza missione</i>	Prof. Claudio BRANCOLINI	X		
		Prof. Luca GRION	X		
		Dr.ssa Sandra SALVADOR	X		
		Prof. Nicola TOMASI	X		
		Dr.ssa Martina VISENTIN	X		
	<i>Area Strategia, pianificazione, organizzazione e gestione delle risorse</i>	Dr. Gianpiero BRUNO	X		
		Dr.ssa Silvia GUERRA	X		
Dr. Mauro VOLPONI		X			

Coordina i lavori il prof. Paolo Ceccon, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato - Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine - (prof. Ceccon, prof.ssa Battauz, prof.ssa Battistella, prof. Brancolini, prof. Gherbezza, prof. Grion, prof.ssa Palese, prof.ssa Pasquili, prof. Tomasi, dr.ssa Visentin, dr.ssa Zannier, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (dr.ssa Guerra, dr.ssa Salvador, prof. Snidaro, dr. Volponi).

Partecipa alla riunione in videoconferenza Teams anche il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, prof. Lorenzo Fedrizzi.

Il prof. Ceccon, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 09.00.

L'ordine del giorno, comunicato in data 7 marzo 2023, è il seguente:

1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.
2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 10 febbraio 2023.
3. Comunicazioni del Coordinatore.



4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.
5. Stato di avanzamento delle procedure di Accreditamento Periodico (AP).
6. Varie ed eventuali.

### **1. Approvazione dell'Ordine del giorno della seduta odierna.**

L'Ordine del giorno della seduta odierna viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA presenti.

### **2. Approvazione del verbale della riunione di venerdì 10 febbraio 2023.**

Il verbale della riunione di venerdì 10 febbraio 2023 viene approvato all'unanimità dai Componenti del PQA allora presenti.

### **3. Comunicazioni del Coordinatore.**

Il prof. Ceccon rende note le seguenti comunicazioni:

- ✓ venerdì 24 febbraio u.s., insieme al dr. Volponi, ha partecipato a un incontro che si è tenuto presso l'Università Ca' Foscari di Venezia finalizzato alla presentazione del modello AVA e del percorso di Accreditamento Periodico da parte dell'ANVUR. Relatori dell'incontro sono stati il prof. Massimo Tronci e il prof. Menico Rizzi, Componenti del Consiglio Direttivo dell'ANVUR, e il prof. Matteo Turri, Presidente del CONPAQ. A questo [link](#) è disponibile il programma dettagliato dell'incontro mentre le *slide* impiegate dai relatori durante l'incontro sono disponibili nel repository documentale dedicato ai Componenti del PQA. Il giorno precedente, venerdì 23 febbraio, in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico presso l'Ateneo di Parma, il Presidente dell'ANVUR, prof. Uricchio, aveva annunciato il calendario delle visite della CEV dell'ANVUR finalizzate all'Accreditamento Periodico. Il calendario delle visite è consultabile a questo [link](#);
- ✓ mercoledì 15 marzo p.v. incontrerà il prof. Gianpiero Adami, dell'Università degli Studi di Trieste, già Presidente della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) che ha visitato sperimentalmente l'Università di Torino successivamente alla pubblicazione del modello AVA 3;
- ✓ martedì 28 febbraio u.s., presso la Biblioteca Scientifica e Tecnologica dell'Ateneo (via delle Scienze, Udine) si sono tenuti due incontri, dedicati rispettivamente ai requisiti di Sede e di Dipartimento (al mattino) e ai requisiti dei Corsi di Studio (nel pomeriggio), di avviamento del percorso verso la visita di Accreditamento Periodico da parte dell'ANVUR prevista per la metà di novembre;
- ✓ nell'ambito del PQA, successivamente alla riunione del 10 febbraio u.s., sono stati attivati alcuni gruppi di lavoro, delle cui attività si parlerà più ampiamente nel corso della trattazione del successivo punto 5), riguardanti i *Syllabus*, i *curriculum vitae*, i Rapporti di Riesame Ciclico, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti;
- ✓ il 14, 17 e 20 marzo p.v. si svolgerà un corso di formazione in preparazione della visita di Accreditamento Periodico della Sede e dei Corsi di Studio rivolto sia al personale docente che al



personale tecnico amministrativo. Il PQA ha provveduto a trasmettere il programma e le modalità di partecipazione agli interessati;

- ✓ negli scorsi giorni ha ricevuto una comunicazione da parte della sig.ra Elena Buligatto che lo informava del fatto che a causa degli orari delle lezioni avrebbe avuto qualche difficoltà nel partecipare alle prossime riunioni del PQA. Al fine di supportarla in questo momento, si occuperà personalmente di aggiornarla sulle attività e su quanto emergerà nel corso delle riunioni.

