



Sono presenti:

	Presente	Non Convocato	Assente
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>			
Prof. Stefano COMINO	X		
Prof. Lauro SNIDARO	X		
Prof.ssa Alvisa PALESE			X
Prof. Andrea GUARAN	X		
Prof.ssa Cinzia BATTISTELLA	X		
Prof.ssa Chiara BATTISTELLA			X
Prof. Nicola TOMASI	X		
Dr. Mauro VOLPONI	X		
Dr.ssa Sandra SALVADOR	X		
Dr.ssa Cristina ZANNIER	X		
Dr. Gianpiero BRUNO	X		
Sig.ra Elena BULIGATTO	X		

Coordina i lavori il prof. Stefano Comino, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dr. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQ). La partecipazione alla riunione avviene sia in presenza, nella Sala Palladio del Rettorato - Palazzo Antonini Maseri, via Gemona n. 5, Udine - (prof. Comino, prof.ssa Cinzia Battistella, prof. Guarani, prof. Snidaro, prof. Tomasi, dr. Volponi, dr.ssa Salvador, dr.ssa Zannier, dr. Bruno), sia in videoconferenza Teams (sig.ra Buligatto).

Il prof. Comino, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 09.00.

L'ordine del giorno, comunicato in data 1 aprile 2022, è il seguente:

1. Approvazione verbale della riunione di martedì 1 febbraio 2022.
2. Comunicazioni del Coordinatore.
3. Stato di avanzamento delle attività inerenti all'Assicurazione della Qualità della didattica.
4. Stato di avanzamento delle attività inerenti all'Assicurazione della Qualità della ricerca.
5. Presentazione delle funzionalità del cruscotto direzionale.
6. Approvazione delle Linee guida per i corsi di studio di nuova istituzione e la revisione sostanziale dei corsi già accreditati.
7. Varie ed eventuali.



1. Approvazione verbale della riunione di martedì 1 febbraio 2022.

Il verbale della riunione di martedì 1 febbraio 2022 viene approvato all'unanimità dei Componenti del PQ presenti.

2. Comunicazioni del Coordinatore.

Il prof. Comino rende note le seguenti comunicazioni:

- ✓ con il Decreto Rettorale n. 256/2022, la sig.ra Elena Buligatto è stata nominata Componente del PQ in qualità di Rappresentante degli Studenti. Alla sig.ra Buligatto vanno i migliori auguri di buon lavoro da parte del Coordinatore e di tutti i Componenti del PQ;
- ✓ alla fine del mese di gennaio 2022 è stato contattato dal prof. Giorgio Alberti, Delegato per l'Internazionalizzazione, in relazione al percorso di adesione dell'Ateneo di Udine al progetto europeo European Cross-Border University e, nello specifico, alla Call Erasmus – Edu 2022 – Eur – Univ che vede anche la partecipazione delle Università di Chemnitz, Girona, Llerida, Perpignan- Nova Gorica, Rekezne, Ruse, Bialystok, Craiova. Poiché all'Ateneo di Udine è stato assegnato il work package inerente alla Quality Assurance, l'Ateneo ha richiesto il coinvolgimento del Presidio della Qualità. Il prof. Comino seguirà in prima persona tale fase del progetto e si confronterà per eventuali necessità con i Componenti del PQ;
- ✓ in relazione alle proposte di nuova istituzione e di revisione dei corsi di studio esistenti, il Senato Accademico del 22 marzo u.s. ha dato mandato al PQ di redigere un documento che fornisca le indicazioni di dettaglio, le scadenze e i template per la documentazione da presentare nelle diverse fasi. Da premettere che prima della delibera del Senato Accademico, c'erano già stati un incontro, il 23 febbraio u.s., tra il PQ, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione e il delegato alla Didattica a cui era seguito un ulteriore incontro a cui aveva partecipato anche il Rettore. Inoltre il 14 marzo 2022 il Coordinatore del PQ aveva partecipato a una riunione della Commissione Didattica d'Ateneo;
- ✓ il 21 febbraio e il 7 marzo u.s. si sono svolte due riunioni al termine delle quali è stata approntata la bozza riguardante il progetto condiviso da più atenei del Triveneto di analisi degli esiti lavorativi dei laureati. L'Ateneo di Padova farà da capofila e terrà i contatti con l'Università Sapienza di Roma. Il progetto risulta decisamente d'interesse e prevede la trasmissione al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dei dati sugli studenti laureati, con codice fiscale, affinché agli stessi possa essere agganciata la posizione lavorativa e, in forma anonimizzata, le informazioni possano essere poi inviate agli Atenei di riferimento.