Prima di concludere questo punto dell'Ordine del giorno, il prof. Ceccon ricorda che, al fine di evitare involontarie discrasie, le comunicazioni inerenti al Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) devono e dovranno continuare a partire sempre dal PQA.

#### **4. Comunicazioni dei Componenti del PQA.**

Non ci sono comunicazioni da parte dei Componenti del PQA.

#### **5. Stato di avanzamento delle procedure di Accreditamento Periodico (AP).**

Il prof. Ceccon, nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, ricorda che come anticipato nel corso delle odierne Comunicazioni, in linea con le attività di miglioramento continuo che caratterizzano il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo e cogliendo le sollecitazioni derivanti dal nuovo modello di autovalutazione, valutazione e accreditamento, nell'ambito del PQA sono stati attivati cinque gruppi di lavoro inerenti alle seguenti tematiche:

- ✓ redazione e pubblicazione dei *Curriculum vitae* dei docenti;
- ✓ redazione e pubblicazione dei *Syllabus* degli insegnamenti;
- ✓ stesura dei Rapporti di Riesame Ciclico;
- ✓ gestione in qualità dei Dottorati di Ricerca;
- ✓ gestione in qualità dei Dipartimenti.

Per quanto inerente ai *curriculum vitae*, ha partecipato ad alcune riunioni con il dr. Codarin, della Direzione Servizi Operativi (DISO), e con la dr.ssa Croatto, Responsabile della Direzione Didattica e servizi agli studenti (DIDS), nel corso delle quali si è deciso che il *curriculum* dovrà essere accessibile dal Cercapersone e, dunque, dovrà essere pubblicato sul Portale Servizi in quanto la maggioranza degli applicativi orientano il visitatore verso il Cercapersone. In relazione al modello di *curriculum* da utilizzare, è stato predisposto e inoltrato un *form* di *curriculum* europeo semplificato, sia in italiano sia in inglese, che non prevede necessariamente la citazione delle pubblicazioni e dovrà essere datato. La DIDS si è offerta al fine di supportare l'eventuale conversione del *curriculum* dal formato non europeo a quello europeo. Alla luce di quanto stabilito, anche i *curriculum* dei Componenti del PQA pubblicati nel sito del PQA saranno linkati al Cercapersone. Nel caricamento si raccomanda di cliccare sul *flag* che determina la possibilità che il *curriculum* sia visualizzabile anche da parte di utenti esterni all'Ateneo.



Nel presentare le attività del gruppo di lavoro sul *Syllabus*, il prof. Ceccon informa che nelle settimane precedenti si sono svolti alcuni incontri a cui erano presenti anche il Delegato per la Didattica, prof. Dovier, la prof.ssa Pasquili e la sig.ra Buligatto del PQA e personale della Direzione Didattica e servizi agli studenti (DIDS). Nell'informare che il lavoro di redazione di Linee guida di supporto alla compilazione dei *Syllabus* è stato orientato verso la cura di tre principali aspetti - tecnico, metodologico e di contenuti - il prof. Ceccon lascia la parola alla prof.ssa Pasquili che puntualizza lo stato dell'arte del lavoro di redazione nel corso del quale ci si sta concentrando sulla *ratio* di compilazione dei *Syllabus* che, nel rispetto dei requisiti di AQ del Corso di studio, sono un fondamentale strumento di comunicazione. Particolare attenzione sarà dedicata anche al coordinamento didattico e, evidentemente, saranno indicate anche le tempistiche e le modalità di compilazione.

All'intervento della prof.ssa Pasquili segue un confronto tra i presenti al termine del quale vengono palesati alcuni suggerimenti che potranno risultare utili ai fini del perfezionamento delle Linee guida in oggetto.