3. Stato di avanzamento delle attività inerenti all'Assicurazione della Qualità della didattica.

Il prof. Comino informa che, il 4 marzo u.s., si è riunito con i Componenti del PQ dedicati all'AQ della didattica per una sintesi delle analisi dei contenuti delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), compilate



dai corsi di studio entro dicembre 2021, e delle Relazioni redatte dalle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti entro la scadenza precedentemente citata.

Il 29 marzo u.s., in relazione alle SMA, i risultati dell'analisi sono stati trasmessi ai Delegati alla didattica dei Dipartimenti e, per conoscenza, ai Direttori di Dipartimento e al Delegato del Rettore alla Didattica. Invece, gli esiti dell'analisi delle Relazioni delle CPDS sono stati inviati ai Presidenti delle CPDS e, per conoscenza, al Direttore di Dipartimento, al Coordinatore del Nucleo di Valutazione e ai Delegati alla Didattica dei Dipartimenti.

A valle delle analisi effettuate, è ipotizzabile l'organizzazione di incontri dedicati ai differenti attori del Sistema di AQ coinvolti al fine di approfondire ulteriormente la documentazione condivisa e approfondire eventuali criticità/carenze siano emerse nel corso dell'analisi svolta dal PQ.

Il prof. Comino, prima di concludere il punto all'ordine del giorno, propone ai Componenti del PQ, incontrandone l'approvazione, di inviare ai Coordinatori dei corsi di studio la raccomandazione di analizzare e discutere, in seno alla Commissione di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (CAQ-CdS), i contenuti della Relazione della CPDS di riferimento del corso di studio, immaginando anche eventuali azioni di miglioramento e tenendo traccia di questa attività in appositi verbali o altre evidenze documentali.

4. Stato di avanzamento delle attività inerenti all'Assicurazione della Qualità della ricerca.

Il prof. Comino, prima di entrare nel merito del presente punto dell'ordine del giorno, informa che il 9 febbraio u.s., unitamente al prof. Tomasi e alla dr.ssa Salvador, ha partecipato a un incontro riguardante ricerca e terza missione. Il 18 febbraio u.s. ha incontrato Il Delegato per la Ricerca, prof. Trovarelli mentre, il 3 marzo u.s., ha avuto un colloquio con il Rettore. Il prossimo 21 aprile il PQ è invitato a partecipare ai lavori della Commissione Ricerca. Il prof. Comino informa, inoltre, che la prof.ssa Elisabetta Scarton è stata nominata Delegata per il Public engagement.

Per quanto inerente alle Schede AQ ricerca e terza missione compilate dai Dipartimenti nel 2021, con il prof. Tomasi e la dr.ssa Salvador, hanno proceduto a un'analisi delle stesse i cui esiti, una volta perfezionati e formalizzati, con il supporto dell'APIC saranno comunicati a Rettore, Prorettore, Delegato per la Ricerca, Delegata per il Trasferimento tecnologico, Delegato per Cantiere Friuli, Delegata per il Public Engagement e Direttore Generale.

Al termine della trattazione del punto all'Ordine del giorno il prof. Comino chiede di anticipare la trattazione del punto *6) Approvazione delle Linee guida per i corsi di studio di nuova istituzione e la revisione sostanziale dei corsi già accreditati*. I Componenti del PQ acconsentono all'unanimità.

6. Approvazione delle Linee guida per i corsi di studio di nuova istituzione e la revisione sostanziale dei corsi già accreditati.