Il prof. Ceccon, nel presentare le attività del gruppo di lavoro sul Rapporto di Riesame Ciclico, come già anticipato nel corso di precedenti riunioni, conferma ai presenti che i Corsi di Studio che saranno interessati dalla redazione del RRC sono oltre cinquanta e questo comporterà anche per il PQA un'intensa attività di accompagnamento e monitoraggio del lavoro di redazione sviluppato dai CdS. Tale attività sarà comunque preziosa anche per il lavoro di redazione delle schede di autovalutazione che i CdS saranno chiamati a fare in relazione alla visita della CEV dell'ANVUR. Il prof. Ceccon passa, quindi, la parola alla prof.ssa Palese che illustra lo stato dell'arte dei lavori, sostanzialmente consistenti nel riscrivere le Linee guida di accompagnamento alla redazione del RRC unitamente alle quali sarà prezioso diffondere degli esempi di RRC. La prof.ssa Palese lascia, poi, la parola al prof. Snidaro che, nel presentare una panoramica evolutiva del RRC da AVA1 ad AVA3 passando per AVA2, si sofferma, coadiuvato dal dr. Volponi, sull'applicativo da utilizzare per la redazione degli RRC che era stato perfezionato, unitamente alle Linee guida per il suo utilizzo, tra il 2021 e il 2022. Evidentemente, tale applicativo dovrà essere ora aggiornato al fine di allinearlo alle sollecitazioni provenienti da AVA3. Tale occasione è, comunque, preziosa anche perché si potrebbe creare uno strumento polivalente e accessibile a tutti gli attori del Sistema di AQ, immaginandone l'utilizzo anche per altre azioni di AQ quali, ad esempio, il Riesame di Dipartimento piuttosto che il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ.

Per quanto riguarda le attività del gruppo di lavoro sui Dottorati, il prof. Ceccon lascia la parola al prof. Brancolini che illustra ai presenti lo stato dell'arte delle attività, supportate dall'Area Servizi per la ricerca (ARIC) e sviluppate di concerto con il Delegato per la Ricerca, prof. Trovarelli. Nello specifico, il gruppo di lavoro sta ultimando la redazione di Linee guida riguardanti i processi di nuova attivazione e nuova istituzione dei dottorati di ricerca. L'obiettivo è quello di ultimare la redazione della bozza del documento in tempo utile per la riunione di coordinamento dei dottorati di ricerca in calendario per giovedì 23 marzo p.v..



Infine, il prof. Ceccon informa che il 7 marzo u.s. si è svolto un incontro del gruppo di lavoro sui Dipartimenti a cui ha partecipato, come esperta disciplinare, anche la prof.ssa Fabiana Fusco, Direttrice del Dipartimento di Lingue e letterature, comunicazione, formazione e società e commissario CEV, che ha offerto suggerimenti preziosi.

Come noto, in relazione ai Dipartimenti ci sono state delle attività preliminari inerenti alla Terza Missione finalizzate a definire un percorso d'Ateneo di Terza Missione in relazione alle esperienze di riferimento dei Dipartimenti.

Uno degli obiettivi del gruppo di lavoro è legato alla necessità di mettere a disposizione dei Dipartimenti delle Linee Guida che, unitamente a un'attività di monitoraggio dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione, supportino i Dipartimenti nelle attività di redazione del Riesame. Uno degli elementi di partenza potrebbe essere anche l'analisi della struttura del Rapporto di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, per le sue caratteristiche legate al fatto di essere un documento di autovalutazione.

Alla presentazione del prof. Ceccon fa seguito l'intervento del prof. Tomasi che aggiorna i presenti in merito alle attività sviluppate dal gruppo di lavoro riferite all'aggiornamento della Scheda di monitoraggio dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione, già adottata negli scorsi anni, da perfezionare entro la citata riunione di coordinamento dei dottorati di ricerca in calendario per giovedì 23 marzo p.v.. All'aggiornamento della Scheda si accompagnerà il perfezionamento di Linee Guida di supporto alla sua redazione.

#### **6. Varie ed eventuali.**

Il prof. Ceccon informa i presenti che, con il supporto dell'APIC, è stato effettuato un monitoraggio sulla scadenza dei mandati dei/delle Coordinatori/Coordinatrici dei Corsi di Studio. Dal monitoraggio è emerso che il mandato di alcuni/e Coordinatori/Coordinatrici scade il 30 settembre 2023.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 11.50.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ  
F.to Prof. Paolo Ceccon