Il prof. Comino presenta il punto all'Ordine del giorno soffermandosi sulla documentazione di riferimento (cfr. Allegato 1 al presente verbale), già resa disponibile in forma di bozza ai Componenti del PQ e consistente in:

- ✓ Linee guida per i corsi di studio di nuova istituzione e la revisione sostanziale dei corsi già accreditati;



- ✓ Allegato 5.1 - Cronoprogramma CdS di nuova istituzione;
- ✓ Allegato 5.2 - Template progetto di massima CdS nuova istituzione;
- ✓ Allegato 5.3 - Template simulazione rispetto requisiti di docenza;
- ✓ Allegato 5.4 – Cronoprogramma revisioni CdS già accreditati;
- ✓ Allegato 5.5. - Template progetto revisione CdS già accreditati.

Al termine della presentazione del prof. Comino segue una discussione in merito al termine della quale il PQ approva le Linee guida, e allegati, in oggetto e dispone che, effettuati alcuni lievi perfezionamenti, la documentazione venga tempestivamente inviata, con il supporto dell'APIC, a Direttori di Dipartimento e Delegati alla didattica dei Dipartimenti e, per conoscenza, oltre che agli Organi di Governo, al Nucleo di Valutazione, al Consiglio degli Studenti, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, ai Responsabili dei Servizi dipartimentali e ai Responsabili degli Uffici di supporto alla Didattica dei Dipartimenti.

Prima di concludere il punto dell'Ordine del giorno, il prof. Comino ringrazia, in particolare, il dr. Volponi e la dr.ssa Zannier per il supporto ricevuto nella fase di preparazione delle Linee guida.

5. Presentazione delle funzionalità del cruscotto direzionale.

Il prof. Comino, nel presentare il punto, lascia la parola al dr. Volponi, responsabile dell'APIC, l'Area che, con il coordinamento della Direzione Generale e in sintonia con gli Organi di governo dell'Ateneo, si è occupata della creazione e si occupa della gestione e dell'implementazione del cruscotto direzionale.

Il dr. Volponi presenta al PQ la dr.ssa Silvia Guerra e la dr.ssa Giulia Variano, entrambe in servizio presso l'APIC, che seguono l'implementazione del cruscotto, e prosegue il proprio intervento con alcuni cenni inerenti alla genesi dello strumento, illustrandone poi le funzionalità e le potenzialità.

Grazie agli aggiornamenti continui, il cruscotto direzionale consente un monitoraggio continuo dei principali indicatori della didattica, della ricerca e della terza missione. Tali, monitoraggi, funzionali a impostare eventuali interventi correttivi per migliorare la capacità di controllo e di intervento sulla qualità dei processi e dei servizi, con ciò contribuendo a ridurre l'ambiguità e l'indeterminatezza nei flussi operativi, supportano la semplificazione dei processi decisionali, l'implementazione del Sistema di Assicurazione della Qualità e la possibilità di offrire risposte concrete e mirate agli studenti e alle loro famiglie, alle imprese e, in generale, a tutti gli stakeholder delle attività core dell'Ateneo.

Il cruscotto direzionale, che è impostato con una profondità di dettaglio a livello di Ateneo, Dipartimento, Corso di Studio e struttura amministrativa di primo livello, viene tempestivamente aggiornato al fine di permettere a una platea di oltre 200 utenti interni di monitorare le ricadute delle azioni poste in essere per contribuire a raggiungere gli obiettivi strategici e migliorare costantemente la qualità dei servizi erogati.

Il dr. Volponi, nel concludere il proprio intervento che riscuote puntuale interesse tra i presenti, risponde alle domande di approfondimento propostegli e, nel rimanere disponibile per eventuali ulteriori informazioni, ringrazia per l'attenzione riservatagli.

7. Varie ed eventuali

Il prof. Comino ricorda che il PQ, per quanto inerente al superamento delle Criticità (Raccomandazioni)



riguardanti la Sede, riportate nella Relazione Finale della Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) dell'ANVUR riferita all'Accreditamento Periodico dell'Ateneo, proporrà al Nucleo di Valutazione (NdV) un set documentale di riferimento e alcune annotazioni affinché il NdV possa procedere alla redazione delle Schede di verifica Superamento Criticità entro il 31 maggio 2022 (termine ultimo previsto dall'ANVUR). A tal fine, informa che i Componenti del PQ che lo desiderino, potranno fargli pervenire eventuali suggerimenti/osservazioni riguardanti la documentazione da loro ricevuta il 7 aprile u.s. riferita alle SSC in oggetto.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 11.00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dr. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Stefano Comino